

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 268/2020

**PROCESSO: Nº. 165/2020.**

**PREGÃO PRESENCIAL: Nº. 092/2020.**

Ao décimo oitavo (18º) dia do mês de novembro do ano de 2020, na sede da Prefeitura Municipal de Tarumã, localizada na Rua Aroeira nº 482, Vila das Árvores, Tarumã – SP, representada neste ato pelo Sr. Prefeito Municipal, OSCAR GOZZI, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.758.458-0 -SSP/SP e inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 403.647.128-72, residente domiciliado na Rua das Acácias, nº 125, na cidade de Tarumã, do Estado de São Paulo, e de outro lado a empresa a seguir descrita e qualificada nos termos da Lei nº 8.666/93, 10.520/02, e Decreto Municipal nº 775/2006, e as demais normas legais aplicáveis, todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão para Registro de Preço nº **092/2020**, Ata de Julgamento de Preços, homologado pelo Sr. Prefeito Municipal no processo acima referenciado, resolve registrar os preços para aquisição eventual de materiais para iluminação natalina para esta municipalidade, conforme condições constantes do Anexo I - Termo de referência, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, como segue:

**EMPRESA: BRITTO PRODUÇÕES, LOCAÇÕES E MONSTAGENS LTDA ME**, CNPJ nº. 07.836.441/0001-77, com sede na Rua das Paineiras, nº. 700 - Condomínio Beveldere dos Cristais, na cidade de Cristais Paulistas, Estado de São Paulo, representada neste ato, por seu representante legal, o Senhor **Rogério de Britto Alves**, portador da Cédula de Identidade (RG) nº. 22.107.968-3 e inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº. 098.835.778-00, vencedor dos itens a seguir expostos:

Item	Tipo Cota	Unid.	Qtde	Descrição	VI. Unit	VI. Total	Marca
5	Aberta	UN	135	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA AMARELO	R\$12,30	R\$1.660,50	EA
6	Aberta	UN	135	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA AZUL	R\$12,30	R\$1.660,50	EA
7	Aberta	UN	270	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA BRANCO	R\$12,30	R\$3.321,00	EA
11	Aberta	UN	90	ENFEITES NATALINOS - CASCATA COM 200 LÂMPADAS DE LED, COMPRIMENTO 5 METROS, 220 VOLTS, COR AMARELO QUENTE	R\$36,80	R\$3.312,00	EA
12	Aberta	UN	90	ENFEITES NATALINOS - CASCATA COM 200 LÂMPADAS DE LED, COMPRIMENTO 5 METROS, 220 VOLTS, COR BRANCO FRIO	R\$36,70	R\$3.303,00	EA
18	Aberta	UN	45	ENFEITES NATALINOS - CORTINA DE LED, PISCA PISCA E FIXA, 8 FUNÇÕES, COM 500 LAMPADAS DE LED, 3MX2,5M - 220 V	R\$76,00	R\$3.420,00	EA
19	Aberta	UN	54	MANGUEIRA LED COM 100 M COR BRANCO, TENSÃO 220V	R\$440,00	R\$23.760,00	EA
20	Aberta	UN	54	MANGUEIRA LED COM 100 M CORES DIVERSAS, TENSÃO 220V	R\$440,90	R\$23.808,60	EA
25	Reservada	UN	20	CABO PARA MANGUEIRA DE LED 13 MM: ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA. CABO PARA MANGUEIRA DE LED 13 MM, ISOLADO, REFORÇADO E BLINDADO, COM PINO MACHO NA PONTA, COMPRIMENTO 1,0 MT	R\$9,20	R\$184,00	EA
26	Reservada	UN	15	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA AMARELO	R\$12,30	R\$184,50	EA
27	Reservada	UN	15	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA AZUL	R\$12,30	R\$184,50	EA
28	Reservada	UN	30	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA BRANCO	R\$12,30	R\$369,00	EA
29	Reservada	UN	15	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA VERDE	R\$16,10	R\$241,50	EA
30	Reservada	UN	15	CORDÃO 100 LEDS 8 MTS COM PINO MACHI/FEMEA VERMELHO	R\$16,10	R\$241,50	EA
31	Reservada	UN	15	Cortina de Led com 500 Led's Fixos, medidndo 2,8m X 2,5m, voltagem 220v, luz branco	R\$93,00	R\$1.395,00	EA
32	Reservada	UN	10	ENFEITES NATALINOS - CASCATA COM 200 LÂMPADAS DE LED, COMPRIMENTO 5 METROS, 220 VOLTS, COR AMARELO QUENTE	R\$36,80	R\$368,00	EA

33	Reservada	UN	10	ENFEITES NATALINOS - CASCATA COM 200 LÂMPADAS DE LED, COMPRIMENTO 5 METROS, 220 VOLTS, COR BRANCO FRIO	R\$36,70	R\$367,00	EA
34	Reservada	UN	5	ENFEITES NATALINOS - CASCATA PISCA PISCA DE NATAL, COM 100 LÂMPADAS DE LEDS AZUL, 2,5 X0,70 METROS COM 08 FUNÇÕES, 220 VOLTS	R\$33,00	R\$165,00	EA
35	Reservada	UN	25	ENFEITES NATALINOS - CORDÃO PISCA FIXO, COM 100 LÂMPADAS DE LED, COM FIO TRANSPARENTE, COMPRIMENTO DE 9,5 MTS, 220 VOLTS, COR BRANCA QUENTE	R\$19,90	R\$497,50	EA
36	Reservada	UN	20	ENFEITES NATALINOS - CORDÃO PISCA PISCA DE LED, COM 100 LÂMPADAS MINIATURAS SEQUENCIAL, COM 8 FUNÇÕES TURBO, 220 V, COR BRANCA, 10 METROS	R\$16,00	R\$320,00	EA
37	Reservada	UN	30	ENFEITES NATALINOS - CORDÃO PISCA PISCA DE LED, COM 100 LÂMPADAS MINIATURAS SEQUENCIAL, COM 8 FUNÇÕES TURBO, 220 V, COR CRISTAL, 10 METROS	R\$18,00	R\$540,00	EA
38	Reservada	UN	20	ENFEITES NATALINOS - CORDÃO PISCA PISCA DE LED, COM 100 LÂMPADAS MINIATURAS SEQUENCIAL, COM 8 FUNÇÕES TURBO, 220 V, CORES DIVERSAS, 10 METROS	R\$18,54	R\$370,80	EA
39	Reservada	UN	5	ENFEITES NATALINOS - CORTINA DE LED, PISCA PISCA E FIXA, 8 FUNÇÕES, COM 500 LAMPADAS DE LED, 3MX2,5M - 220 V	R\$76,00	R\$380,00	EA
40	Reservada	UN	6	MANGUEIRA LED COM 100 M COR BRANCO, TENSÃO 220V	R\$440,00	R\$2.640,00	EA
41	Reservada	UN	6	MANGUEIRA LED COM 100 M CORES DIVERSAS, TENSÃO 220V	R\$440,90	R\$2.645,40	EA

## I – DO OBJETO:

1.1. **Registro de Preços para aquisição eventual de materiais para iluminação natalina**, nas quantidades e de acordo com as especificações previstas no anexo I – Termo de Referência do Edital, de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias Municipais.

1.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

1.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

1.4. A quantidade prevista tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

## II – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

2.1. **A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses, a partir de sua assinatura.**

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de



3.4. Além das hipóteses descritas acima, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar a sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

3.5. A formalização da aplicação das penalidades descritas nas alíneas "c" e "d" do subitem 3.4. desta cláusula determina a necessária publicação no Diário Oficial do Estado;

3.6. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos por esta Municipalidade à adjudicatária ou através de cobrança judicial;

3.7. Contra a aplicação das penas definidas nesta cláusula, caberá recurso a ser interposto no prazo de 05 dias úteis, contados da data da intimação do ato e dirigido ao Presidente da Comissão Municipal de Licitação. O recurso deverá ser entregue à Comissão Municipal de Licitação, da contratante, que terá 05 (cinco) dias úteis para instruí-lo com relatório das próprias razões. Antes e nesse mesmo prazo, a Comissão poderá reconsiderar e prover o pedido.

#### IV – DOS PREÇOS

4.1. O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão para Registro de Preços nº. 092/2020.

4.2. Em cada fornecimento de produto decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão para Registro de Preços nº. 092/2020 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

#### V – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. Da forma: Os bens serão fornecidos **parceladamente**, até o limite real necessário a manutenção da prestação de serviços da municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma.

5.2. Local de entrega: Nos locais indicados de acordo com as requisições expedidas pela Secretaria solicitante.

5.3. Prazo: A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a fornecedora, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior 05 dias para início do fornecimento.

**5.4. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho correspondente.**

5.5. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

5.5.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 02 (dois) dias,

contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

5.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

5.5.3. Em caso de devolução do(s) produto(s), por conta da garantia, é de Responsabilidade da empresa fornecedora, todo e qualquer custo por esta operação, inclusive fretes, taxas, impostos ou encaminhamento ao fabricante. Neste caso, o fornecedor deverá comprometer-se em devolver à Prefeitura o produto reparado ou um outro novo com as mesmas especificações do produto em substituição, num período máximo de 05 (cinco) dias úteis. Caso contrário, deverá sofrer as sanções previstas em lei e no próprio Edital.

5.5.4. Caso a substituição/complementação não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas nesta Ata.

5.7. A Prefeitura Municipal de Tarumã/SP reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

## **VI – DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem, mediante emissão de Recibo/Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até dez dias úteis.

6.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.3. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

6.4. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

6.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

## **VII – DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES**

### **7.1. São obrigações da Contratante:**

7.1.1. Fiscalizar e acompanhar a prestação do serviço objeto licitado;

7.1.2. Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente.



7.1.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela detentora da Ata.

7.1.4. Recusar com a devida justificativa qualquer material entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.

7.1.5. A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos produtos, esclarecimentos solicitados e atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

7.1.6. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica o servidor público municipal, Sr. André Rogério de Oliveira, portador da Cédula de Identidade RG n.º 26.152.409-4 SSP/SP e inscrito no CPF n.º 206.445.148-09, designado a atuar na função de Gestor do Contrato.

## **7.2. São obrigações da Contratada:**

7.2.1. Fornecer o objeto licitado em conformidade com as especificações técnicas exigidas pelo edital e em consonância com o Preço Registrado, sob pena de serem rejeitados os itens irregulares;

7.2.2. Entregar os produtos em conformidade com a proposta de preços apresentada no início do processo licitatório, sob pena de serem rejeitados os itens irregulares;

7.2.3. Manter, durante toda a Vigência da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.2.4. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Contratante;

7.2.5. Arcar com eventuais prejuízos causadas a Administração e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

7.2.6. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em leis Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

7.2.7. Não sub-contratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente certame, salvo motivo justificado e autorização expressa do órgão gerenciador.

7.2.8. Cumprir os prazos e horários de entrega, bem como substituir no todo ou em partes, às suas expensas, produtos que estiver com defeito, validade vencida ou deteriorada.

7.2.9. Os materiais entregues deverão obedecer rigorosamente às normas a eles pertinentes e as exigidas no edital.

7.2.10. Todos os bens deverão estar acondicionados em embalagens nas quais deverão constar os dados referentes a identificação, à marca do respectivo fabricante, a data de fabricação e ao prazo de validade, no caso de materiais sujeitos à deterioração.

7.2.11. A contratada deverá no ato da assinatura do Termo Contratual, assinar o Termo de Ciência e Notificação para remessa de ajustes ao Tribunal de Contas do Estado em cumprimento as instruções para acompanhamento de todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação.

7.2.12. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpolação judicial ou extra-judicial, que se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93.

## **VIII - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. O detentor da Ata terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

8.1.1. A pedido, quando:

a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.

8.1.2. Por iniciativa da Prefeitura, quando o detentor da Ata:

a) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.

b) Não manter as condições de habilitação ou qualificação técnica exigidas no processo licitatório.

c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços.

e) Se recusar a fornecer os produtos nos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos.

f) Na ocorrência de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

8.3. A Ata de Registro de Preços será cancelada automaticamente:

8.3.1. Por decurso de prazo de vigência.

8.3.2. Quando não restarem fornecedores registrados.

## **IX – DAS DIPOSIÇÕES FINAIS**

9.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº. 092/2020, e seus anexos, as propostas das empresas, classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.

9.2. Fica eleito o Foro de Assis, SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

9.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/02 e demais normas aplicáveis.

Tarumã, 18 de novembro de 2020.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ**  
**OSCAR GOZZI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**BRITTO PRODUÇÕES, LOCAÇÕES E MONSTAGENS LTDA ME**  
**Rogério de Britto Alves**  
**RG nº. 22.107.968-3**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
Fábio Alexandre Chenou  
RG nº. 30.994.100-3 - SSP/SP

2. \_\_\_\_\_  
André Rogério de Oliveira  
RG nº. 26.152.409-4 - SSP/SP





**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

Pelo **CONTRATANTE:**

Nome: Oscar Gozzi

Cargo: Prefeito Municipal

CPF nº 403.647.128-72 RG nº 4.758.458-0

Data de Nascimento: 06/10/1950

Endereço: Rua das Acácias, n.º 125, Tarumã, São Paulo.

E-mail institucional: gabinete@taruma.sp.gov.br

E-mail pessoal: novotempo2027@gmail.com

Telefone: (18) 3373-4500

Assinatura: \_\_\_\_\_

Pela **CONTRATADA:**

Nome: Rogerio de Britto Alves

Cargo: Representante Legal

RG nº. 22.107.968-3 - CPF nº 098.835.778-00

Endereço: Rua Manoel Messias da Silva, 548, Jd. Conceição Leite, Franca/SP

E-mail institucional: brittoproducoes@bol.com.br

E-mail pessoal: brittoproducoes@bol.com.br

Telefone: (16)3721-1162

Assinatura: \_\_\_\_\_