

EDITAL Nº. 121/2024, 25 DE JUNHO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO PcD APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO 001/2022 DO MUNICÍPIO DE TARUMÃ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

GLEYSON RAMOS GUIMARÃES LIMA,
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO, NO USO
DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

FAZ SABER a todos quantos virem o presente Edital ou que dele conhecimento tiverem que em virtude do CONCURSO PÚBLICO 001/2022 conforme os termos do Edital de inscrições torna público a **CONVOCAÇÃO** do candidato PcD abaixo relacionado, para provimento de cargo público através do regime jurídico único – estatutário.

A partir da publicação deste edital de convocação e comunicação via endereço eletrônico, o candidato terá o prazo **de 10 (dez) dias úteis para POSSE, para tanto o mesmo deverá apresentar toda documentação exigida no Anexo I deste Edital, sob pena de perda do direito à nomeação (exercício).**

O não cumprimento das obrigações impostas neste edital nos prazos por ele assinalados implicará, **automaticamente**, na desistência do cargo e dos direitos dele decorrentes, assumindo a municipalidade a prerrogativa de convocação do próximo classificado.

Registre-se.
Publique-se

Tarumã, em 25 de Junho de 2024.

Gleyson Ramos Guimarães Lima
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NO DIA DA POSSE

1. Original e cópia da Certidão de nascimento atualizada, se solteiro;
2. Original e cópia da Certidão de casamento atualizada, se casado;
3. Original e cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de catorze anos de idade;
4. Original e cópia de Comprovante de vacinação dos filhos menores de catorze anos de idade;
5. Original e cópia do Cadastro de Pessoas Físicas – CPF dos dependentes;
6. Original e cópia da Declaração de escolaridade dos dependentes;
7. Original e cópia da Cédula de identificação RG;
8. Original e cópia do Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
9. Original e cópia do Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
10. Cópia do Número da Conta Bancária, junto à agência de Tarumã do BANCO DO BRADESCO;
11. Original e cópia do Título de eleitor;
12. Certidão de quitação eleitoral;
13. Original e cópia do Diploma de Escolaridade;
14. Original e cópia da Habilitação Profissional;
15. Cópia do tipo sanguíneo;
16. Original e cópia do Comprovante de residência;
17. Original e cópia do Número do PIS;
18. Original e cópia da Carteira de vacinação atualizada;
19. Certidão de antecedentes criminais, relativa ao foro de residência, nos últimos 5 anos;
20. Original e cópia da Certidão de Tempo de Contribuição – INSS;
21. Laudo Médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID.

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	NOME
001º	MARCIO DA SILVA