

PROCESSO Nº. 134/2020
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2020
EDITAL Nº. 106/2020

REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Tarumã, com sede na Rua Aroeira, 482, Vila das Árvores, telefone/fax (0XX18) 3373 – 4500, por intermédio da Secretaria Municipal de Governo, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará **“PREGÃO ELETRÔNICO”** do tipo **MENOR PREÇO DO LOTE**, tendo por finalidade o **REGISTRO DE PREÇOS com reserva de cota para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, conforme especificado no Anexo I deste Edital – Termo de Referência, em conformidade a Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº. 3.555/2000, Decreto Federal nº. 5.450/2005, Decreto Municipal nº. 803/2007 e, subsidiariamente a Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº. 123/06 e suas posteriores alterações, bem como as condições a seguir estabelecidas.

1 - PREÂMBULO

1.1. A sessão pública será processada e conduzida pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio designados nos autos do processo em epígrafe, mediante inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “licitações” constante na página eletrônica do Banco do Brasil S.A. (www.licitacoes-e.com.br) nos seguintes prazos e condições:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até o dia 04 de setembro de 2020, às 08h00.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 04 de setembro de 2020, às 08h15.

INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: dia 04 de setembro de 2020, às 08h30.

LOCAL: www.licitacoes-e.com.br (acesso identificado no link - licitações).

1.2. O fornecedor deverá observar as datas e horários limites previstos para a abertura das propostas atentando-se também para a data e horário para o início da disputa.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.4. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

2 - OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços para aquisição eventual de gêneros alimentícios formulados**, conforme especificações contidas no ANEXO I – Termo de Referência.

2.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

2.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

2.4. A critério da Administração, poderão ser solicitados no ato da contratação, laudos de análise, com o objetivo de verificar as propriedades, características e a qualidade do item, dentro dos parâmetros obrigatório definidos na legislação pertinente, sendo que estes correrão por conta e ônus do licitante.

2.4. A quantidade prevista no Termo de Referência tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

2.5. Após a fase de lances e envio das propostas e habilitação, o pregão será suspenso para que as licitantes vencedoras apresentem obrigatoriamente, no prazo de 03 (três) dias, DUAS amostras de TODOS os itens, sob pena de rejeição da proposta na fase de aceitação.

2.5.1. As amostras a serem entregues pelas licitantes vencedoras deverão estar devidamente etiquetadas, em sua embalagem original, com os respectivos dados do Fornecedor (nome, endereço completo) e o número do item a qual pertence o produto, a fim de que possamos aferir com precisão a especificação do objeto.

2.5.2. A empresa classificada em primeiro lugar deverá apresentar a amostra à Equipe Técnica, na Prefeitura Municipal de Tarumã, sito a Rua Aroeira, nº. 482, – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000, para análise. A amostra será analisada dentro da especificação solicitada, bem como se atende com eficácia ao fim a que se destina.

2.5.3. A amostra poderá ser aberta e manuseada, sendo devolvida à empresa licitante no estado em que se encontrar ao final da análise técnica efetuada pela Equipe Técnica.

2.5.4. A amostra será analisada dentro da especificação solicitada, bem como se atende com eficácia ao fim a que se destina. A análise e avaliação das amostras serão norteadas pelo atendimento das características e compatibilidades técnicas, em especial no que tange aos padrões de qualidade e desempenho pretendidos e requeridos, de tal modo que o Município tenha elementos para subsidiar sua decisão quanto à relação custo x benefício do produto que melhor atenda suas necessidades.

2.5.5. A amostra que apresentar padrão inferior de qualidade durante a referida análise terá o item imediatamente desclassificado, mesmo que possua todas as especificações exigidas no Edital.

2.5.6. A amostra que obtiver aprovação e for a vencedora do item permanecerá na Prefeitura, até que seja efetivada a entrega do bem pelo licitante, a fim de ser com esta comparada.

2.5.7. As amostras rejeitadas deverão ser RETIRADAS, no prazo máximo de 10 dias, contados da publicação do Contrato. Caso contrário, serão consideradas abandonadas.

2.5.8. A amostra aprovada entregue não será subtraída do montante a ser adquirido e ficará à disposição do contratante, para posterior conferência da entrega definitiva dos materiais, se o item for aprovado.

2.5.9. As amostras não constituem parte dos quantitativos totais solicitados para o item e não serão devolvidas às licitantes, tendo em vista sua utilização para análise da compatibilidade do produto cotado com as especificações técnicas solicitadas.

2.5.10. O produto DEVERÁ ESTAR no ato da entrega, em conformidade com a amostra apresentada no início do processo licitatório.

2.6. A critério da Administração, poderão ser solicitados no ato da contratação, laudos de análise, com o objetivo de verificar as propriedades, características e a qualidade do item, dentro dos parâmetros obrigatório definidos na legislação pertinente, sendo que estes correrão por conta e ônus do licitante.

3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. As empresas interessadas em participar do presente certame, deverão retirar o Edital Completo e seus anexos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Tarumã ou através do site www.taruma.sp.gov.br ou www.licitacoes-e.com.br.

3.2. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e que estejam previamente credenciadas perante o provedor dos sistema eletrônico.

3.3. Fica vedada a participação de empresas que se enquadrem nos termos do art. 9º, da lei 8.666/93:

3.3.1. Empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação.

3.3.2. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas, nos termos da Súmula TCESP nº 51¹;

3.3.3. Empresas em consórcio, que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si.

4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão e ter acesso ao sistema eletrônico, o licitante deverá se credenciar previamente perante o provedor do sistema, para a geração de chave e senha de acesso. A senha é de responsabilidade da pessoa física que representará a empresa e, portanto, é pessoal e intransferível, devendo ser mantida em absoluto sigilo.

4.2. O credenciamento no sistema do banco dar-se-á através da apresentação dos seguintes documentos:

4.2.1. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou ocupar cargo assemelhado na empresa proponente, deverá apresentar **cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social devidamente autenticado**, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, bem como o documento original de identidade com foto para conferência;

4.2.2. Em se tratando de procurador, as empresas deverão credenciar um representante, mediante a apresentação de **procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida**, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os atos inerentes no "licitações-e".

¹ **Súmula 51:** A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (artigo 87, IV da Lei nº 8.666/93) tem seus efeitos jurídicos estendidos a todos os órgãos da Administração Pública, ao passo que, nos casos de impedimento e suspensão de licitar e contratar (artigo 87, III da Lei nº 8.666/93 e artigo 7º da Lei nº 10.520/02), a medida repressiva se restringe à esfera de governo do órgão sancionador.

4.3. Para o credenciamento, os interessados deverão dirigir-se a qualquer agência do Banco do Brasil S.A, sediadas no País, para que façam sua adesão ao licitações-e.

4.3.1. Para o licitante correntista do Banco, é necessário:

4.3.1.1. - firmar Termo de Adesão ao Regulamento;

4.3.1.2. - nomear representante(s) (pessoa física), que será(ão) reconhecido(s) como legítimo(s) para realizar(em) negócios em seu nome e sob sua responsabilidade (Termo de Nomeação de Representante):

a) O(s) representante(s) também será(ao) registrado(s) no sistema;

b) Caso ele(s) não seja(m) correntista(s) do Banco, deverá(ao) fornecer cópia de identidade, CPF e comprovante de residência.

4.3.2. Para o licitante não correntista do Banco, é necessário:

4.3.2.1. - fornecer cópia do contrato social, do CNPJ e dos documentos pessoais dos sócios;

4.3.2.2. - firmar Termo de Adesão ao Regulamento;

4.3.2.3. - nomear representante(s) (pessoa física), que será(ão) reconhecido(s) como legítimo(s) para realizar(em) negócios em seu nome e sob sua responsabilidade (Termo de Nomeação de Representante):

a) o representante também será(ao) registrado(s) no sistema;

b) caso ele(s) não seja(m) correntista(s) do Banco, deverá(ao) fornecer cópia de identidade, CPF e comprovante de residência.

4.4. O aplicativo "licitações-e" pode ser acessado através dos endereços eletrônicos www.bb.com.br, acesso pelo link "Outros sites/licitações" ou diretamente www.licitacoes-e.com.br.

4.5. O Termo de Adesão ao Regulamento e o Termo de Nomeação de Representante podem ser obtidos na página do sistema Licitações, na internet, opção "Solicitação de credenciamento no Licitações", ou fornecidos pelas agências do Banco.

4.5.1. Para possibilitar maior segurança aos participantes, após preencher o formulário, o interessado estará fazendo apenas um pré-cadastramento, que será enviado à agência por ele escolhida para posterior efetivação.

4.6. A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano e poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de sua inabilitação perante o Cadastro de Fornecedores do Município de Tarumã – SP.

4.7. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

4.8. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município responsabilidade por eventuais danos decorrentes de

uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.9. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5 - PARTICIPAÇÃO

5.1. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

5.1.1. A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site www.licitacoes-e.com.br, opção "Acesso Identificado".

5.2. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. No caso de dúvida quanto à utilização da ferramenta Portal de Compras do gestor do sistema, utilizar o suporte técnico através do telefone: 0800 729 0500.

6 - PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico, pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2. No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio todos os requisitos a saber:

6.2.1. O(s) PREÇO(S) TOTAL(IS) do(s) ITEM(s) para o(s) qual(is) pretende concorrer, de acordo com o Anexo I – Especificação dos Itens, com a inclusão de todos os custos operacionais, inclusive o frete de sua atividade/fornecimento e os tributos eventualmente incidentes, bem como as demais despesas diretas e indiretas, não cabendo à Municipalidade nenhum custo adicional.

6.2.2. **Deverão ser informados: apenas 01 (uma) marca e/ou fabricante do produto cotado, modelo**, bem como informações suficientes para análise do mesmo em conformidade com o Anexo I, que deverão ser informados no campo "informações adicionais", quando da formulação da proposta eletrônica, no aplicativo "licitações-e".

6.3. Qualquer elemento que possa identificar a licitante no sistema eletrônico, importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital.

6.4. A apresentação da proposta implica na aceitação pelo licitante de que:

6.4.1. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados à partir da data de abertura do pregão.

6.4.2. O prazo de pagamento é de 30 (trinta) dias, contados da data do aceite da Nota Fiscal;

6.4.3. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento de Autorização de Fornecimento, podendo ser prorrogado desde que plenamente justificado, atendendo ao interesse e conveniência públicos.

6.4.4. A licitante vencedora responsabilizar-se-á pelo carregamento e transporte dos materiais, bem como pelo descarregamento no(s) local(is) de entrega(s) indicado(s) pelo órgão Requisitante;

6.4.5. O órgão requisitante reserva-se o direito de realizar diligências, após a disputa de preços, para os esclarecimentos que se fizerem necessários para o julgamento.

6.4.6. Conhece e cumprirá os termos do Edital em todos os seus detalhamentos.

6.5. Poderão ser desclassificadas as ofertas que não atenderem às exigências do presente instrumento convocatório ou apresentem qualquer irregularidade capaz de dificultar o seu julgamento.

6.6. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

7.1. A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

7.2. Aberta a etapa competitiva, será considerado como primeiro lance a proposta inicial de menor valor apresentada por Item.

7.3. Os licitantes deverão estar conectados ao sistema para participarem da etapa de lances, podendo encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.4. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado.

7.5. A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.6. Os lances ofertados serão no MENOR PREÇO DO LOTE, com no máximo duas casas decimais, sendo desprezadas as demais.

7.7. O licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o item.

7.8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro pelo sistema eletrônico.

7.9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real,

do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

7.10. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.10.1. Quando houver um único licitante ou uma única proposta válida, caberá ao pregoeiro verificar a aceitabilidade do(s) preço(s) ofertado(s).

7.11. Encerrada a fase de recebimento de lances, compete ao pregoeiro avaliar a aceitabilidade dos preços apresentados, verificando a perfeita consonância com as especificações e condições do edital, podendo encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor aceitável, para que seja obtido preço melhor, possibilitando decidir sobre sua aceitação.

7.12. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

7.13. Se as propostas ou os lances de menores valores não forem aceitáveis, ou se os licitantes desatenderem às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as propostas ou os lances subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Nesta hipótese, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.14. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da sessão de lances

7.15. A classificação das propostas e/ou lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão constarão na Ata, que estará também disponível na internet, através do endereço eletrônico www.taruma.sp.gov.br.

8 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.1. Para efeito de seleção e julgamento, será considerado o **menor preço do Lote**.

8.2. Fica assegurado cota do objeto do presente certame para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, em observância ao disposto no artigo 48, III, da Lei Complementar 123/06, conforme o Termo de Referência – Anexo I, sem prejuízo à sua participação na cota principal.

8.2.1. Para obter os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06, a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte deverá requerer por expresso, nos termos do disposto no artigo 72 da referida Lei Complementar Nº. 123/06, bem como apresentar **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL** ou pelo **Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas**, conforme o caso.

8.3. Para se enquadrar na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples e o empresário a que se refere o artigo 966 da Lei nº. 10.406/02, devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, deverão cumprir as disposições do artigo 3º da Lei Complementar

nº. 123/06, além de, não incorrer em nenhuma das exceções contidas nos incisos I a X do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06.

8.4. Ficam desde já advertidos os licitantes que a prática de qualquer ato no sentido de admitir que sua entidade empresarial é empresa de pequeno porte ou microempresa a fim de obter tratamento diferenciado no certame, quando não se enquadrar nos termos do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06, ou quando estiver inserida nas situações elencadas nos incisos I a X do §4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06, constitui fraude à realização de ato do procedimento licitatório, sujeitando o infrator às penalidades previstas no artigo 93 da Lei n.º 8.666/93.

9 - HABILITAÇÃO

9.1. Do licitante detentor da melhor oferta serão solicitados os seguintes documentos relativos à habilitação e proposta de preços atualizada, devendo ser remetidos através do e-mail: licitacao@taruma.sp.gov.br, no prazo máximo de 24 horas após o término da sessão virtual de lances, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, no prazo de 03 (três) dias úteis:

9.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) Tratando-se de representante legal o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, deverá constar expressos os poderes para a pessoa exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- e) Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados acima, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

9.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional, consistente na apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), na forma prevista na Portaria PGFN/RFB Nº 1751, de 02 de outubro de 2014;
- c) Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Estadual da sede da licitante, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;

c.1) Para efeito de esclarecimento, as licitantes sediadas no Estado de São Paulo, a regularidade de débito para com a Fazenda Estadual será atestada pela apresentação das Certidões emitidas pela Secretaria da Fazenda (débitos não inscritos) e pela Procuradoria Geral do Estado (débitos inscritos em dívida ativa).

d) Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, quanto aos tributos mobiliários, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;

e) Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, (CNDT).

9.1.3. Qualificação Econômico-Financeira:

a) Certidão negativa de **falência e concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou conforme o caso, apresentação de proposta de Recuperação Judicial homologadas em juízo, nos termos da Súmula TCEP nº 50²;

9.1.4. Qualificação Técnica:

a) Apresentação de atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em favor da empresa proponente, cujo teor comprove fornecimento de itens compatíveis ao objeto deste certame licitatório.

9.1.5. Declarações obrigatórias:

a) Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Anexo III).

b) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação (Anexo III);

c) Declaração de desimpedimento de licitar e contratar com a administração pública (Anexo III);

d) A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar declaração (Anexo III), que ateste, sob as penas da lei, o enquadramento da empresa nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, bem como **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL** ou pelo **Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas**.

9.2. Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar dentro do prazo de vigência de validade.

² **Súmula 50:** Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.

9.2.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

9.3. Não serão consideradas válidas cópias extraídas de cópias autenticadas.

9.3.1. As cópias dos documentos poderão ser autenticadas, desde que apresentadas junto aos documentos originais, pelo representante do órgão municipal com chancela própria.

9.4. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

9.4.1. Fica assegurado o prazo de 05 dias úteis, prorrogáveis por igual período, para apresentação dos documentos comprobatórios de regularidade fiscal em caso de restrição na documentação par as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em observância ao disposto no art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06 e posteriores alterações.

9.4.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na perda do direito à contratação, sem prejuízo de demais sanções.

9.4.3. As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.5. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 18.3 e seguintes deste Edital.

10 - PROPOSTA ESCRITA

10.1. O licitante vencedor deverá enviar ao Pregoeiro, a Proposta de Preços originária da etapa de lances devidamente preenchida em papel timbrado da empresa através de processo de informática, conforme ANEXO I, em via rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.

10.2. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

a) Nome da licitante, endereço completo, número do CNPJ.

b) Número do Processo e número do Pregão;

c) Preço do item, em moeda corrente nacional, em algarismo com no **máximo duas casas decimais**, sem qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

d) Especificações detalhadas dos itens ofertados, consoante exigências editalícias;

e) Inclusão de todas as despesas que influenciem nos custos, tais como: despesas com tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

f) Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**, a contar da data da sessão deste pregão;

g) Prazo de entrega - conforme edital, 07 (sete) dias corridos.

h) Número da Conta Bancária (de preferência Banco do Brasil ou Bradesco) e e-mail para envio dos empenhos, bem como para efetuação da transação financeira.

10.3. Os produtos ofertados deverão atender aos padrões de excelência, de acordo com as normas pertinentes;

10.4. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

10.5. O prazo máximo para o envio do solicitado no item acima é de 03 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, sendo que o endereço para correspondência é: PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ – UGB LICITAÇÕES, FONE (18) 3329-4500, RUA AROEIRA, Nº. 482 – VILA DAS ÁRVORES – TARUMÃ SP – CEP 19820-000.

10.6. Os itens de propostas que eventualmente contemplem itens que não correspondam às especificações ou quantidades contidas no ANEXO I – Termo de Referência deste Edital serão desconsiderados.

10.7. Poderão ser admitidos pelo pregoeiro erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da administração.

11 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

11.1. Até 02 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, cabendo o Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 horas.

11.1.1. Os pedidos de esclarecimento referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro até 03 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, via Internet no endereço www.licitacoes-e.com.br, Suas Licitações, Acolhimento de Propostas", PE 012/2020 "Incluir Mensagem" ou através do e-mail: licitacao@taruma.sp.gov.br ou ainda protocolado na Unidade Gerencial Básica – Licitações – UGB - L, situado a Rua Aroeira, nº. 482 – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000, que será dirigida ao Pregoeiro na Comissão Municipal de Licitação da Prefeitura Municipal de Tarumã.

11.1.2. Os esclarecimentos e eventuais retificações serão efetuados e disponibilizados no endereço eletrônico acima mencionado.

11.1.2.1. Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, o Pregoeiro poderá, por iniciativa própria ou em consequência de manifestação ou solicitação de esclarecimento das licitantes, realizar modificações nos termos do Edital que não influenciem na elaboração das propostas de preços. Estas modificações serão feitas mediante a emissão de errata, e será publicada no site da Prefeitura Municipal de Tarumã e no endereço eletrônico acima mencionado.

11.1.3. Não serão reconhecidas impugnações do Edital fora dos respectivos prazos legais.

11.2. Acolhida a impugnação contra o Edital que implique em alteração do mesmo, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame, quando será novamente publicado pelos mesmos meios inicialmente divulgados.

11.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, no endereço web "www.licitacoes-e.com.br, Suas Licitações, Acolhimento de Propostas", PE 012/2020, "Incluir Mensagem".

12 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei nº. 10.520/02, devendo o licitante se manifestar depois de declarado o vencedor da disputa pelo pregoeiro. O Sistema aceitará a intenção do licitante, nas 24 horas imediatamente posteriores ao ato de declaração do vencedor. O fornecedor desclassificado antes da fase de disputa também poderá manifestar a sua intenção de interpor recurso naquele momento.

12.1.1. O recorrente manifestará sua intenção com registro da síntese de suas razões, devendo juntar memoriais no prazo de três (03) dias úteis, ficando os demais licitantes convocados a apresentar contra-razões em igual número de dias (03), que contarão a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.1.2. A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

12.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

12.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

12.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.5. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

13 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

13.2. A adjudicação será feita por lote.

13.3. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

13.4. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado na cota principal.

14 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

14.1. Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, em consonância com a proposta de preço;

14.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

14.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

14.5. Correrão por conta da contratada todas as despesas, tais como, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega dos itens.

14.6. Comparecer sempre que solicitado à Secretaria Municipal de Educação e Central de Alimentação, órgãos controladores da Prefeitura Municipal de Tarumã, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções e acertar providências.

14.7. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extra-judicial.

15 - PRAZO DE ENTREGA

15.1. **O prazo de entrega dos produtos deverá ser de no máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento de Autorização de Fornecimento,** podendo ser prorrogado desde que plenamente justificado, atendendo ao interesse e conveniência públicos, nos termos definidos no Termo de Referência e conforme cronograma expedido nos endereços indicados.

15.2. As requisições deverão conter:

15.2.1. Identificação da unidade requisitante;

15.2.2. Número do Processo e número da licitação (ex. Processo nº 134/2020 – Pregão Eletrônico nº 012/2020);

15.2.3. Número da Ata;

15.2.4. Identificação da contratada;

15.2.5. Especificação dos itens e respectivas quantidades;

15.2.6. Data e horário para a entrega dos produtos.

15.3. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada inclusive por correio eletrônico.

15.4. Os itens deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data de recebimento da respectiva requisição.

15.5. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data de recebimento da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade.**

15.6. O objeto da presente licitação, somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

15.6.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

15.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

15.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

16 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. As obrigações decorrentes do objeto constantes no Registro de Preço a serem firmados entre a Administração e o fornecedor serão formalizados através de contrato (ATA DE REGISTRO DE PREÇO), observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e na Legislação vigente.

16.2. A Administração poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Nota de Empenho, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º do art. 62 da Lei 8.666/93, e alterações posteriores.

16.3. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

16.4. Observando os critérios e condições estabelecidas no presente edital, a Administração, poderá contratar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração, observadas as condições do Edital e o Preço Registrado.

16.5. O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga o Município de Tarumã a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados itens, ficando assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

16.6. Ao licitante vencedor, fica assegurado a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitadas a legislação relativa à licitação.

16.7. A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo a Comissão Municipal de Licitação, convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

16.8. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura Ata de Registro de Preços, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da efetiva convocação expedida pelo Departamento de Licitações e Contratos

16.9. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

17 – DA GARANTIA CONTRATUAL

17.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

18 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

18.1.1. Pela falta, recusa ou atraso injustificado na entrega da documentação de habilitação ou de assinatura de contrato, nos prazos previstos neste edital, por parte da licitante, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, até 05 (cinco) dias consecutivos de atraso ou demora. Após esse prazo, poderá, também, ser imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

18.1.2. Pela recusa injustificada na entrega do material, além do prazo estipulado neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, sendo permitido até 03 (três) dias consecutivos de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá, também, ser anulada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato, e/ou imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

18.1.3. Pelo atraso injustificado na entrega do material, além dos prazos previstos neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 0,50% (cinquenta centésimos), por dia, de atraso ou de demora, sobre o valor correspondente a inadimplência, até 03 (três) dias de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá também, ser anulada a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

18.1.4. Pela entrega do material em desacordo com o solicitado, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, por infração, com prazo de até 03 (três) dias para efetiva adequação. Após 02 (duas) infrações e/ou o prazo de adequação, poderá também, ser anulado a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

18.2. As multas a que aludem o item anterior não impede que a Administração cancele a Ata e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

18.3. Nos termos do art. 7º. da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e ter cancelado o Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Tarumã, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na execução ou inexecução do objeto;
- c) não-manutenção da proposta ou lance verbal;
- d) comportamento inidôneo;
- e) fraude ou falha na execução do contrato.

18.4. Além das hipóteses descritas acima, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar a sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

18.5. Será facultado ao licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas no item 17, deste edital.

19 - RESCISÃO

19.1. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93.

20 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

20.1. Os recursos financeiros correrão à conta de dotações orçamentária na Categoria Econômica ora baixo discriminada, ante a previsão legal prevista na Lei Orçamentária Anual do Município:

3.3.90.30 - Material de Consumo

21 - PAGAMENTO

21.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento dos respectivos itens, mediante emissão de Nota Fiscal ou Recibo, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até 30 dias após o aceite da nota fiscal.

21.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

21.3. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

21.4. Somente serão efetuados pagamentos aos licitantes que não possuam dívida de qualquer natureza e/ou espécie junto à Fazenda Municipal de Tarumã.

21.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

22 - DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

22.1. A Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses, a partir de 23 de outubro de 2020.

22.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

22.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

22.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

22.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização

de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

23 - DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. É facultado ao Pregoeiro Oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

23.2. Os proponentes intimados a prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação / inabilitação.

23.3. Desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta.

23.4. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.5. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei nº. 8.666/93.

23.6. De todas as sessões públicas realizadas, será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas, porventura apresentadas pelos representantes legais.

23.7. Os interessados ainda poderão obter informações e/ou o Edital por meio eletrônico, via Internet no endereço www.licitacoes-e.com.br, ou através do e-mail: licitacao@taruma.sp.gov.br ou ainda protocolado na Unidade Gerencial Básica – Licitações – UGB - L, situado a Rua Aroeira, nº. 482 – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000. Maiores esclarecimentos através do tel: (18) 3373-4500 – ramal 9549 / 9538.

23.8. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

23.9. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do Contratado para outras entidades.

23.10. Não cabe ao Banco Brasil S/A qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

23.11. O Município de Tarumã se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

23.12. Integram o presente Edital:

23.12.1. Anexo I – Termo de Referência;

23.12.2. Anexo II – Minuta da Ata de Registro de Preços;

23.12.3. Anexo III – Modelo das Declarações necessárias.

23.13. O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com

custo, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza, acessórios e/ou necessários à execução do objeto contratado, ainda que não especificados no Edital e anexos.

23.14. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão a disposição para retirada junto ao Departamento de Licitações, sito à Rua Aroeira nº. 482 – Vila das Árvores, neste município de Tarumã, após a celebração do contrato.

23.15. Os atos referentes a este processo poderão ser comunicados aos proponentes por qualquer tipo de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado, Jornal Local de grande circulação ou no Jornal Semanário distribuído no município de Tarumã.

23.16. A qualquer tempo e na forma da Lei, antes da contratação, a Prefeitura de Tarumã poderá inabilitar a licitante ou desclassificar sua proposta sem que a esta caiba direito de indenização ou reembolso, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou circunstância que desabone sua idoneidade financeira, comprometa sua capacidade técnica ou administrativa, ou ainda reduza sua capacidade de produção.

23.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

23.18. Fica eleito o foro da Comarca de Assis para dirimir quaisquer questões judiciais advindas do presente Edital.

Tarumã, 21 de agosto de 2020.

LOUISE CAROLINE G. C. PRADO
PRESIDENTE DA COMUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ

OSCAR GOZZI
PREFEITO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ

Anexo I - Termo de Referência
Processo nº. 134/2020 – Pregão Eletrônico nº. 012/2020.

Objeto: Registro de Preços para aquisição eventual de gêneros alimentícios formulados.

Lote 1 - BARRA DE CEREAIS (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif.	VI. Total
1	2.700	UN	BARRA DE CEREAL MORANGO COM CHOCOLATE; INGREDIENTES: GRANOLA (FLOCOS DE AVEIA, AÇUCAR INVERTIDO , FARELO DE TRIGO, AÇUCAR MASCADO E AROMATIZANTE), XAROPE DE GLICOSE, AVEIA, COBERTURA SABOR CHOCOLATE (AÇUCAR, GORDURA VEGETAL, CACAU EM PÓ, EMULSIFICANTES LECITINA DE SOJA E ÉSTERES DE ÁCIDO RICINOLEICO INTERESTERIFICADO COM POLIGLICEROL E AROMATIZANTE), FLOCOS DE ARROZ (FARINHA DE ARROZ, AÇUCAR, MALTE E SAL), INULINA, MEL CASTANHA DE CAJU, GORDURA VEGETAL, AÇUCAR MORANGO DESIDRATADO, AÇUCAR LIQUIDO INVERTIDO, SAL, UMECTANTES: GLICERINA E SORBITOL, ESTABILIZANTE XAROPE DE MALTITOL, ANTIOXIDANTES: LECITINA DE SOJA, BUTIL HIDROXIANISOL (BHA) E BUTIL HIDROXITOLUENO (BHT) E AROMATIZANTE. CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM DE 22g.			
2	2.700	UN	BARRA DE CEREIAS; SABOR: CASTANHA, LINHAÇA E COCO; INGREDIENTES: XAROPE DE GLICOSE, AVEIA EM FLOCOS, CRISPIES DE ARROZ (FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE MILHO E EXTRATO DE MALTE); CASTANHA DO BRASIL, COCO RALADO DESIDRATADO, FLOCOS DE MILHO, FIBRA DE TRIGO, LINHAÇA, ÁGUA, AÇUCAR, GORDURA DE PALMA, LECITINA DE SOJA, SAL, AROMA NATURAL E UMECTANTE XAROPE DE SORBITOL; EMBALAGEM PRIMARIA: BOPP LAMINADO. VALIDADE POR 150 DIAS APÓS A DATA DE FABRICAÇÃO, COM A EMBALAGEM PRIMÁRIA ÍNTEGRA E OBEDECIDA AS NORMAS DE ARMAZENAMENTO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 25G			
VALOR TOTAL DO LOTE - 1 - : R\$0,00						
Lote 2 - BARRA DE CEREAIS (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif.	VI. Total
1	300	UN	BARRA DE CEREAL MORANGO COM CHOCOLATE; INGREDIENTES: GRANOLA (FLOCOS DE AVEIA, AÇUCAR INVERTIDO , FARELO DE TRIGO, AÇUCAR MASCADO E AROMATIZANTE), XAROPE DE GLICOSE, AVEIA, COBERTURA SABOR CHOCOLATE (AÇUCAR, GORDURA VEGETAL, CACAU EM PÓ, EMULSIFICANTES LECITINA DE SOJA E ÉSTERES DE ÁCIDO RICINOLEICO INTERESTERIFICADO COM POLIGLICEROL E AROMATIZANTE), FLOCOS DE ARROZ (FARINHA DE ARROZ, AÇUCAR, MALTE E SAL), INULINA, MEL CASTANHA DE CAJU, GORDURA VEGETAL, AÇUCAR MORANGO DESIDRATADO, AÇUCAR LIQUIDO INVERTIDO, SAL, UMECTANTES: GLICERINA E SORBITOL, ESTABILIZANTE XAROPE DE MALTITOL, ANTIOXIDANTES: LECITINA DE SOJA, BUTIL HIDROXIANISOL (BHA) E BUTIL HIDROXITOLUENO (BHT) E AROMATIZANTE. CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM DE 22g.			
2	300	UN	BARRA DE CEREIAS; SABOR: CASTANHA, LINHAÇA E COCO; INGREDIENTES: XAROPE DE GLICOSE, AVEIA EM FLOCOS, CRISPIES DE ARROZ (FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE MILHO E EXTRATO DE MALTE); CASTANHA DO BRASIL, COCO RALADO DESIDRATADO, FLOCOS DE MILHO, FIBRA DE TRIGO, LINHAÇA, ÁGUA, AÇUCAR, GORDURA DE PALMA, LECITINA DE SOJA, SAL, AROMA NATURAL E UMECTANTE XAROPE DE SORBITOL; EMBALAGEM PRIMARIA: BOPP LAMINADO. VALIDADE POR 150 DIAS			

			APÓS A DATA DE FABRICAÇÃO, COM A EMBALAGEM PRIMÁRIA ÍNTEGRA E OBEDECIDA AS NORMAS DE ARMAZENAMENTO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 25G			
VALOR TOTAL DO LOTE - 2 - : R\$0,00						
Lote 3 - BEBIDA LACTEA SABOR CHOCOLATE (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
1	4.500	UN	BEBIDA LACTEA, SABOR CHOCOLATE, UNID COM 200 ML COMPOSTA DE LEITE, SORO DE LEITE, AÇUCAR; ACRESCIDO DE VITAMINAS E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS; SABOR DE CHOCOLATE; COM VALIDADE NA CAIXA CARTONADA; EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO REFORÇADA COM 200 ML, COM CANUDO ACOPLADO, COM VALIDADE MINIMA NA DATA DE ENTREGA DE 3 MESES; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NTA 82 (DECRETO 12.486, DE 20/10/78); INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 36 DE 31/10/2000, DO MAPAE SUAS POSTERIORES ALTERAÇÕES, PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA			
VALOR TOTAL DO LOTE - 3 - : R\$0,00						
Lote 4 - BEBIDA LACTEA SABOR CHOCOLATE (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
1	500	UN	BEBIDA LACTEA, SABOR CHOCOLATE, UNID COM 200 ML COMPOSTA DE LEITE, SORO DE LEITE, AÇUCAR; ACRESCIDO DE VITAMINAS E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS; SABOR DE CHOCOLATE; COM VALIDADE NA CAIXA CARTONADA; EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO REFORÇADA COM 200 ML, COM CANUDO ACOPLADO, COM VALIDADE MINIMA NA DATA DE ENTREGA DE 3 MESES; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NTA 82 (DECRETO 12.486, DE 20/10/78); INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 36 DE 31/10/2000, DO MAPAE SUAS POSTERIORES ALTERAÇÕES, PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA			
VALOR TOTAL DO LOTE - 4 - : R\$0,00						
Lote 5 - BISCOITO FIBRAS SABOR NATA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
1	900	PT	BISCOITO COM FIBRAS INTEGRAL, SABOR NATA, COMPOSIÇÃO FARINHA DE TRIGO INTEGRAL FORTIFICADA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, AÇUCAR MOÍDO, GORDURA VEGETAL, AÇUCAR INVERTIDO, AMIDO DE MILHO, LECTINA DE SOJA, SAL REFINADO, SORO DE LEITE, AROMA, BICARBONATO DE SÓDIO, BICARBONATO DE AMÔNIO, NATA EM PÓ, CORANTE CARAMELO, ACIDO LÁTICO E FOSFATO MONOCÁLCICO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM, PESANDO 300 GRAMAS			
VALOR TOTAL DO LOTE - 5 - : R\$0,00						
Lote 6 - BISCOITO FIBRAS SABOR NATA (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
1	100	PT	BISCOITO COM FIBRAS INTEGRAL, SABOR NATA, COMPOSIÇÃO FARINHA DE TRIGO INTEGRAL FORTIFICADA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, AÇUCAR MOÍDO, GORDURA VEGETAL, AÇUCAR INVERTIDO, AMIDO DE MILHO, LECTINA DE SOJA, SAL REFINADO, SORO DE LEITE, AROMA, BICARBONATO DE SÓDIO, BICARBONATO DE AMÔNIO, NATA EM PÓ, CORANTE CARAMELO, ACIDO LÁTICO E FOSFATO MONOCÁLCICO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM, PESANDO 300 GRAMAS			

VALOR TOTAL DO LOTE - 6 - : R\$0,00						
Lote 7 - BISCOITO TIPO SALGADO (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	2.700	PT	BISCOITO TIPO SALGADO INTEGRAL. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DE 150G E FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR, FARELO DE TRIGO, CREME DE MILHO, SAL, AÇÚCAR INVERTIDO, EXTRATO DE MALTE, FERMENTOS QUÍMICOS (BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO), ACIDULANTE ÁCIDO LÁTICO E MELHORADOR DE FARINHA PROTEASE. VALOR ENERGÉTICO: 122 KCAL. CARBOIDRATOS: 17G; PROTEÍNAS: 2,9G; GORDURAS TOTAIS: 4,7; GORDURAS SATURADAS: 2,3G; GORDURA TRANS:0; FIBRA ALIMENTAR: 0,9G; SÓDIO: 245MG; NÃO CONTÉM LEITE. PT			
2	2.700	PT	BISCOITO TIPO SALGADO. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS ENTRE 150G E 180G. FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR, CREME DE MILHO, SAL, AÇÚCAR INVERTIDO, EXTRATO DE MALTE, FERMENTOS QUÍMICOS (BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO), ACIDULANTE ÁCIDO LÁTICO E MELHORADOR DE FARINHA PROTEASE. VALOR ENERGÉTICO: 122 KCAL. CARBOIDRATOS: 17G; PROTEÍNAS: 2,9G; GORDURAS TOTAIS: 4,7G; GORDURAS SATURADAS: 2,3G; GORDURA TRANS:0; FIBRA ALIMENTAR: 0,9G; SÓDIO: 245MG.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 7 - : R\$0,00						
Lote 8 - BISCOITO TIPO SALGADO (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	300	PT	BISCOITO TIPO SALGADO INTEGRAL. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DE 150G E FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR, FARELO DE TRIGO, CREME DE MILHO, SAL, AÇÚCAR INVERTIDO, EXTRATO DE MALTE, FERMENTOS QUÍMICOS (BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO), ACIDULANTE ÁCIDO LÁTICO E MELHORADOR DE FARINHA PROTEASE. VALOR ENERGÉTICO: 122 KCAL. CARBOIDRATOS: 17G; PROTEÍNAS: 2,9G; GORDURAS TOTAIS: 4,7; GORDURAS SATURADAS: 2,3G; GORDURA TRANS:0; FIBRA ALIMENTAR: 0,9G; SÓDIO: 245MG; NÃO CONTÉM LEITE. PT			
2	300	PT	BISCOITO TIPO SALGADO. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS ENTRE 150G E 180G. FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR, CREME DE MILHO, SAL, AÇÚCAR INVERTIDO, EXTRATO DE MALTE, FERMENTOS QUÍMICOS (BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO), ACIDULANTE ÁCIDO LÁTICO E MELHORADOR DE FARINHA PROTEASE. VALOR ENERGÉTICO: 122 KCAL. CARBOIDRATOS: 17G; PROTEÍNAS: 2,9G; GORDURAS TOTAIS: 4,7G; GORDURAS SATURADAS: 2,3G; GORDURA TRANS:0; FIBRA ALIMENTAR: 0,9G; SÓDIO: 245MG.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 8 - : R\$0,00						
Lote 9 - BOLINHOS (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	3.600	UN	BOLINHO INTEGRAL COM CASTANHA DO PARÁ; INGREDIENTES: MISTURA DE FARINHAS INTEGRAIS (TRIGO, CENTEIO, AVEIA, LINHAÇA, GIRASSOL, GERGELIM E SOJA), AÇÚCAR MASCAVO, OVO, CASTANHA DO PARÁ, GLUCOSE DE MILHO, GORDURA VEGETAL, ÓLEO DE CANOLA, EXTRATO DE SOJA, AMIDO DE MILHO, SAL,			

			UMECTANTES SORBITOL (INS420) E GLICERINA (INS422), FERMENTOS QUÍMICOS PIROFOSFATO ÁCIDO (INS 450I) E BICARBONATO DE SÓDIO (INS 450II), EMULSIFICANTES LECITINA DE SOJA (INS 322) E MONO E DIGLICERÍDEOS DE ÁCIDOS GRAXOS (INS 471), AROMA IDENTICO AO NATURAL DE CASTANHA, CONSERVADORES PROPIONATO DE SODIO (INS 281) E SORBATO DE POTÁSSIO (INS 202), ESPESSANTES GOMA GUAR (INS 412) E GOMA XANTANA (INS 415), ACIDULANTE ACIDO CITRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
2	3.600	UN	BOLINHO LIGHT SEM ADIÇÃO DE AÇUCAR, SABOR CENOURA COM RECHEIO SABOR CHOCOLATE; INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, RECHEIO (MALTODEXTRINA, AMIDO, CACAU EM PÓ, SAL NÃO IODADO, UMECTANTE SORBITOL (INS 420), ESPESSANTE: CARRAGENA (INS 407) E CARBOXIMETILCELULOSE (INS 466), AROMATIZANTE ARTIFICIAL SABOR TRUFA AO RUM, CONSERVADOR SORBATO DE POTÁSSIO (INS 202), AGENTE DE FIRMEZA CLORETO DE CALCIO (INS 509),E EDULCORANTE ARTIFICIAL SUCRALOSE (INS 955), OVO INTEGRAL, SUCO DE CENOURA CONCENTRADO, GORDURA VEGETAL, LEITE EM PÓ DESNATADO, AMIDO DE MILHO, SAL, AGENTE DE CORPO POLIDEXTROSE (INS 1200), UMECTANTE SORBITOL (INS 420), FERMENTOS QUÍMICOS BICARBONATO DE SODIO (INS 500 ii) e PIROFOSFATO DISSODICO (INS 450i), UMECTANTE GLICERINA (INS 422), ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA (INS 322), EMULSIFICANTE MONO E DIGLICERÍDIOS DE ACIDOS GRAXOS (INS 471), CONSERVADOR PROPIONATO DE SODIO (INS 281), CONSERVADOR SORBATO DE POTASSIO (INS 202), ACESULFAME K (INS 930), EDULCORANTE ARTIFICIAL SUCRALOSE (INS 955), ACIDULANTE ACIDO CITRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			

VALOR TOTAL DO LOTE - 9 - : R\$0,00

Lote 10 - BOLINHOS (COTA RESERVA ME/EPP)

Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
1	400	UN	BOLINHO INTEGRAL COM CASTANHA DO PARÁ; INGREDIENTES: MISTURA DE FARINHAS INTEGRAIS (TRIGO, CENTEIO, AVEIA, LINHAÇA, GIRASSOL, GERGELIM E SOJA), AÇUCAR MASCADO, OVO, CASTANHA DO PARÁ, GLUCOSE DE MILHO, GORDURA VEGETAL, ÓLEO DE CANOLA, EXTRATO DE SOJA, AMIDO DE MILHO, SAL, UMECTANTES SORBITOL (INS420) E GLICERINA (INS422), FERMENTOS QUÍMICOS PIROFOSFATO ÁCIDO (INS 450I) E BICARBONATO DE SÓDIO (INS 450II), EMULSIFICANTES LECITINA DE SOJA (INS 322) E MONO E DIGLICERÍDEOS DE ÁCIDOS GRAXOS (INS 471), AROMA IDENTICO AO NATURAL DE CASTANHA, CONSERVADORES PROPIONATO DE SODIO (INS 281) E SORBATO DE POTÁSSIO (INS 202), ESPESSANTES GOMA GUAR (INS 412) E GOMA XANTANA (INS 415), ACIDULANTE ACIDO CITRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
2	400	UN	BOLINHO LIGHT SEM ADIÇÃO DE AÇUCAR, SABOR CENOURA COM RECHEIO SABOR CHOCOLATE; INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, RECHEIO (MALTODEXTRINA, AMIDO, CACAU EM PÓ, SAL NÃO IODADO, UMECTANTE SORBITOL (INS 420), ESPESSANTE: CARRAGENA (INS 407) E CARBOXIMETILCELULOSE (INS 466), AROMATIZANTE ARTIFICIAL SABOR TRUFA AO RUM, CONSERVADOR			

			SORBATO DE POTÁSSIO (INS 202), AGENTE DE FIRMEZA CLORETO DE CALCIO (INS 509),E EDULCORANTE ARTIFICIAL SUCRALOSE (INS 955), OVO INTEGRAL, SUCO DE CENOURA CONCENTRADO, GORDURA VEGETAL, LEITE EM PÓ DESNATADO, AMIDO DE MILHO, SAL, AGENTE DE CORPO POLIDEXTROSE (INS 1200), UMECTANTE SORBITOL (INS 420), FERMENTOS QUIMICOS BICARBONATO DE SODIO (INS 500 ii) e PIROFOSFATO DISSODICO (INS 450i), UMECTANTE GLICERINA (INS 422), ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA (INS 322), EMULSIFICANTE MONO E DIGLICERIDIOS DE ACIDOS GRAXOS (INS 471), CONSERVADOR PROPIONATO DE SODIO (INS 281), CONSERVADOR SORBATO DE POTASSIO (INS 202), ACESULFAME K (INS 930), EDULCORANTE ARTIFICIAL SUCRALOSE (INS 955), ACIDULANTE ACIDO CITRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
VALOR TOTAL DO LOTE - 10 - : R\$0,00						
Lote 11 - FAROFA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	225	KG	FAROFA DE SOJA TRADICIONAL; 100% NATURAL, NÃO CONTÉM GLÚTEN, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL PORÇÃO DE 35g,: VALOR CALÓRICO 139 KCAL, CARBOIDRATOS 19g, PROTEINAS 3,5g; GORDURAS TOTAIS 5,4g, GORDURAS SATURADAS 1,4g; GORDURAS TRANS 0g, COLESTEROL 5mg, FIBRA ALIMENTAR 3,CALCIO 45,5mg; FERRO 1,1mg;SÓDIO 110mg. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 300G.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 11 - : R\$0,00						
Lote 12 - FAROFA (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	25	KG	FAROFA DE SOJA TRADICIONAL; 100% NATURAL, NÃO CONTÉM GLÚTEN, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL PORÇÃO DE 35g,: VALOR CALÓRICO 139 KCAL, CARBOIDRATOS 19g, PROTEINAS 3,5g; GORDURAS TOTAIS 5,4g, GORDURAS SATURADAS 1,4g; GORDURAS TRANS 0g, COLESTEROL 5mg, FIBRA ALIMENTAR 3,CALCIO 45,5mg; FERRO 1,1mg;SÓDIO 110mg. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 300G.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 12 - : R\$0,00						
Lote 13 - FLOCOS DE MILHO (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	90	KG	FLOCOS DE MILHO, AÇUCARADO (TIPO SUCRILHOS); ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS, PREPARADOS COM INGREDIENTES SÃOS, LIMPOS E DE BOA QUALIDADE, SENDO FLOCOS DE MILHO REFINADO, ACRESCIDO DE SAL, EXTRATO DE MALTE E LECITINA DE SOJA, ENRIQUECIDO DE VITAMINAS A, TIAMINA (B1), RIBOFLAVINA (B2), PIRIDOXINA (B6), COBALAMINA (B12), C, NIACINA (B3), ACIDO FÓLICO (B9). MINERAIS FERRO E ZINCO, AUSENTE DE CORANTES ARTIFICIAIS, ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM PLÁSTICA BOPP TRANSPARENTE, PESO LIQUIDO DE 2 KG, DEVENDO SUAS CONDIÇÕES ESTAREM DE ACORDO COM A PORTARIA MA Nº 20/07/87.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 13 - : R\$0,00						
Lote 14 - FLOCOS DE MILHO (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	10	KG	FLOCOS DE MILHO, AÇUCARADO (TIPO SUCRILHOS); ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS, PREPARADOS COM INGREDIENTES SÃOS, LIMPOS E DE BOA QUALIDADE, SENDO FLOCOS DE MILHO REFINADO, ACRESCIDO DE SAL, EXTRATO DE MALTE E LECITINA DE SOJA, ENRIQUECIDO DE VITAMINAS A, TIAMINA (B1), RIBOFLAVINA (B2), PIRIDOXINA			

			(B6), COBALAMINA (B12), C, NIACINA (B3), ACIDO FÓLICO (B9). MINERAIS FERRO E ZINCO, AUSENTE DE CORANTES ARTIFICIAIS, ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM PLÁSTICA BOPP TRANSPARENTE, PESO LÍQUIDO DE 2 KG, DEVENDO SUAS CONDIÇÕES ESTAREM DE ACORDO COM A PORTARIA MA Nº 20/07/87.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 14 - : R\$0,00						
Lote 15 - DOCE EM PASTA GOIBADA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	90	KG	DOCE EM PASTA GOIABADA EM CAIXA POR QUILODOCE EM PASTA; OBTIDO DAS PARTES COMESTÍVEIS DESINTEGRADAS DE VEGETAL COM ACUCAR, COM OU SEM ADICAO DE AGUA; CONTENDO PETICINA, AJUSTADOR DE PH; E OUTROS INGREDIENTES PERMITIDOS A SUA COMPOSICAO; GOIABADA; CLASSIFICADO EM SIMPLES DE GOIABA; COM CONSISTENCIA FIRME PARA CORTE; ISENTO DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS; COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO; ACONDICIONADO EM PAPEL PLÁSTICO TRANSPARENTE, POR QUILO; EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO REFORÇADO; COM VALIDADE MÍNIMA 11 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NTA-28 (DECRETO 12.486, DE 20/10/78)			
VALOR TOTAL DO LOTE - 15 - : R\$0,00						
Lote 16 - DOCE EM PASTA GOIBADA (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	10	KG	DOCE EM PASTA GOIABADA EM CAIXA POR QUILODOCE EM PASTA; OBTIDO DAS PARTES COMESTÍVEIS DESINTEGRADAS DE VEGETAL COM ACUCAR, COM OU SEM ADICAO DE AGUA; CONTENDO PETICINA, AJUSTADOR DE PH; E OUTROS INGREDIENTES PERMITIDOS A SUA COMPOSICAO; GOIABADA; CLASSIFICADO EM SIMPLES DE GOIABA; COM CONSISTENCIA FIRME PARA CORTE; ISENTO DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS; COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO; ACONDICIONADO EM PAPEL PLÁSTICO TRANSPARENTE, POR QUILO; EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO REFORÇADO; COM VALIDADE MÍNIMA 11 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NTA-28 (DECRETO 12.486, DE 20/10/78)			
VALOR TOTAL DO LOTE - 16 - : R\$0,00						
Lote 17 - MISTURA PARA PURE DE BATATA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	270	KG	PO PARA PURE DE BATATA INSTANTÂNEO (SABOR MANTEIGA); DE ACORDO COM A NTA 79. PREPARADO COM INGREDIENTES SÃOS, LIMPOS E DE BOA QUALIDADE. TENDO COMO INGREDIENTES OS SEGUINTE ELEMENTOS: BATATA DESIDRATADA EM PÓ; MALTODEXTRINA, LEITE EM PÓ, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, SAL, CEBOLA E CURCUMA EM PÓ, REALÇADORES DE SABOR GLUTAMATO MONOSSÓDICO E INOSINATO DE SÓDIO, CORANTE NATURAL URUCUM E AROMA ARTIFICIAL DE MANTEIGA, VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; EMBALAGEM PRIMÁRIA: PACOTE DE POLIETILENO LEITOSO ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, OU EM FILME DE POLIÉSTER, CONTENDO PESO LÍQUIDO DE 01 A 02 KG.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 17 - : R\$0,00						
Lote 18 - MISTURA PARA PURE DE BATATA (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total

1	30	KG	PO PARA PURE DE BATATA INSTANTANEO (SABOR MANTEIGA); DE ACORDO COM A NTA 79. PREPARADO COM INGREDIENTES SÃOS, LIMPOS E DE BOA QUALIDADE. TENDO COMO INGREDIENTES OS SEGUINTE ELEMENTOS: BATATA DESIDRATADA EM PÓ; MALTODEXTRINA, LEITE EM PÓ, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, SAL, CEBOLA E CURCUMA EM PÓ, REALÇADORES DE SABOR GLUTAMATO MONOSSÓDICO E INOSINATO DE SÓDIO, CORANTE NATURAL URUCUM E AROMA ARTIFICIAL DE MANTEIGA, VALIDADE MININA 12 MESES; EMBALAGEM PRIMÁRIA: PACOTE DE POLIETILENO LEITOSO ATOXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, OU EM FILME DE POLIESTER, CONTENDO PESO LIQUIDO DE 01 A 02 KG.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 18 - : R\$0,00						
Lote 19 - MUFFIN (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	3.600	UN	MUFFIN ORGÂNICO SABOR LARANJA INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ORGÂNICA ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, AÇUCAR CRISTAL ORGÂNICO, LEITE INTEGRAL ORGÂNICO, OVO ORGÂNICO, GORDURA VEGETAL ORGÂNICA, AMIDO DE MILHO, SAL, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500ii), ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA (INS 322), AROMATIZANTE ÓLEO NATURAL DE LARANJA, ESPESANTE GOMA GUAR (INS 412) E GOMA XANTANA (INS 415), ACIDULANTE ACIDO CÍTRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; EMBALAGEM INDIVIDUAL DE 40 G., DISPLAY COM 12 UNIDADES; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 19 - : R\$0,00						
Lote 20 - MUFFIN (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	400	UN	MUFFIN ORGÂNICO SABOR LARANJA INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ORGÂNICA ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, AÇUCAR CRISTAL ORGÂNICO, LEITE INTEGRAL ORGÂNICO, OVO ORGÂNICO, GORDURA VEGETAL ORGÂNICA, AMIDO DE MILHO, SAL, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500ii), ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA (INS 322), AROMATIZANTE ÓLEO NATURAL DE LARANJA, ESPESANTE GOMA GUAR (INS 412) E GOMA XANTANA (INS 415), ACIDULANTE ACIDO CÍTRICO (INS 330); PESANDO 40 GRAMAS; EMBALAGEM INDIVIDUAL DE 40 G., DISPLAY COM 12 UNIDADES; VALIDADE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 20 - : R\$0,00						
Lote 21 - MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unif	VI. Total
1	180	KG	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LACTEA SABOR MORANGO COM CHOCOLATE BRANCO, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS; AÇUCAR ORGANICO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, MALTODEXTRINA, AROMA IDENTICO AO NATURAL DE MORANGO COM CHOCOLATE BRANCO, ESPESANTE NATURAL GOMA GUAR, SAL, CORANTE ARTIFICIAL VERMELHO PONCEAU E VERMELHO BORDEAUX; EMBALAGEM PRIMARIA SACOS DE POLIESTER METALIZADO/PEBD, ATOXICO, HERMETICAMENTE SELADOS, PESO LIQUIDO DE 1 KG; O MATERIAL DA EMBALAGEM POSSUI COMPROVADA TPVA (TAXA DE PERMEABILIDADE AO VAPOR DE AGUA) MAXIMA INDIVIDUAL DE 1,96 G. AGUA/M2 /DIA 38C/90% EM ENSAIO DE			

			CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO QUATRO DETERMINAÇÕES, COMPROVADA TP02 (TAXA DE PERMEABILIDADE AO OXIGENIO) MAXIMA INDIVIDUAL DE 2,53 CM3 (CNTP) (m2.dia) A 23 C, A SECO DE 1 ATM DE GRADIENTE DE PRESSÃO PARCIAL DE GÁS OXIGENIO, EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO DUAS DETERMINAÇÕES; VALIDADE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
2	180	KG	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LACTEA SABOR CHOCOLATE GRANULADO, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS; AÇUCAR ORGANICO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, MALTODEXTRINA, CACAU EM PÓ SOLUVEL, EXTRATO DE MALTE, ESPESSANTE NATURAL GOMA GUAR, AROMA ARTIFICIAL DE BAUNILHA, SAL; EMBALAGEM PRIMARIA SACOS DE POLIESTER METALIZADO/PEBD, ATOXICO, HERMETICAMENTE SELADOS, PESO LIQUIDO DE 1 KG; O MATERIAL DA EMBALAGEM POSSUI COMPROVADA TPVA (TAXA DE PERMEABILIDADE AO VAPOR DE AGUA) MAXIMA INDIVIDUAL DE 1,96 G. AGUA/M2 /DIA 38C/90% EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO QUATRO DETERMINAÇÕES, COMPROVADA TP02 (TAXA DE PERMEABILIDADE AO OXIGENIO) MAXIMA INDIVIDUAL DE 2,53 CM3 (CNTP) (m2.dia) A 23 C, A SECO DE 1 ATM DE GRADIENTE DE PRESSÃO PARCIAL DE GÁS OXIGENIO, EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO DUAS DETERMINAÇÕES; VALIDADE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			

VALOR TOTAL DO LOTE - 21 - : R\$0,00

Lote 22 - MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA (COTA RESERV)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
1	20	KG	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LACTEA SABOR MORANGO COM CHOCOLATE BRANCO, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS; AÇUCAR ORGANICO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, MALTODEXTRINA, AROMA IDENTICO AO NATURAL DE MORANGO COM CHOCOLATE BRANCO, ESPESSANTE NATURAL GOMA GUAR, SAL, CORANTE ARTIFICIAL VERMELHO PONCEAU E VERMELHO BORDEAUX; EMBALAGEM PRIMARIA SACOS DE POLIESTER METALIZADO/PEBD, ATOXICO, HERMETICAMENTE SELADOS, PESO LIQUIDO DE 1 KG; O MATERIAL DA EMBALAGEM POSSUI COMPROVADA TPVA (TAXA DE PERMEABILIDADE AO VAPOR DE AGUA) MAXIMA INDIVIDUAL DE 1,96 G. AGUA/M2 /DIA 38C/90% EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO QUATRO DETERMINAÇÕES, COMPROVADA TP02 (TAXA DE PERMEABILIDADE AO OXIGENIO) MAXIMA INDIVIDUAL DE 2,53 CM3 (CNTP) (m2.dia) A 23 C, A SECO DE 1 ATM DE GRADIENTE DE PRESSÃO PARCIAL DE GÁS OXIGENIO, EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO DUAS DETERMINAÇÕES; VALIDADE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
2	20	KG	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LACTEA SABOR CHOCOLATE GRANULADO, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS; AÇUCAR ORGANICO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, MALTODEXTRINA, CACAU EM PÓ SOLUVEL, EXTRATO DE MALTE, ESPESSANTE NATURAL GOMA GUAR, AROMA ARTIFICIAL DE BAUNILHA, SAL; EMBALAGEM PRIMARIA SACOS DE POLIESTER METALIZADO/PEBD, ATOXICO, HERMETICAMENTE SELADOS, PESO LIQUIDO DE 1 KG; O MATERIAL DA EMBALAGEM POSSUI COMPROVADA TPVA (TAXA DE PERMEABILIDADE AO VAPOR DE AGUA) MAXIMA INDIVIDUAL DE 1,96 G. AGUA/M2 /DIA 38C/90% EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO			

			QUATRO DETERMINAÇÕES, COMPROVADA TP02 (TAXA DE PERMEABILIDADE AO OXIGENIO) MAXIMA INDIVIDUAL DE 2,53 CM3 (CNTP) (m2.dia) A 23 C, A SECO DE 1 ATM DE GRADIENTE DE PRESSÃO PARCIAL DE GÁS OXIGENIO, EM ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO COM NO MINIMO DUAS DETERMINAÇÕES; VALIDADE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO			
VALOR TOTAL DO LOTE - 22 - : R\$0,00						
Lote 23 - PÓ PARA PREPARO DE ALIMENTO (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	180	KG	MISTURA PARA PREPARO DE BEBIDA LÁCTEA SABOR CAPUCCINO COM 8 VITAMINAS, FERRO, FOSFORO, CALCIO E ZINCO			
2	270	KG	PÓ PARA PREPARO DE ALIMENTO FORMULADO SABOR CHOCOL ATE TRUFADO FORTIFICADO COM 12 VITAMINAS E 4 MINERAIS. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DE 2KG. INGREDIENTES: AÇÚCAR BRANCO, AÇÚCAR MASCADO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, COMPOSTO LÁCTEO (SORO DE LEITE, GORDURA VEGETAL, LEITE DESNATADO, MALTODEXTRINA, XAROPE DE GLUCOSE E AÇÚCAR), CACAU EM PÓ, MALTODEXTRINA, AROMATIZANTES E ESPESANTE GOMA GUAR (INS 412), FORTIFICADO COM AS VITAMINAS: A, D, B1, B12, PP, PANTOTENATO DE CÁLCIO, B6, C, B12, ÁCIDO FÓLICO, E H E OS MINERAIS: FERRO, IODO, ZINCO E SELÊNIO. NÃO CONTÉM GLÚTEM. ISENTO DE CONSERVANTES. COMPOSIÇÃO APROXIMADA POR 100G: LIPÍDIO: 11,91G; PROTEÍNAS: 9,74G; CARBOIDRATOS: 71,72G; FIBRAS: 1,99G; SÓDIO: 250,11MG; CÁLCIO: 304,57MG. VALOR CALÓRICO: 428,07 KCAL/ 1.789,33KJ. ISENTO DE GORDURAS TRANS.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 23 - : R\$0,00						
Lote 24 - PÓ PARA PREPARO DE ALIMENTO (COTA RESERVADA ME/EP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	20	KG	MISTURA PARA PREPARO DE BEBIDA LÁCTEA SABOR CAPUCCINO COM 8 VITAMINAS, FERRO, FOSFORO, CALCIO E ZINCO			
2	30	KG	PÓ PARA PREPARO DE ALIMENTO FORMULADO SABOR CHOCOL ATE TRUFADO FORTIFICADO COM 12 VITAMINAS E 4 MINERAIS. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DE 2KG. INGREDIENTES: AÇÚCAR BRANCO, AÇÚCAR MASCADO, LEITE EM PÓ INTEGRAL, COMPOSTO LÁCTEO (SORO DE LEITE, GORDURA VEGETAL, LEITE DESNATADO, MALTODEXTRINA, XAROPE DE GLUCOSE E AÇÚCAR), CACAU EM PÓ, MALTODEXTRINA, AROMATIZANTES E ESPESANTE GOMA GUAR (INS 412), FORTIFICADO COM AS VITAMINAS: A, D, B1, B12, PP, PANTOTENATO DE CÁLCIO, B6, C, B12, ÁCIDO FÓLICO, E H E OS MINERAIS: FERRO, IODO, ZINCO E SELÊNIO. NÃO CONTÉM GLÚTEM. ISENTO DE CONSERVANTES. COMPOSIÇÃO APROXIMADA POR 100G: LIPÍDIO: 11,91G; PROTEÍNAS: 9,74G; CARBOIDRATOS: 71,72G; FIBRAS: 1,99G; SÓDIO: 250,11MG; CÁLCIO: 304,57MG. VALOR CALÓRICO: 428,07 KCAL/ 1.789,33KJ. ISENTO DE GORDURAS TRANS.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 24 - : R\$0,00						
Lote 25 - BISCOITO CREAM CRACKER E MAISENA (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	1.350	UN	BISCOITO CREAM CRACKER INTEGRAL EMBALAGEM DE 400g ISENTO DE PROTEÍNAS DO LEITE, LACTOSE E OVO.			
2	1.350	PT	BISCOITO DE MAISENA INTEGRAL. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO INTEGRAL (33%), FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR,			

			GORDURA VEGETAL (PALMA E/OU SOJA*), AÇÚCAR INVERTIDO, AMIDO DE MILHO*, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS BICARBONATO DE AMÔNIO (INS 503II) E BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500II), EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA* (INS322) ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO (INS270), MELHORADOR DE FARINHA METABISSULFITO DE SÓDIO (INS 223), AROMATIZANTE. *ESPÉCIE DOADORA DO GENE: AGROBACTERIUM TUMEFACIENS E/OU BACILLUS THURINGIENSIS E/OU ZEA MAYS. EMBALAGEM DE 200GR. ALÉRGICOS: CONTÉM DERIVADOS DE TRIGO E SOJA. PODE CONTER DERIVADOS DO LEITE, CENTEIO, CEVADA.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 25 - : R\$0,00						
Lote 26 - BISCOITO CREAM CRACKER E MAISENA (COTA RESERVA ME)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	150	UN	BISCOITO CREAM CRACKER INTEGRAL EMBALAGEM DE 400g ISENTA DE PROTEÍNAS DO LEITE, LACTOSE E OVO.			
2	150	PT	BISCOITO DE MAISENA INTEGRAL. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO INTEGRAL (33%), FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL (PALMA E/OU SOJA*), AÇÚCAR INVERTIDO, AMIDO DE MILHO*, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS BICARBONATO DE AMÔNIO (INS 503II) E BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500II), EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA* (INS322) ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO (INS270), MELHORADOR DE FARINHA METABISSULFITO DE SÓDIO (INS 223), AROMATIZANTE. *ESPÉCIE DOADORA DO GENE: AGROBACTERIUM TUMEFACIENS E/OU BACILLUS THURINGIENSIS E/OU ZEA MAYS. EMBALAGEM DE 200GR. ALÉRGICOS: CONTÉM DERIVADOS DE TRIGO E SOJA. PODE CONTER DERIVADOS DO LEITE, CENTEIO, CEVADA.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 26 - : R\$0,00						
Lote 27 - FARINHA DE TRIGO INTEGRAL (COTA ABERTA)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	1.350	KG	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL. EMBALAGEM DE 01 KG; INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO INTEGRAL RICA EM FIBRAS, FONTE DE FERRO, FONTE DE FÓSFORO, FONTE DE MAGNÉSIO, BAIXO TEOR DE GORDURAS. ALÉRGICOS: CONTÉM DERIVADO DE TRIGO. PODENDO CONTER AVEIA, CENTEIO, CEVADA, AMÊNDOA, AMENDOIM, CASTANHA DE CAJU, CASTANHA-DO-PARÁ, AVELÃ, MACADÂMIA, NOZ, PECÃ, PISTACHE, PINOLI, CASTANHAS E SOJA. CONTÉM GLÚTEN.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 27 - : R\$0,00						
Lote 28 - FARINHA DE TRIGO INTEGRAL (COTA RESERVA ME/EPP)						
Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unif	Vi. Total
1	150	KG	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL. EMBALAGEM DE 01 KG; INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO INTEGRAL RICA EM FIBRAS, FONTE DE FERRO, FONTE DE FÓSFORO, FONTE DE MAGNÉSIO, BAIXO TEOR DE GORDURAS. ALÉRGICOS: CONTÉM DERIVADO DE TRIGO. PODENDO CONTER AVEIA, CENTEIO, CEVADA, AMÊNDOA, AMENDOIM, CASTANHA DE CAJU, CASTANHA-DO-PARÁ, AVELÃ, MACADÂMIA, NOZ, PECÃ, PISTACHE, PINOLI, CASTANHAS E SOJA. CONTÉM GLÚTEN.			
VALOR TOTAL DO LOTE - 28: R\$0,00						

Fornecedor: _____

CNPJ nº. _____

Valor Global: R\$ _____ (_____)

Validade da proposta : _____

Condições de pagamento : _____

Conta Bancária para pagamento: _____

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo da Empresa
Assinatura do Responsável

Notas:

- O preço proposto deverá ser orçado pelo valor total dos produtos, já computados o frete, impostos, taxas e demais encargos.
- Os produtos cotados deverão atender a legislação à eles pertinentes.
- **Informar a marca e modelo dos produtos, tanto na proposta física, quanto na proposta do sistema eletrônico.**
- DAS AMOSTRAS – Serão solicitadas amostras dos itens ofertados pelas empresas vencedoras para verificação do atendimento às especificações exigidas e a homologação ocorrerá após a elaboração de parecer informando a aceitação dos mesmos.
- Os itens ofertados deverão conter identificação do produto (nome comercial ou genérico), especificações do volume ou peso, dosagem, quantidade, data de fabricação, validade do produto, nº do lote, nome e endereço completo do fabricante, nome do responsável técnico, registro no MINISTÉRIO DA SAÚDE ou MINISTÉRIO DA AGRICULTURA;
- Em caso de produtos com embalagem (latas, potes, etc) não serão aceitos aquelas que estiverem enferrujadas, estufadas, amassadas, trincadas, apresentarem vazamentos nas tampas, formação de espumas, ou qualquer outro sinal de alteração do produto

ANEXO II MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 012/2020
PROCESSO: Nº 134/2020

Ao ____ (____) dia do mês de _____ de 2020, na sede da Prefeitura Municipal de Tarumã, Localizada na Rua Aroeira, nº 482 – Vila das Árvores, representada neste ato pelo Sr. Prefeito Municipal, **OSCAR GOZZI**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.758.458-0 -SSP/SP e inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 403.647.128-72, residente domiciliado na Rua das Acácias, nº 125, na cidade de Tarumã, do Estado de São Paulo, e de outro lado as empresas a seguir descritas e qualificadas nos termos da Lei nº. 8.666/93, 10.520/02, e Decreto Municipal nº 775/2006, e as demais normas legais aplicáveis, todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº ____/2020, Ata de Julgamento de Preços e homologado pelo Sr. Prefeito Municipal no processo acima referenciado, Resolve registrar os preços para aquisição eventual de gêneros alimentícios formulados para esta municipalidade, conforme condições constantes do Anexo I, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, como segue:

EMPRESA: _____, CNPJ nº _____ com sede na _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____, representada neste ato, por seu representante legal, a Senhora _____, portadora da Cédula de Identidade (RG) nº _____, CPF nº _____, vencedor dos itens a seguir expostos:

Item	Qtde	Unid.	Descrição	VI. Unitário	VI. Total

I – DO OBJETO:

1.1. **Registro de Preços para aquisição eventual de gêneros alimentícios formulados**, nas quantidades e de acordo com as especificações previstas no anexo I e Edital correspondente, de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias solicitantes.

1.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

1.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

1.4. A quantidade prevista tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

II – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses a partir do dia 23 de outubro de 2020.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

III DAS PENALIDADES

3.1. Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de 05 anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais penalidades legais, a licitante que:

1. não retirar a Nota de Empenho, no prazo de Edital;
- b) apresentar documentação falsa;
- c) deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;
- d) retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;
- e) não manter a proposta;
- f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- g) Deixar de assinar a Ata de Registro de Preços, injustificadamente, dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação.

3.2. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da lei 8.666/93 e do Decreto nº. 775/2006, a adjudicatária ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa as seguintes penalidades:

3.2.1. Pela falta, recusa ou atraso injustificado na entrega da documentação de habilitação ou de assinatura de contrato, nos prazos previstos neste edital, por parte da licitante, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, até 05 (cinco) dias consecutivos de atraso ou demora. Após esse prazo, poderá, também, ser imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.2. Pela recusa injustificada na entrega do material, além do prazo estipulado neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, sendo permitido até 03 (três) dias consecutivos de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá, também, ser anulada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato, e/ou imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.3. Pelo atraso injustificado na entrega do material, além dos prazos previstos neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 0,50% (cinquenta centésimos), por dia, de atraso ou de demora, sobre o valor correspondente a inadimplência, até 03 (três) dias de atraso ou

de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá também, ser anulada a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.4. Pela entrega do material em desacordo com o solicitado, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, por infração, com prazo de até 03 (três) dias para efetiva adequação. Após 02 (duas) infrações e/ou o prazo de adequação, poderá também, ser anulado a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.3. A aplicação das multas ora previstas não impede que a autoridade competente cancele o Registro de Preços do licitante e/ou aplique outras penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93.

3.4. Além das hipóteses descritas acima, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar a sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

3.5. A formalização da aplicação das penalidades descritas nas alíneas “c” e “d” do subitem 3.4. desta cláusula determina a necessária publicação no Diário Oficial do Estado;

3.6. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos por esta Municipalidade à adjudicatária ou através de cobrança judicial;

3.7. Contra a aplicação das penas definidas nesta cláusula, caberá recurso a ser interposto no prazo de 05 dias úteis, contados da data da intimação do ato e dirigido ao Presidente da Comissão Municipal de Licitação. O recurso deverá ser entregue à Comissão Municipal de Licitação, da contratante, que terá 05 (cinco) dias úteis para instruí-lo com relatório das próprias razões. Antes e nesse mesmo prazo, a Comissão poderá reconsiderar e prover o pedido.

IV – DOS PREÇOS

4.1. O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão para **Registro de Preços nº ____/2020**.

4.2. Em cada fornecimento de produto decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão para **Registro de Preços nº ____/2020** que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

V – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. Da forma: Os bens serão fornecidos parceladamente, até o limite real necessário a manutenção da prestação de serviços da municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma.

5.2. Local de entrega: Na Central Municipal de Alimentação, sito na Rua das Andorinhas, n.º 325, Vila dos Pássaros, Tarumã/SP ou nos locais indicados de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias solicitantes.

5.3. Prazo: A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a empresa, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior a 05 (cinco) dias para início do fornecimento.

5.3.1. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da Nota de Empenho correspondente.

5.4. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data de recebimento da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade.**

5.5. O recebimento será efetivado nos seguintes termos:

a) PROVISORIAMENTE, para efeito de posterior verificação do produto ofertado com as especificações constantes neste Termo de Referência, e similaridade com as amostras aprovadas no certame.

b) DEFINITIVAMENTE, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e conseqüente aceitação pelo Setor Competente.

5.5.1. O aceite ou aprovação dos produtos pela Contratante não exclui a responsabilidade civil nem a ético-profissional do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I do edital, verificadas posteriormente, garantindo-se à Contratante as faculdades previstas no Art. 18 da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

5.6. O objeto da presente licitação, somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

5.6.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

5.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

5.7. Os itens ofertados deverão conter identificação do produto (nome comercial ou genérico), especificações do volume ou peso, dosagem, quantidade, data de fabricação, validade do produto, nº do lote, nome e endereço completo do fabricante, nome do responsável técnico, registro no MINISTÉRIO DA SAÚDE ou MINISTÉRIO DA AGRICULTURA;

5.8. Em caso de produtos com embalagem (latas, potes, etc) não serão aceitos aquelas que estiverem enferrujadas, estufadas, amassadas, trincadas, apresentarem vazamentos nas tampas, formação de espumas, ou qualquer outro sinal de alteração do produto.

VI – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem e ou serviço, mediante emissão de Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até dez dias úteis.

6.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.3. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

6.4. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

6.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

VII – DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Fiscalizar e acompanhar a prestação do serviço objeto licitado;

7.1.2. Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente.

7.1.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela detentora da Ata.

7.1.4. Recusar com a devida justificativa qualquer material entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.

7.1.5. A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos produtos, esclarecimentos solicitados e atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

7.1.6. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica o servidor público municipal, Sr.(a). _____, portador da Cédula de Identidade RG n.º _____ e inscrito no CPF n.º _____, designado a atuar na função de Gestor do Contrato.

7.2. São obrigações da Contratada:

7.2.1. Fornecer o objeto licitado em conformidade com as especificações técnicas exigidas por este edital, Memorial descritivo e em consonância com o Preço Registrado, sob pena de serem rejeitados os itens irregulares;

7.2.2. Manter, durante toda a Vigência da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.2.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Contratante;

7.2.4. Arcar com eventuais prejuízos causados a Administração e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

7.2.5. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em leis Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

7.2.6. Não sub-contratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente certame, salvo motivo justificado e autorização expressa do órgão gerenciador.

7.2.7. Cumprir os prazos e horários de entrega, bem como substituir no todo ou em partes, às suas expensas, produtos que estiver com defeito, validade vencida ou deteriorada.

7.2.8. Os materiais entregues deverão obedecer rigorosamente as normas a ele pertinente e as exigidas no edital.

7.2.9. Todos os bens deverão estar acondicionados em embalagens nas quais deverão constar os dados referentes a identificação, à marca do respectivo fabricante, a data de fabricação e ao prazo de validade, no caso de materiais sujeitos à deterioração.

7.2.10. A contratada deverá no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, assinar o Termo de Ciência e Notificação para remessa de ajustes ao Tribunal de Contas do Estado em cumprimento as instruções para acompanhamento de todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação.

7.2.11. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpolação judicial ou extra-judicial, que se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93.

VIII - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

8.1. O detentor da Ata terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

8.1.1. A pedido, quando:

a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.

8.1.2. Por iniciativa da Prefeitura, quando o detentor da Ata:

a) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.

b) Não manter as condições de habilitação ou qualificação técnica exigidas no processo licitatório.

c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços.

e) Se recusar a fornecer os produtos nos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos.

f) Na ocorrência de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

8.3. A Ata de Registro de Preços será cancelada automaticamente:

8.3.1. Por decurso de prazo de vigência.

8.3.2. Quando não restarem fornecedores registrados.

IX – DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

9.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº 005/2020, e seus anexos, as propostas das empresas....., classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.

9.2. Fica eleito o Foro de Assis, SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

9.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/02 e demais normas aplicáveis.

Tarumã __ de _____ de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ
OSCAR GOZZI
PREFEITO MUNICIPAL

NOME DA EMPRESA
REPRESENTANTE LEGAL – RG, CPF

Testemunhas:

1. _____
Sandra Regina de Almeida Moura
RG nº. 25.497.743-1 SSP/SP

2. _____
Lucimar Adriana R. Dragonetti Girotti
RG nº 21.283.399

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: _____

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- podemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: _____

Telefone(s): _____

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo **CONTRATANTE:**

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____

Assinatura: _____

Pela **CONTRATADA:**

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____

Assinatura: _____

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2020 – Pregão Eletrônico nº. ____/2020, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação, e que somente entregará envelopes contendo a “PROPOSTA COMERCIAL” e “HABILITAÇÃO”.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº. documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2020 – Pregão Eletrônico nº. ____/2020, sob as penas da Lei, que a sobredita empresa se enquadra perfeitamente nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta, portando, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório, conforme disposição contida no item 3, do presente Edital.

DECLARO, outrossim, que a empresa não está enquadrada em qualquer impedimento previsto no artigo 3º, parágrafo 4º, da LC n.º 123/06.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2020 – Pregão Eletrônico nº. ____/2020, sob as penas da Lei, que inexistem fatos impeditivos à habilitação e participação no referido certame, uma vez que se fazem, até o presente momento, satisfeitas as exigências contidas no art. 27, da Lei nº. 8666/93 e suas posteriores alterações.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2020 – Pregão Eletrônico nº. ____/2020, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()
(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Declara também que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho, para fins do determinado no parágrafo único, art. 117, Constituição do Estado de São Paulo.

E ainda, na qualidade de empregadora, não tem como Sócio, Representante, Administrador, Diretor, Gerente ou Empregado, pessoa condenada por crime ou contravenção penal, em razão da prática de atos de preconceito de raça, cor, sexo ou estado civil, ou pela adoção de práticas inibidoras, atentatórias ou impeditivas do exercício do direito à maternidade ou de qualquer outro critério discriminatório para a admissão ou permanência da mulher ou homem no emprego, nos termos da Lei Estadual nº 10.218 de 12/02/99.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2020 – Pregão Eletrônico nº. ____/2020, sob as penas da Lei, que cumpre e está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa(razão social/CNPJ) não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

_____, ____ de _____ de 2020.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

MODELO DE PROCURAÇÃO

Eu,.....(sócio proprietário), residente na Rua
....., na cidade de, portador da RG
..... e CPF....., venho por meio desta, nomear o
Senhor(a)....., portador do RG....., residente a
rua....., nº....., como meu bastante procurador, para o
fim especial de representar a empresa, situada a rua
(Avenida)....., nº, na cidade de, Estado
de, CNPJ..... e Inscrição
Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Tarumã, SP, no edital de
Licitação....., Modalidade Pregão, nº., para efetuação de lances de preços e
praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da minha empresa acima
citada, inclusive para assinatura da Ata de Registro de Preços.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

_____ de _____ de 2020.

Assinatura