

PMT/SMG/DL/FTJ/042/2020

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ.

CONTRATADO: ROSELI PAULA DA SILVA - MEI

PROCESSO Nº.: 096/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 058/2020

VALOR: R\$ 10.854,00

**"TERMO DE CONTRATO, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO DE SISTEMA DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL, ATRAVÉS DE CENTRAL EQUIPADA COM MONITORES E CÂMERAS INSTALADAS EM PRÉDIOS PÚBLICOS, ALÉM DAS CÂMERAS OCR (SISTEMA DETECTA), QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ, E DE OUTRO LADO, A PESSOA JURÍDICA ROSELI PAULA DA SILVA - MEI, NA FORMA ABAIXO":**

Pelo presente instrumento particular de contrato a Prefeitura Municipal de Tarumã, pessoa jurídica de direito público, com sede a Rua Aroeira, 482, Vila das Árvores, no município de Tarumã, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº. 64.614.449/0001-22, neste ato representado por seu Prefeito Municipal o Senhor **OSCAR GOZZI**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº. 4.758.458-0 -SSP/SP e inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº. 403.647.128-72, residente domiciliado na Rua das Acácias, nº. 125, na cidade de Tarumã, do Estado de São Paulo, simplesmente denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **ROSELI PAULA DA SILVA - MEI**, inscrita no CNPJ sob nº. 32.688.585/0001-70, com sede a Avenida Pau Brasil, nº. 906 - Vila das Árvores, no município de Tarumã, Estado de São Paulo, neste ato representado por seu representante legal o Senhor **Roseli Paula Da Silva**, portador da Cédula de Identidade (RG) nº. 355776595, e do Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº. 032.416.939-61, residente e domiciliado a Avenida Pau Brasil, nº. 906 - Vila das Árvores, no município de Tarumã, Estado de São Paulo, simplesmente denominada **CONTRATADA**, celebram o presente, em observância ao Pregão Presencial nº. 058/2020, homologado em 03 de julho de 2020, com fulcro na Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações e Decreto Municipal nº. 358/2003, assim como pelas condições do Edital, termos da proposta vencedora e conforme as cláusulas e condições que seguem:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA OBJETO**

1. Constitui objeto do presente contrato a **Contratação de empresa especializada em serviços de acompanhamento de sistema de vigilância patrimonial, através de central equipada com monitores e câmeras instaladas em prédios públicos, além das câmeras OCR (Sistema Detecta)**, conforme especificações contidas no ANEXO I – Termo de Referência e ANEXO IV - Memorial Descritivo dos serviços.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA DO VALOR E PAGAMENTO**

2.1. O Contratante obriga-se a pagar pela prestação dos serviços ora descrito na cláusula anterior a importância de **R\$ 10.854,00 (dez mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais)**, conforme as horas trabalhadas, de acordo com a Planilha Adjudicatória.

2.2. O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com custo, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza, acessórios e/ou necessários à execução do objeto contratado, ainda que não especificados no Edital e anexos.

2.3. O pagamento será efetuado mensalmente, após o recebimento dos respectivos serviços, mediante emissão de Nota Fiscal ou Recibo, devidamente entregue e lançada junto ao Almojarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até dez dias úteis.

2.4. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

2.5. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

2.6. O presente contrato não sofrerá reajustes de preços, durante toda sua vigência.

### **CLÁUSULA TERCEIRA DOS PRAZOS**

3.1. Este termo de contrato terá **vigência até 31/12/2020**, a contar da data de sua assinatura.

3.2. A critério exclusivo da Contratante este contrato poderá ser prorrogável por iguais períodos, devendo sua vigência total se limitar ao prazo definido ao inciso II do artigo 57 da lei nº. 8.666/93, atualizada;

3.3. Toda prorrogação contratual se fará mediante formalização de termo aditivo a contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

4.1. A prestação do serviço objeto deste instrumento de contrato dar-se-á de forma imediata, no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da assinatura do termo contratual, nos termos definidos no Memorial Descritivo e conforme cronograma expedido pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

4.2. O objeto da presente licitação, somente será aceita se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição imediata, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente, sem ocasionar prejuízo ao evento;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação imediata, sem prejuízo das penalidades cabíveis, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

4.3. Correrão por conta da contratada todas as despesas, tais como, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da prestação dos serviços e da própria aquisição dos serviços.

4.4. As requisições dos serviços deverão conter:

- 4.4.1. Identificação da unidade requisitante;
- 4.4.2. Número do Processo e número da licitação (ex. Processo nº 096/2020 – Pregão Presencial nº 058/2020);
- 4.4.3. Número do Contrato;
- 4.4.4. Identificação da contratada;
- 4.4.5. Especificação dos itens e respectivas quantidades;
- 4.4.6. Data e horário para execução dos serviços.

4.5. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

### **CLÁUSULA QUINTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1. - Os recursos financeiros correrão à conta das dotações abaixo discriminadas:

02.10.00 - 06.183.0039.2170 - 3.3.90.39 - **878** - Outros Serviços de Ter – P. Jurídica **R\$ 10.854,00**

### **CLÁUSULA SEXTA DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES**

#### **6.1. São obrigações da Contratante:**

- 6.1.1. Fiscalizar e acompanhar a prestação do serviço objeto licitado;
- 6.1.2. Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente.
- 6.1.3. Especificar e estabelecer diretrizes para aceitação dos serviços executados pela empresa contratada.
- 6.1.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da prestadora de serviço.
- 6.1.5. Permitir que os funcionários da licitante vencedora possam ter acesso ao local de execução dos serviços.
- 6.1.6. Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.
- 6.1.7. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica o servidor público municipal, Sr. Roberto Aparecido de Souza Zanin, portador da Cédula de Identidade RG n.º 7.983.702-4 SSP PR e inscrito no CPF n.º 035.520.139-97, designado a atuar na função de Gestor do Contrato.

#### **6.2. São obrigações da Contratada:**

- 6.2.1. Prestar o serviço objeto licitado conforme especificações deste edital e memorial descritivo em consonância com a proposta de preço;
- 6.2.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.2.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

6.2.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

6.2.5. Fornecer número de funcionários e equipamentos adequados e suficientes para o cumprimento das ordens de serviço emitidas e prazos estabelecidos.

6.2.6. Assumir todos e quaisquer ônus referentes a salários, horas extras, adicionais e demais encargos sociais relativamente aos seus empregados, além de cumprir as prescrições referentes às leis trabalhistas, de previdência social, de segurança contra acidentes de trabalho, bem como manter seguro, de forma que cubra todo o pessoal do serviço durante o período de execução dos trabalhos.

6.2.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas, tais como, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da prestação dos serviços.

6.2.8. Comparecer sempre que solicitado a Secretaria Municipal Desenvolvimento Econômico, órgão controlador da Prefeitura Municipal de Tarumã, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções e acertar providências.

6.2.9. Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus colaboradores, diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo;

6.2.10. Informar à Prefeitura a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente na regularidade da execução.

6.2.11. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

6.2.12. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpolação judicial ou extra-judicial.

6.2.13. A contratada deverá no ato da assinatura do Termo Contratual, assinar o Termo de Ciência e Notificação para remessa de ajustes ao Tribunal de Contas do Estado em cumprimento as instruções para acompanhamento de todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação.

## **CLÁUSULA SÉTIMA DAS PENALIDADES E MULTAS**

7.1. Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de 1%, sobre o valor do contrato ou da nota de empenho, ou conforme o caso, sobre o valor correspondente aos itens em atraso; e juros de 1% ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa.

7.1.1. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº. 8.666/93.

7.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

7.2.2. Multa de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

7.2.3. Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízo para a Administração;

7.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

7.3. Se o licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, pelo prazo de até cinco anos, impedido de contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

7.4. A sanção de advertência de que trata o item 7.2.1 poderá ser aplicada nos seguintes casos:

I - descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços;

II - outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

7.5. A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos ao desenvolvimento dos serviços prestados pela CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA OITAVA DA RESCISÃO**

8.1. A rescisão das obrigações decorrentes do presente processo se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8666/93 e suas posteriores alterações.

## **CLÁUSULA NONA DO FORO COMPETENTE**

9.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Assis, do Estado de São Paulo, por mais privilegiado que outro for, para dirimir eventuais dúvidas e / ou conflitos originados pelo presente Contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Tarumã, 08 de julho de 2020.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ**  
**OSCAR GOZZI**  
**Prefeito Municipal**  
**Contratante**

**ROSELI PAULA DA SILVA - MEI**  
**Roseli Paula Da Silva**  
**RG nº. 355776595**  
**Contratada**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
Roberto Aparecido de Souza Zanin  
RG nº. 7.983.702-4 SSP/PR

2. \_\_\_\_\_  
Gleyson Ramos Guimarães Lima  
RG nº 32.643.428-8 SSP/SP



**Planilha Adjudicatória - Contrato nº. 042/2020**  
**Processo nº.: 096/2020 - Pregão Presencial nº.: 058/2020**

Item	Qtde	Unid	Descrição	VI. Unitário	VI. Total
2	6	UN	SERVIÇO DE MONITORAMENTO - Operação da Central de Monitoramento nos dias ímpares, do dia 01 ao dia 31 de cada mês, no horário das 18h às 06h, conforme memorial descritivo (Anexo IV)	R\$1.809,00	R\$10.854,00

**Memorial Descritivo**

**ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**MÉTODOS**

A prestação do serviço será de acordo com as instruções técnicas da Central de Monitoramento e a quantidade será conforme o estabelecido na planilha de quantitativo, conforme segue:

Descrição e horários de monitoramento:

Lote	Descritivo	UNID.	Meses
002	Operar a central de monitoramentos nos dias ímpares, do dia 01 ao dia 31 de cada mês, no horário das 18:00 as 06:00;	15 turno de 12 horas no mês	6

**DOS PREÇOS:**

Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, ISS, se houver, não importando a natureza, que recaiam sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

**1 - CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

1.1 – É de responsabilidade da contratada os seguintes itens:

- a) Fornecer uniforme para todos os operadores;
- b) Todos devem estar portando crachá com foto com logo da empresa;
- c) O horário do turno deverá ser o da jornada de trabalho, 12 horas, não podendo o operador dobrar sem o devido descanso intrajornadas;
- d) Turnos de Trabalho noturno 18:00 as 06:00 horas, turno de trabalho nos finais de semana, pontos facultativos e feriados das 06:00 as 18:00 horas;
- e) Fornecer alimentação para todos os operadores;
- f) manter livro de ocorrências e relação diária, por turno, do pessoal de serviço contendo nome, identidade. O livro de ocorrências deverá conter todas as informações pertinentes

ao serviço para que o substituto tenha conhecimento das escalas, ordens, ocorrências, material e etc.

g) informar ao responsável técnico da Central de Monitoramento, da prefeitura de Tarumã, qualquer substituição de operador com antecedência mínima de 24 horas, destacando que o operador deverá ter conhecimento técnico para operar o sistema bem como autorização para o mesmo.

h) Substituição imediata de qualquer integrante da equipe que não cumprir corretamente as diretrizes e procedimentos em todo o período do evento.

## **2 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

2.1. A empresa CONTRATADA deverá possuir dentro do seu corpo de funcionários, pessoas capacitadas e especializadas no sentido de desempenhar serviços de monitoramento com qualidade e responsabilidade.

2.2. Todos os serviços deverão atender todas as Normas Técnicas que regulamentam a atividade profissional.

2.3. O Município de Tarumã não se responsabilizará por quaisquer ônus que porventura venha ocorrer com a CONTRATADA em virtude do desempenho de sua atividade profissional.

2.4. A Prefeitura Municipal de Tarumã fornecerá todos os equipamentos de monitoramento, bem como a manutenção do mesmo para o ótimo desempenho regular dos serviços;

## **3 – EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, MEDIÇÕES E PAGAMENTOS:**

A empresa CONTRATADA deverá designar durante o horário de expediente, funcionários capacitados, os quais ficarão na central de monitoramento, localizado no prédio do Ganha Tempo Municipal de Tarumã.

Todos os serviços deverão atender todas as Normas Técnicas que regulamentam a atividade profissional.

3.4. O pagamento será parceladamente mediante a medição e conferência dos turnos monitorados e apontados. Todo fechamento de mês a empresa deverá apresentar relatório dos serviços executados, juntamente com a Nota Fiscal mensal, que deverá ser encaminhada à administração da Secretaria Desenvolvimento Econômico, com a respectiva anuência do responsável pela Central de Monitoramento, com a finalidade de proceder o devido pagamento, que será até o 07º dia útil do mês subsequente.



## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ**

**CONTRATADO: ROSELI PAULA DA SILVA - MEI**

**CONTRATO: 042/2020**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO DE SISTEMA DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL, ATRAVÉS DE CENTRAL EQUIPADA COM MONITORES E CÂMERAS INSTALADAS EM PRÉDIOS PÚBLICOS, ALÉM DAS CÂMERAS OCR (SISTEMA DETECTA).**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Tarumã, 08 de julho de 2020.

### **GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Roberto Aparecido De Souza Zanin

Cargo: Analista Programador

CPF: 035.520.139-97, RG nº. 7.983.702-4

Data de Nascimento: 23/01/1982

Endereço: Avenida Pau Brasil, nº1400 - Jardim Das Arvores, Tarumã/SP

E-mail institucional: monitoramento@taruma.sp.gov.br

E-mail pessoal: raszanin@gmail.com

Telefone 3373-4505

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

Pelo **CONTRATANTE:**

Nome: Oscar Gozzi

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 403.647.128-72 RG: 4.758.458-0

Data de Nascimento: 06/10/1950

Endereço: Rua das Acácias, n.º 125, na cidade de Tarumã, do Estado de São Paulo.

E-mail institucional: gabinete@taruma.sp.gov.br

E-mail pessoal: novotempo2027@gmail.com

Telefone: (18) 3373-4500

Assinatura: \_\_\_\_\_

Pela **CONTRATADA:**

Nome: Roseli Paula Da Silva

Cargo: Representante Legal

RG n.º. 355776595, CPF n.º 032.416.939-61

Endereço: Avenida Pau Brasil, n.º. 906 - Vila das Árvores, Tarumã/SP

E-mail institucional: roselpaula8989@gmail.com

E-mail pessoal: roselpaula8989@gmail.com

Telefone: (18)99703-9726

Assinatura: \_\_\_\_\_