

**QUADRO RESUMO**

<b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	NÃO	-
<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b>	SIM	
<b>CONTRATANTE:</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	
<b>OBJETO:</b>	Registro de Preços de conjuntos Maker Educacional, composto por módulos para alunos e professores com material de apoio pedagógico, serviços de capacitação, plataforma EAD e suporte técnico e pedagógico.	
<b>SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS?</b>	SIM	
<b>VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:</b>	R\$ 764.987,88	
<b>DATA DA SESSÃO PÚBLICA:</b>	DIA 26/09/2024 ÀS 09H00	
<b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO:</b>	MENOR PREÇO	
<b>MODO DE DISPUTA:</b>	ABERTO E FECHADO	
<b>COTA ME/EPP/EQUIPARADAS:</b>	NÃO/ APLICADO DIREITO DE PREFERÊNCIA	

## ÍNDICE LICITAÇÃO:

### PREÂMBULO;

1. DO INÍCIO DO CERTAME E ABERTURA DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO
2. DO OBJETO
3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
4. REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO
5. DA PARTICIPAÇÃO
6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
7. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO
8. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES
9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO
10. DA HABILITAÇÃO
11. DA PROPOSTA FINAL
12. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO
13. DOS RECURSOS
14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
15. DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO
16. DO PRAZO DE ENTREGA
17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
18. DA GARANTIA CONTRATUAL
19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES
20. DA RESCISÃO
21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
22. DO PAGAMENTO
23. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS
24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

## ANEXOS:

ANEXO I – ETP

ANEXO II – MAPA DE RISCOS

ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO IV – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO V - DECLARAÇÕES

**EDITAL Nº 058/2024**  
**PROCESSO Nº. 103/2024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2024**

## **PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Tarumã, com sede na Rua Aroeira, nº 482, Vila das Árvores, telefone/fax (0XX18) 3373-4500, por intermédio da **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte**, torna público, para conhecimento dos interessados que realizará, para registro de preços, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei nº. 14.133, de 2021, do Decreto n. 11.462, de 31 de março de 2023, do Decreto Municipal nº. 3.001/2023, de 20 de dezembro de 2023 e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

### **1 - DO INÍCIO DO CERTAME E ABERTURA DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO**

1.1. A sessão pública será processada e conduzida pelo Agente de Contratações com o auxílio da Equipe de Apoio designados nos autos do processo em epígrafe, mediante inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo **PLATAFORMA LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)**, nos seguintes prazos e condições:

<b>INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS:</b>	dia 26 de setembro de 2024, às 09h00.
<b>LOCAL:</b>	<a href="http://www.licitardigital.com.br">www.licitardigital.com.br</a>
<b>REFERÊNCIA DO TEMPO:</b>	Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.

1.2. O fornecedor deverá observar as datas e horários limites previstos para a abertura das propostas atentando-se também para a data e horário para o início da disputa.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.4. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

### **2 – DO OBJETO**

2. A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços de conjuntos Maker Educacional, composto por módulos para alunos e professores com material de apoio pedagógico, serviços de capacitação, plataforma EAD e suporte técnico e pedagógico**, conforme especificações contidas no ANEXO III – Termo de Referência.

2.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

2.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

2.4. A quantidade prevista no Termo de Referência tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**2.6. Os licitantes deverão apresentar catálogo do fabricante contendo as especificações dos equipamentos ofertados (catálogo, cartilha ou qualquer outro documento, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e imagens do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório) e planta baixa.**

### 3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.2. As empresas interessadas em participar do presente certame, deverão retirar o Edital Completo e seus anexos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Tarumã ou através do site [www.taruma.sp.gov.br/licitacoes](http://www.taruma.sp.gov.br/licitacoes) ou [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

3.3. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e que estejam previamente credenciadas perante o provedor do sistema eletrônico.

3.4. Fica vedada a participação de empresas que se enquadrem nos seguintes termos, com fulcro na Lei nº. 14.133/21:

3.5. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, sendo que equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico, vide § 3º do Art. 14 da Lei nº. 14.133/21.

3.6. A empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa referenciadas nos subitens 3.5., 3.6. e 3.7., poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade, com fulcro no Art. 14, § 2º da Lei nº. 14.133/21.

3.8. A pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

3.9. O impedimento de que se trata o subitem 3.7. será aplicada, também, à licitante que atue em substituição a outra empresa, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente

comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da licitante.

3.10. A que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.11. As empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si.

3.12. A pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.13. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.14. Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.14.1. O impedimento de que trata o item 3.14. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.15. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

#### **4. DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO**

4.2. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

4.3. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

4.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Tarumã/SP, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

4.5. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.6. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.



4.7. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

**4.8. COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:**

4.8.1. Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, cumprio plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.8.2. Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso, ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da CF/88;

4.8.3. Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;

4.8.4. Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88;

4.8.5. Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/COOP, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência;

4.8.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## 5. DA PARTICIPAÇÃO

5.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.3. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de

negociação e julgamento da proposta.

5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Agente de contratação e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.9. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo Agente de Contratação, de no máximo 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

5.10. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.11. Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do Agente de Contratação, via sistema.

5.12. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

5.13. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

5.14. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

5.15. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

## **6. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO**

6.2. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.2.1. Valor unitário e total do lote e seus itens;

6.2.2. Marca dos produtos ofertados;

6.2.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

6.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

6.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.



6.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.6. O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.7. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

6.8. No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

6.9. Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

## **7. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**

7.2. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.3. O Agente de Contratação verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Projeto Básico.

7.4. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.6. Ainda que a proposta tenha sido considerada conforme nas etapas anteriores, sendo localizado vício insanável, o Agente de Contratação poderá desclassificar as propostas eivadas de erros.

7.7. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.8. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.9. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.10. O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

7.11. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.12. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.13. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”.

7.14. Do modo de disputa aberto e fechado seguirá a seguinte ordem de etapas:

7.14.1. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos;

7.14.2. Vencido o prazo previsto no inciso anterior, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;

7.14.3. Encerrada a recepção de lances, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superior àquela, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;

7.14.4. Na ausência de, no mínimo, 03 (três) ofertas nas condições de que trata o item 8.15.2, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 03 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;

7.14.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos itens 8.15.2 e 8.15.3, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade;

7.14.6. Se não houver lance final e fechado classificado nos termos dos itens 8.15.2 e 8.15.3, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 03 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no item 8.15.4;

7.14.7. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências de habilitação, o Agente de Contratação examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a seleção daquela que atenda ao edital.

7.15. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Agente de Contratação.

7.16. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Agente de Contratação, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.17. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Agente de Contratação.

7.18. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.19. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.20. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.21. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por

tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.22. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.23. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 10.520/2020.

7.24. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.25. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.26. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.27. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.28. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.29. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.29.1. A disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.29.2. A avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na referida Lei;

7.29.3. O desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento; (Vide artigo 5º do Decreto nº 11.430, de 2023).

7.29.4. O desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre mulheres e homens no ambiente de trabalho será critério de desempate em processos licitatórios, nos termos do disposto no inciso III do caput do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.29.5. O desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos

órgãos de controle.

7.30. Caso persista o empate, será assegurada preferência, de forma sucessiva, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.30.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.30.2. empresas brasileiras;

7.30.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.31. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Agente de Contratação deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.32. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.33. Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto, quando se tratar de mais de um item por lote o Agente de Contratação solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.34. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.2. Para efeito de seleção e julgamento, será considerado o **Menor Preço**.

8.3. Para obter os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06, a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte deverá requerer por expresso, nos termos do disposto no artigo 72 da referida Lei Complementar Nº. 123/06, bem como apresentar **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL** ou pelo Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso.

8.4. Para se enquadrar na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples e o empresário a que se refere o artigo 966 da Lei nº. 10.406/02, devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, deverão cumprir as disposições do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, além de, não incorrer em nenhuma das exceções contidas nos incisos I a X do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06.

8.5. Ficam desde já advertidos os licitantes que a prática de qualquer ato no sentido de admitir que sua entidade empresarial é empresa de pequeno porte ou microempresa a fim de obter tratamento diferenciado no certame, quando não se enquadrar nos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, ou quando estiver inserida nas situações elencadas nos incisos I a X do §4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, constitui fraude à realização de ato do

procedimento licitatório, sujeitando o infrator às penalidades previstas no Art. 155 da Lei nº. 14.133/21.

## 9. DA HABILITAÇÃO

9.2. **Do licitante detentor da melhor oferta serão solicitados os seguintes documentos relativos à habilitação e proposta de preços atualizada.**

### 9.2.1. **Habilitação Jurídica:**

- a. Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b. Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
- c. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d. Tratando-se de representante legal o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, deverá constar expressos os poderes para a pessoa exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- e. Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados acima, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

### 9.2.2. **Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b. Prova de regularidade referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional, consistente na apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), na forma prevista na Portaria PGFN/RFB Nº 1751, de 02 de outubro de 2014;
- c. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Estadual** da sede da licitante, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;
- c.1.) Para efeito de esclarecimento, as licitantes sediadas no Estado de São Paulo, a regularidade de débito para com a Fazenda Estadual será atestada pela apresentação das Certidões emitidas pela Secretaria da Fazenda (débitos não inscritos) e pela Procuradoria Geral do Estado (débitos inscritos em dívida ativa).
- d. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Municipal** da sede da licitante, quanto aos tributos mobiliários, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;



e. Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, (CNDT).

#### 9.2.3. **Qualificação Econômico-Financeira:**

a. Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou apresentação do Plano de Recuperação homologado pelo judiciário em pleno vigor, nos termos da Súmula TCEP nº 50<sup>1</sup>;

#### 9.2.4. **Qualificação Técnica:**

a. Apresentação de atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em favor da empresa proponente, cujo teor comprove fornecimento de itens compatíveis ao objeto deste certame licitatório.

#### 9.2.5. **Declarações obrigatórias:**

- Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Anexo IV).
- Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação (Anexo IV);
- Declaração de desimpedimento de licitar e contratar com a administração pública (Anexo IV);
- A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar declaração (Anexo IV), que ateste, sob as penas da lei, o enquadramento da empresa nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, bem como **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL ou pelo Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas**.
- Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar dentro do prazo de vigência de validade.
- Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

9.3. Não serão consideradas válidas cópias extraídas de cópias autenticadas.

9.3.1. As cópias dos documentos poderão ser autenticadas, desde que apresentadas junto aos documentos originais, pelo representante do órgão municipal com chancela própria.

9.4. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

9.4.1. Fica assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, para apresentação dos documentos comprobatórios de regularidade fiscal em caso de restrição na documentação par as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em observância ao

<sup>1</sup> **Súmula 50:** Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.



disposto no art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06 e posteriores alterações.

9.4.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na perda do direito à contratação, sem prejuízo de demais sanções.

9.4.3. As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.5. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará nas sanções previstas no item 19 e seguintes deste Edital.

## 10. DA PROPOSTA FINAL

10.2. A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será automaticamente atualizada pelo sistema eletrônico sempre que houver apenas 1 item por lote. Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente o Agente de Contratação poderá liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

10.3. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Agente de Contratação por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Agente de Contratação.

10.4. Se faz necessário a especificação clara e detalhada do objeto licitado oferecido, vedada a propositura de alternativas, ficando os licitantes limitados às especificações deste edital, observando a ordem numérica disposta e indicando a marca, sendo que esta deverá ser obrigatoriamente especificada, podendo ser ofertada mais de uma marca mantendo preço único.

- a. Identificação completa da empresa e do processo licitatório;
- b. Preço UNITÁRIO e TOTAL do item, expresso em reais, com no máximo duas casas após a vírgula, fixo e irredutível, compreendendo, além do lucro, encargos sociais, todas e quaisquer despesas de responsabilidade da proponente que, direta ou indiretamente, decorram da entrega do objeto licitado.
- c. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação.

10.5. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora de algum lote, o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

10.6. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.8. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.

10.9. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.10. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.11. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

## 11. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

11.2. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, cabendo o Agente de Contratação decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

11.3. Os pedidos de esclarecimento referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Agente de Contratação até 03 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, via Internet no endereço [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), que será dirigida ao Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Tarumã.

11.4. Os esclarecimentos e eventuais retificações serão efetuados e disponibilizados no endereço eletrônico acima mencionado.

11.5. Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, o Agente de Contratação poderá, por iniciativa própria ou em consequência de manifestação ou solicitação de esclarecimento das licitantes, realizar modificações nos termos do Edital que não influenciem na elaboração das propostas de preços. Estas modificações serão feitas mediante a emissão de errata, e será publicada no site da Prefeitura Municipal de Tarumã e no endereço eletrônico acima mencionado.

11.6. Não serão reconhecidas impugnações do Edital fora dos respectivos prazos legais.

11.7. Acolhida a impugnação contra o Edital que implique em alteração do mesmo, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame, quando será novamente publicado pelos mesmos meios inicialmente divulgados.

11.8. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes, no endereço web "[www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), Suas Licitações, Acolhimento de Propostas", PE 064/2024, "Incluir Mensagem".

## 12. DOS RECURSOS

12.2. Referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, caberá recurso em observância aos casos previstos no Art. 165, da Lei 14.133/21, sendo:

12.3. **Hipótese de recurso apresentado para: "Impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante" – Art. 165, I, b) e c):**

12.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada de forma imediata, sob pena de

preclusão;

12.3.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

12.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

12.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

12.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

12.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, a partir do recebimento dos autos.

12.6. Os recursos interpostos fora do prazo estipulado não serão conhecidos.

12.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.9. O acolhimento do recurso invalida apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.2. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Agente de Contratação sempre que não houver recurso.

13.3. A adjudicação será feita por item.

13.4. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Agente de Contratação, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

### **14. DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO**

14.2. O local de entrega do objeto licitado estará informado na nota de empenho conforme especificações deste edital, em consonância com a proposta de preço;

14.3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.4. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades dos insumos apontadas pelo CONTRATANTE;

14.5. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

14.6. Correrão por conta da contratada todas as despesas, tais como, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega dos itens.

14.7. Comparecer sempre que solicitado a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Obras e Serviços Urbanos e órgãos controladores da Prefeitura Municipal de Tarumã, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções e acertar providências.

14.8. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

14.9. A CONTRATADA não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do contrato, no todo ou em parte a terceiros, sem anuência da CONTRATANTE, sob pena de rescisão.

14.10. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela administração.

14.11. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da culpa ou dolo, quando da execução do objeto, independente dos procedimentos de fiscalização e acompanhamento da execução contratual, adotados pela CONTRATANTE, e independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

14.12. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido na forma do preceituado no Art. 125 da Lei Federal 14.133/21, tomando-se por base o valor contratual.

14.13. Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

## 15. DO PRAZO DE ENTREGA

15.2. Os bens serão fornecidos **parceladamente, de acordo com as quantidades estabelecidas em cada nota de empenho**, até o limite real necessário a manutenção da prestação de serviços da municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma, e deverão ser realizadas nos locais indicados neste município de Tarumã, Estado de São Paulo.

15.3. A fornecedora terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de emissão do empenho, para realizar o fornecimento dos insumos.

15.4. As requisições deverão conter:

15.5. Identificação da unidade requisitante;

15.6. Número do Processo e número da licitação (ex. Processo n.º 103/2024 – Pregão Eletrônico n.º 064/2024);

15.7. Número do Contrato;

15.8. Identificação da contratada;

15.9. Especificação dos itens e respectivas quantidades;

15.10. Horário para entrega dos itens.

15.11. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

15.12. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data emissão da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade**.

15.13. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

15.13.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

15.14. A Prefeitura Municipal de Tarumã/SP reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 90, § 7º da lei 14.133/21.

15.15. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

## 16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.2. As obrigações decorrentes do objeto constantes no Registro de Preço a serem firmados entre a Administração e o fornecedor serão formalizados através de Ata de Registro de Preços, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e na Legislação vigente.

16.3. A administração poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Nota de Empenho, nos casos de compra com entrega imediata de bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor, nos termos do inciso II, Art. 95 da Lei nº. 14.133/21, e alterações posteriores.

16.4. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 90, § 5º da 14.133/21 e posteriores alterações.

16.5. Observando os critérios e condições estabelecidas no presente edital, a Administração, poderá contratar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração, observadas as condições do Edital e o Preço Registrado.

16.6. O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga o Município de Tarumã a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados itens, ficando assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

16.7. Ao licitante vencedor, fica assegurado a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitadas a legislação relativa à licitação.

16.8. A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo a Comissão de Contratação, convocar os



fornecedores registrados para negociar o novo valor.

16.9. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura Ata de Registro de Preços, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da efetiva convocação expedida pelo Departamento de Licitações e Contratos.

16.10. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

## **17. DA GARANTIA CONTRATUAL**

17.2. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

## **18. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

18.2. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

18.2.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/ Agente de Contratação /a durante o certame;

18.3. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

18.3.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

18.3.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

18.3.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

18.3.4. deixar de apresentar amostra;

18.3.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

18.3.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

18.3.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

18.3.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

18.3.9. fraudar a licitação.

18.3.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

18.3.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

18.3.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

18.3.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

18.3.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

18.3.15. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

18.4. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

18.4.1. advertência;

18.4.2. multa;

18.4.3. impedimento de licitar e contratar e

18.4.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.5. Na aplicação das sanções serão considerados:

18.5.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

18.5.2. as peculiaridades do caso concreto



- 18.5.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 18.5.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 18.5.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

18.6. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da comunicação oficial, a contar da comunicação oficial.

18.7. Para as infrações previstas nos itens 19.2.1., 19.3. e 19.3.6., a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

18.8. Para as infrações previstas nos itens 19.3.8, 19.3.9., 19.3.10, 19.3.14 e 19.3.5, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

18.9. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

18.10. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.11. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 19.2.1, 19.3. e 19.3.6, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar com a Prefeitura pelo prazo de até um ano, aplicada pelo (a) Prefeito (a) Municipal, nos termos do art. 156, §4º, da Lei nº 14.133/2021.

18.12. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 19.3.8, 19.3.9, 19.3.10, 19.3.14 e 19.3.15, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 19.2.1., 19.3. e 19.3.6 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

18.13. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 19.3.6, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

18.14. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

18.15. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

18.16. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

18.17. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## 19. DA RESCISÃO

19.2. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com fundamento no Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações, sem direito a qualquer indenização.

## 20. DO PAGAMENTO

20.2. O pagamento será efetuado, após o recebimento dos respectivos itens em sua totalidade, mediante emissão de Nota Fiscal ou Recibo, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até 30 dias após o aceite da nota fiscal.

20.3. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

20.4. Os pagamentos serão efetuados através de ordem de pagamento bancário e ou recebimento em carteira.

20.5. Somente serão efetuados pagamentos aos licitantes que não possuam dívida de qualquer natureza e/ou espécie junto à Fazenda Municipal de Tarumã.

20.6. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

**20.7. O município de Tarumã efetuará a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte incidente sobre pagamentos efetuados a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou pela prestação de serviços, de acordo com a Instrução Normativa da RFB 1234/2012.**

## 21. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

21.2. A Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

21.3. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do Art. 124. da Lei nº. 14.133/21 ou de redução dos preços praticados no mercado.

21.4. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do Art. 124. da Lei nº. 14.133/21, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

21.5. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

21.6. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## **22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

22.2. É facultado ao Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

22.3. Os proponentes intimados a prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Agente de Contratação sob pena de desclassificação / inabilitação.

22.4. Desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta.

22.5. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

22.6. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 155 a 163, da Lei nº. 14.133/21.

22.7. De todas as sessões públicas realizadas, será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas, porventura apresentadas pelos representantes legais.

22.8. Os interessados ainda poderão obter informações e/ou o Edital por meio eletrônico, via Internet no endereço [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), ou através do e-mail: [licitacao1@taruma.sp.gov.br](mailto:licitacao1@taruma.sp.gov.br) ou ainda protocolado na Unidade Gerencial Básica – Licitações – UGB - L, situado a Rua Aroeira, nº. 482 – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000. Maiores esclarecimentos através do tel: (18) 3373-4500 – ramal 9549 / 9538.

22.9. Os casos omissos serão resolvidos pelo Agente de Contratação, que decidirá com base na legislação em vigor.

22.10. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do Contratado para outras entidades.

22.11. Não cabe a licitar qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

22.12. O Município de Tarumã se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

22.13. Integram o presente Edital:

22.13.1. Anexo I – ETP;

22.13.2. Anexo II – Mapa de Riscos;

- 22.13.3. Anexo III – Termo de Referência;
- 22.13.4. Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 22.13.5. Anexo V – Modelo das Declarações necessárias.
- 22.13.6. Anexo VI – Modelo de Proposta

22.14. O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com custo, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza, acessórios e/ou necessários à execução do objeto contratado, ainda que não especificados no Edital e anexos.

22.15. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada junto ao Departamento de Licitações, sito à Rua Aroeira nº. 482 – Vila das Árvores, neste município de Tarumã, após a celebração do contrato.

22.16. Os atos referentes a este processo poderão ser comunicados aos proponentes por qualquer tipo de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado, Jornal Local de grande circulação ou no Jornal Semanário distribuído no município de Tarumã.

22.17. A qualquer tempo e na forma da Lei, antes da contratação, a Prefeitura de Tarumã poderá inabilitar a licitante ou desclassificar sua proposta sem que a esta caiba direito de indenização ou reembolso, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou circunstância que desabone sua idoneidade financeira, comprometa sua capacidade técnica ou administrativa, ou ainda reduza sua capacidade de produção.

22.18. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Agente de Contratação, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

22.19. Fica eleito o foro da Comarca de Assis/SP para dirimir quaisquer questões judiciais advindas do presente Edital.

Tarumã/SP, 12 de setembro de 2024.

---

**SANDRA REGINA DE ALMEIDA MOURA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ**

## ANEXO I – ETP (anexo)

## ANEXO II – MAPA DE RISCO ( anexo)



### ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA (anexo)

## ANEXO IV MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**PREGÃO ELETRÔNICO: 064/2024**

**PROCESSO: 103/2024**

O **Município de Tarumã/SP**, entidade de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o número 64.614.449/0001-22 e localizado na Rua Aroeira, nº. 482, vila das Árvores, CEP: 19820-000, no município de Tarumã/SP, neste ato representado pelo **Secretária Municipal**, abaixo assinado(s), em relação à classificação das propostas apresentadas no Processo nº. 103/2024, Pregão Eletrônico Nº 064/2024, que integra esta Ata para todos os efeitos, homologada em \_\_\_\_\_, decide registrar os preços de da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta Ata, de acordo com as condições constantes do nos Anexos I e II, que passam a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, conforme estipulado nas condições do Edital que rege o Pregão Eletrônico, sujeitando-se à Lei Federal n.º 14.133/21 e ao Decreto Municipal n.º 3001/23, além das disposições estabelecidas nas cláusulas a seguir:

### 1. DO OBJETO

1.2. A presente Ata de Registro de Preços destina-se . O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na proposta estão detalhadas no "Anexo I" da presente Ata.

### 2. DA VIGÊNCIA PRAZO

2.2. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação, podendo ser prorrogada por igual período, desde que seja comprovada a vantajosidade dos preços registrados, conforme estipulado pelo artigo 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

### 3. DO PAGAMENTO

3.2. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem e ou serviço, mediante emissão de Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até trinta dias úteis.

3.3. Não será efetuado qualquer pagamento a CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.4. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

3.5. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

3.6. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

### 4. DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

4.2. As aquisições/serviços irão obedecer à conveniência e às necessidades da Prefeitura

Municipal de Tarumã/SP, por intermédio da Secretaria Municipal de Governo.

4.3. **Da forma:** Os bens serão fornecidos nas condições exigidas de consumo até o limite registrado em ata para suprir as necessidades da municipalidade.

4.4. **Local de entrega:** Nos locais indicados de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias solicitantes.

4.5. **Prazo:** A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a fornecedora, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior a 03 (três) dias para início do fornecimento.

4.6. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 05 (três) dias úteis, a contar do rebimento da Nota de Empenho correspondente, observadas suas datas de emissões.

4.7. Os produtos serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do edital, os objetos serão recebidos em caráter definitivo.

4.8. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

4.9. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

4.10. Caso a substituição/complementação não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas nesta Ata.

4.11. A Prefeitura Municipal de Tarumã/SP reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no Art. 90, § 2º da Lei Federal nº. 14.133/21.

## 5. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.2. Com a finalidade de gerenciar todos os aspectos da ata, fica o servidor público municipal, Sr. \_\_\_\_\_, Cargo \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº. \_\_\_\_\_ e inscrita no CPF nº. \_\_\_\_\_ designada a atuar na função de Gestor do Contrato.

5.3. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica o servidor público municipal, Sr. \_\_\_\_\_, Cargo \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº. \_\_\_\_\_ SSP/SP e inscrita no CPF nº. \_\_\_\_\_, designado a atuar na função de Fiscal do Contrato.

## 6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

6.2. O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

6.3. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

6.4. Não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO contratante, sem justificativa aceitável;

6.5. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6. For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do inciso III do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do inciso IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 7. DAS PENALIDADES

7.2. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

7.3. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

7.4. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

7.5. O órgão ou entidade participante, deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item .8.2., dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 8. DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

8.2. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº 064/2024, e seus anexos, as propostas das empresas....., classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.

8.3. Fica eleito o Foro de Assis/SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

8.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 14.133/21 e demais normas aplicáveis

Tarumã/SP, \_\_ de abril de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Sandra Regina de Almeida Moura**  
**Secretária Municipal**  
Contratante

\_\_\_\_\_  
**Responsável Legal/Procurador**  
Contratada

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_

**CONTRATADO:** \_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** \_\_\_\_\_

**OBJETO:** \_\_\_\_\_

**ADVOGADO (\$)/ Nº OAB: (\*)** \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Tarumã, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

### **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU  
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR DA ATA:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**FISCAL DA ATA:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



## Anexo V - MODELO DE DECLARAÇÕES

### DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no município de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. \_\_\_\_/2024 – Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2024, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação, e que somente entregará envelopes contendo a “PROPOSTA COMERCIAL” e “HABILITAÇÃO”. Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã/SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024.

---

Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade

## DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no município de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. \_\_\_\_/2024 – Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2024, sob as penas da Lei, que a sobredita empresa se enquadra perfeitamente nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta, portando, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório, conforme disposição contida no item 9.3, do presente Edital.

DECLARO, outrossim, que a empresa não está enquadrada em qualquer impedimento previsto no artigo 3º, parágrafo 4º, da LC n.º 123/06.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade

## DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a  
Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no  
município de \_\_\_\_\_, Estado de  
\_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº  
\_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº  
\_\_\_\_\_, neste ato  
representada por seu (sócio/procurador),  
no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. \_\_\_\_/2024 – Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2024, sob as penas da Lei, que inexistem fatos impeditivos à habilitação e participação no referido certame, uma vez que se fazem, até o presente momento, satisfeitas as exigências contidas no art. 68, da Lei nº. 14.133/21 e suas posteriores alterações.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade

## DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a  
Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no  
município de \_\_\_\_\_, Estado de  
\_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº  
\_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº  
\_\_\_\_\_, neste ato  
representada por seu (sócio/procurador),  
no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. \_\_\_\_/2024 – Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2024, para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )  
(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Declara também que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho, para fins do determinado no parágrafo único, art. 117, Constituição do Estado de São Paulo.

E ainda, na qualidade de empregadora, não tem como Sócio, Representante, Administrador, Diretor, Gerente ou Empregado, pessoa condenada por crime ou contravenção penal, em razão da prática de atos de preconceito de raça, cor, sexo ou estado civil, ou pela adoção de práticas inibidoras, atentatórias ou impeditivas do exercício do direito à maternidade ou de qualquer outro critério discriminatório para a admissão ou permanência da mulher ou homem no emprego, nos termos da Lei Estadual nº 10.218 de 12/02/99.

Tarumã, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade

## DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no município de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. \_\_\_\_/2024 – Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2024, sob as penas da Lei, que cumpre e está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade

## DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR

(Razão Social da Empresa), estabelecida  
a Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ - (bairro), no  
município de \_\_\_\_\_, Estado de  
\_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob nº  
\_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº  
\_\_\_\_\_, neste ato  
representada por seu (sócio/procurador),  
no uso de suas atribuições legais, vem:

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa .....(razão  
social/CNPJ) ..... não está impedida de licitar ou contratar com a Administração  
direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive  
as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as  
fundações por ele instituídas ou mantidas.

Tarumã, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Razão Social da Empresa  
Nome do Responsável/Procurador  
Cargo do Responsável/Procurador  
Nº documento identidade



## MODELO DE PROCURAÇÃO

Eu, .....(sócio proprietário), residente na rua ..... na cidade de ....., portador da RG ..... e CPF....., venho por meio desta, nomear o Senhor(a)....., portador do RG....., residente a rua....., nº....., como meu bastante procurador, para o fim especial de representar a empresa ....., situada a rua (Avenida)....., nº, na cidade de ....., Estado de ....., CNPJ..... e Inscrição Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Tarumã, SP, no edital de Licitação....., Modalidade Pregão, nº. ...., para efetuação de lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da minha empresa acima citada, inclusive para assinatura da Ata de Registro de Preços.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

(Local/UF), de (mês) de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

### Anexo VI – Modelo de Proposta

**Processo nº 103/2024 Pregão Eletrônico nº 064/2024**

**Objeto: Registro de Preços de conjuntos Maker Educacional, composto por módulos para alunos e professores com material de apoio pedagógico, serviços de capacitação, plataforma EAD e suporte técnico e pedagógico.**

LOTE -1					
Item	Qtda.	Unid.	Descrição	VI. Unt.	VI. total
1	4	UN	<p>O recurso deverá ser composto por uma Tela Interativa Digital multi touchscreen para prospecção de conteúdos de multimídias de fontes externas (online) e de banco de conteúdo local através de um servidor multimídia local (offline).</p> <p>A Tela Interativa Digital deverá apresentar dimensão útil mínima de 43 polegadas, tecnologia LCD ou LED, resolução mínima de 1.920 x 1.080, ângulo de visão superior a 178 graus, sensibilidade de toque em no mínimo 10 pontos simultâneos através de sistema infravermelho, brilho mínimo de 400 cd/m², tempo de resposta menor que 6.5 ms, área de toque com lâmina de vidro temperado com espessura máxima de 4mm com transmitância mínima de 88% e estrutura externa podendo ser fabricada em aço carbono laminado com tratamento antiferrugens e acabamento em pintura epóxi ou plástico injetado ou alumínio. Deverá apresentar se como uma unidade única de tela e sistema de processamento embutida sendo uma solução do tipo tudo em 1, excluiu-se propostas de equipamentos conjugados do tipo televisor e unidade de processamento com ligação aparente de cabos. Dimensões aproximadas da interface de tela deverá ser altura 60 cm, largura 10 cm, comprimento 100 cm e peso 21 kg. Alimentação 110V/220V (bivolt) com seleção automática. Apresentar capacidade de suporte de dispositivos e Mídias diversos, sendo no mínimo USB externos (teclado, mouse, câmera, microfone, etc.), dispositivo de armazenamento móvel externo (cartão SD, disco rígido móvel), mídias de áudio suportadas: Formato MP3, WMA e WAV, mídias de vídeo 1080P para a maioria dos formatos de vídeo, vídeo online como o YouTube, mídias de imagem JPG, BMP e PNG em formatos de imagem para navegar, deverá suportar rotação / apresentação de slides / função de zoom de imagem. A unidade de processamento deverá dispor de sistema Android, versão mínima 4.3 instalado desde a origem, processador mínimo Quad-Core, memória interna mínima de 8GB, memória RAM mínima de 2GB (DDR3). Interfaces de comunicação mínimas, 01 saída HDMI, antena WiFi, 01 entrada Ethernet RJ45, 01 entrada Mini SD Card, 01 entrada Micro SD Card, 02 entradas USB, 01 entrada fone de ouvido e microfone, 02 alto falantes integrados com no mínimo 8W cada.</p> <p>A Tela Interativa Digital deverá dispor de suporte de piso</p>		

			<p>(unidade estrutural), fabricado em aço carbono laminado com tratamento antiferrugens e acabamento em pintura epóxi na cor branca. A unidade estrutural deverá ter capacidade acoplar e desacoplar a interface de tela através de encaixe padrão VESA (400x400mm, 400x300mm ou 400x200mm), proporcionar ao conjunto uma de altura mínima de 110cm na parte traseira e 80cm na parte dianteira, com propósito de formar um ângulo de acesso do usuário com a tela de aproximadamente 45 graus.</p> <p>O dispositivo deverá permitir a apresentação de mídias diversas, acesso e interação com aplicativos específicos instalados desde a sua origem, além de outros aplicativos apropriados adquiridos em lojas de apps como exemplo Google Play. Com o propósito de ser uma interface de comunicação e atualização de informações em ambiente didático, o dispositivo deverá apresentar desde a sua origem aplicações apropriadas mínimas que tenham as seguintes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Aplicativo que permita o gerenciamento e customização de ícones e acessos vinculados a sites, pastas e arquivos específicos, sendo administrado por professores e técnicos responsáveis vinculados ao projeto, que proporcione as consultas e interação de acordo com o plano de utilização do dispositivo, bem como um canal de divulgação de informativos que possa ser gerenciável pelo adquirente.</li> <li>• 01 Aplicativo do tipo assistente virtual de estudos. Essa aplicação deverá auxiliar os alunos de todas as idades em suas atividades de aprendizagem, fornecendo orientações e respostas personalizadas para suas perguntas e dúvidas. Ao abrir o aplicativo, o usuário deverá ser direcionado para uma tela inicial com opções de assuntos de interesse, correlacionados com o ambiente maker. O assistente virtual deverá utilizar tecnologia para fornecer respostas claras e concisas para as dúvidas do usuário e auxiliar o aluno em seu processo de aprendizado, identificar pontos de dificuldade e sugerir soluções adequadas ao seu perfil, otimizando assim o seu desempenho acadêmico. A interação entre o usuário e o assistente virtual deverá ocorrer através de comando por voz ou digitação direta em tela, em formato de questionamentos.</li> </ul> <p>Deverá acompanhar o item, 01 unidade de Servidor Multimídia Local, especialmente desenvolvido para realizar o compartilhamento de conexão e livre acesso aos recursos da Plataforma Educacional com oferta de propostas com conteúdo e recursos educacionais digitais. O acesso ao Servidor Multimídia Local e seus recursos digitais devem ocorrer através da utilização de outros dispositivos apropriados (notebook, smartphone, tablets) por acesso sem fio e sem necessidade de internet local aos usuários, professores e alunos. O Servidor Multimídia Local deve apresentar no mínimo um processador de 2.6GHz, 4 núcleos, memória RAM mínima</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>de 4GB DDR4, disco de armazenamento mínimo de 256GB SSD, 04 portas USB 2.0, 02 conexões de vídeo HDMI/VGA, Rede Ethernet WAN/LAN: Realtek 10/100/1000, áudio: integrado e sistema de transferência de dados em rede local com 100mW de potência, 300Mbps de velocidade e capacidade de propagar o sinal Wi-Fi em áreas de até 200m2. Atendimento às normas de segurança NR10, NR12 e correlatas. Deve suportar o armazenamento local de aplicativos, firmwares, arquivos de impressão em 3D, softwares e o compartilhamento com dispositivos externos como pendrive. O servidor multimídia local deverá ser acondicionado na base do equipamento com facilidade de acesso para manutenção, deve ter no mínimo uma entrada para cabeamento de alimentação da tela e do servidor e entrada/saída de ar do tipo tela de furos ou rasgos para refrigeração dos hardwares com intuito de manter a performance dos equipamentos sem interferência de agentes externos como a temperatura.</p> <p>O equipamento deverá ser entregue com documentação técnica e instruções de montagem, operação e manutenção adequada.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia do equipamento físico, 12 meses.</p> <p>Suporte técnico para equipamento físico e softwares, ilimitado.</p>		
2	24	UN	<p>Direcionado para os professores que irão desenvolver práticas e projetos no laboratório de tecnologias, composto por proposta de projetos didáticos que relacionam os equipamentos com conteúdo curriculares articulados à Base Nacional Comum Curricular - BNCC e temas transversais, indicando a organização didática-metodológica, bem como os critérios de avaliação para aferição das aprendizagens dos estudantes. O item deverá ser composto por 2 livros complementares, sendo 1 volume para atividades relacionadas para Anos Iniciais e 1 volume para Anos Finais. A estrutura organizacional de cada livro deverá ser compatível com as atividades em formato digital acessíveis em plataforma, via licença, conforme descrito a seguir. Cada livro deverá ser impresso em características mínimas de capa flexível, 4x0 cores, em tamanho mínimo de 20,5 x 27,5 cm (tolerância de 5% para mais ou para menos), tinta escala e papel triplex 250g, laminado. Miolo impressos em 4x0 cores, com no mínimo 110 páginas, em tamanho mínimo de 20,5 x 27,5 cm (tolerância de 5% para mais ou para menos), tinta escala e papel offset 75g. Acabamento espiral em arame ou plástico.</p> <p>Cada livro deverá contemplar 01 licença vitalícia de uso</p>		

			<p>para os professores para acesso em Plataforma Educacional, acessíveis através do recurso servidor multimídia local instalado na Estação Interativa Digital, com oferta de propostas de aulas com conteúdo e recursos educacionais digitais para o trabalho com os temas das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TEDIC) e atividades MAKER. A Plataforma Educacional deve contemplar propostas pedagógicas e atividades de forma sequencial pré-estruturada para apoio ao professor no processo de ensino através de um repositório digital on-line que deve reunir e sistematizar conteúdos com diferentes propósitos, utilizados de forma prática e que ofereça suporte ao planejamento e desenvolvimento das aulas através da distribuição de propostas de atividades. As propostas pedagógicas digitais devem promover, aprendizagem ativa baseada em tecnologias digitais da informação e comunicação (TEDIC), e da metodologia Maker alinhadas com a realidade dos alunos e para despertar o maior interesse e engajamento dos alunos em todas as etapas do Ensino Fundamental da Educação Básica, também, fomentar o pensamento analítico, confiança, trabalho em equipe, desenvolvimento pessoal e visão empreendedora. Os recursos educacionais digitais que compõem a solução devem promover a interpretação, implementação e experimentação prática de propostas de atividades pautadas em eixos, conceitos e habilidades alinhadas à BNCC e para o desenvolvimento de competências de exploração e de uso das tecnologias nas escolas.</p> <p>Características das propostas de atividades em formato digital:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Material direcionado ao professor, que contemple uma proposta a ser desenvolvida em sala de aula tal qual as propostas utilizadas pelos alunos, entretanto com informações pertinentes adicionais que permitam o melhor encaminhamento e acompanhamento de cada atividade. As atividades desenvolvidas devem configurar uma sequência didática adequada para cada período escolar.</li> <li>o Deve apresentar função para apresentação de propostas através de libras e áudio descrição.</li> <li>o Devem ser disponibilizados em multiplataforma para acesso por equipamentos do tipo Tablet, Chromebook, Desktop, Notebook e Smartphones, através do servidor multimídia local e internet.</li> </ul> <p>As propostas devem apresentar uma estrutura de desenvolvimento pautada na contextualização e explicitação da relação destas com as devidas áreas do conhecimento e que promova: 1. Prática Social, através da introdução do assunto por meio de figuras, vídeos e concepções prévias de seus alunos com o propósito de promover a participação dos alunos e a realização de troca de experiências; 2.</p>		
--	--	--	---	--	--



			<p>Problematização, através da identificação dos principais problemas postos pela prática social e identificação das questões a serem resolvidas bem como o conhecimento que é necessário dominar; 3. Intervenção do professor, através da teoria relacionada ao conceito apresentado. Nesta etapa, o aluno se mobiliza para buscar as mais diversas fontes de informação para resolver o que lhe foi proposto; 4. Criação/Avaliação, através de propostas e formas de retomar a prática social e o desenvolvimento desta na intervenção. Deve permitir que o aluno perceba seu processo de apropriação do conhecimento; 5. Compartilhamento, através de momentos propostos para a demonstração do que o aluno se apropriou durante todo o processo, desde a prática social inicial até o momento da criação/avaliação através de exposições em forma de vídeos, textos, postagens etc.</p> <p>A plataforma deve apresentar no mínimo 10 propostas de aula projetos relacionados com as tecnologias digitais da informação e comunicação (TEDIC) para cada ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais/Finais do 1º ao 9º ano e no mínimo 02 projetos utilizando a Metodologia Maker por semestre para cada ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais/Finais do 1º ao 9º ano e que devem ser orientados pela utilização dos recursos do Ambiente Maker para melhor aproveitamento do aprendizado, esses projetos devem proporcionar o desenvolvimento em grupos que podem ser divididos em 4-6 alunos ou na divisão da turma para engajar o trabalho em equipe e ter melhor disponibilidade dos equipamentos durante as aulas. As propostas de aulas projeto referenciadas com as TEDICs devem ser correlacionadas aos conceitos de cada eixo, conforme relacionados a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Eixo Cultura Digital: letramento digital, cidadania digital e tecnologia e sociedade.</li> <li>o Eixo Tecnologia Digital: representação de dados, hardware e software e comunicações e redes.</li> <li>o Eixo Pensamento Computacional: Conceitos: abstração, algoritmo, decomposição e reconhecimento de padrões.</li> </ul> <p>Características Técnicas do Ambiente de Aplicação: 1. Utilização "on-line" ou "off-line", dispensa conexão internet quando acessada em servidor multimídia local; 2. Deve contemplar áreas e subáreas relativas com disponibilidade de acesso a ferramentas e atividades em variados formatos tais como conteúdo informativo e complementar através de vídeos e textos; 3. A Plataforma Educacional deve disponibilizar vídeo aulas para o desenvolvimento da Metodologia Maker em etapas da utilização de cada recurso disponível no Ambiente Maker, com o uso de demonstrações de projetos simulados. Os vídeos também devem ser disponibilizados no Servidor Multimídia Local para serem acessados off-line; 4. Deve disponibilizar vídeos de</p>		
--	--	--	---	--	--



			<p>instrução de como utilizar a Plataforma, e cada um dos recursos adquiridos no Ambiente Maker.</p> <p>O livro deverá contemplar 01 unidade de licença vitalícia para utilização de aplicativo em smartphones e tablets com recurso de interação por realidade aumentada para reconhecimento e apresentação dos equipamentos presentes no ambiente educacional Maker, contemplando suas descrições técnicas e aplicações, além de no mínimo, 12 atividades interativas relacionados no material impresso e com as devidas questões de discussão relacionadas aos itens que acompanham o ambiente. Deve ser instalável em dispositivos do tipo smartphones ou tablets com sistema Android. A proposta deve contemplar o fornecimento de material impresso. O recurso deve fornecer acessibilidade em audiodescrição para o uso das cartas com imagens e das peças montáveis, com sonorização de cada imagem e dos modelos montados. O aplicativo deverá ser acessível para download no site do fornecedor.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p>		
3	128	UN	<p>Que contemple as propostas de atividades apresentadas na plataforma digital e manual de orientação de aplicação pedagógica acrescido de índice referencial de aplicação das propostas compatíveis com o currículo e habilidades BNCC. O item deverá ser composto por 2 livros complementares, sendo 1 volume para atividades relacionadas para Anos Iniciais e 1 volume para Anos Finais. A estrutura organizacional de cada livro deverá ser compatível com as atividades em formato digital acessíveis em plataforma, via licença, conforme descrito a seguir. Cada livro deverá ser impresso em características mínimas de capa flexível, 4x0 cores, em tamanho mínimo de 20,5 x 27,5 cm (tolerância de 5% para mais ou para menos), tinta escala e papel triplex 250g, laminado. Miolo impressos em 4x0 cores, com no mínimo 110 páginas, em tamanho mínimo de 20,5 x 27,5 cm (tolerância de 5% para mais ou para menos), tinta escala e papel offset 75g. Acabamento espiral em arame ou plástico.</p> <p>Cada livro deverá contemplar 01 licença vitalícia de uso para os alunos para acesso em Plataforma Educacional, acessíveis através do recurso servidor multimídia local instalado na Estação Interativa Digital, com oferta de propostas de aulas com conteúdo e recursos educacionais digitais para o trabalho com os temas das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TEDIC) e atividades MAKER. A Plataforma Educacional deve contemplar propostas pedagógicas e atividades de forma sequencial pré-estruturada para apoio no</p>		

			<p>processo de ensino através de um repositório digital on-line que deve reunir e sistematizar conteúdos com diferentes propósitos, utilizados de forma prática e que ofereça suporte ao planejamento e desenvolvimento das aulas através da distribuição de propostas de atividades. As propostas pedagógicas digitais devem promover, aprendizagem ativa baseada em tecnologias digitais da informação e comunicação (TDIC), e da metodologia Maker alinhadas com a realidade dos alunos e para despertar o maior interesse e engajamento dos alunos em todas as etapas do Ensino Fundamental da Educação Básica, também, fomentar o pensamento analítico, confiança, trabalho em equipe, desenvolvimento pessoal e visão empreendedora. Os recursos educacionais digitais que compõem a solução devem promover a interpretação, implementação e experimentação prática de propostas de atividades pautadas em eixos, conceitos e habilidades alinhadas à BNCC e para o desenvolvimento de competências de exploração e de uso das tecnologias nas escolas.</p> <p>Características das propostas de atividades em formato digital:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Deve apresentar função para apresentação de propostas através de libras e áudio descrição.</li> <li>o Devem ser disponibilizados em multiplataforma para acesso por equipamentos do tipo Tablet, Chromebook, Desktop, Notebook e Smartphones, através do servidor multimídia local e internet.</li> </ul> <p>As propostas devem apresentar uma estrutura de desenvolvimento pautada na contextualização e explicitação da relação destas com as devidas áreas do conhecimento e que promova: 1. Prática Social, através da introdução do assunto por meio de figuras, vídeos e concepções prévias de seus alunos com o propósito de promover a participação dos alunos e a realização de troca de experiências; 2. Problemática, através da identificação dos principais problemas postos pela prática social e identificação das questões a serem resolvidas bem como o conhecimento que é necessário dominar; 3. Intervenção do professor, através da teoria relacionada ao conceito apresentado. Nesta etapa, o aluno se mobiliza para buscar as mais diversas fontes de informação para resolver o que lhe foi proposto; 4. Criação/Avaliação, através de propostas e formas de retomar a prática social e o desenvolvimento desta na intervenção. Deve permitir que o aluno perceba seu processo de apropriação do conhecimento; 5. Compartilhamento, através de momentos propostos para a demonstração do que o aluno se apropriou durante todo o processo, desde a prática social inicial até o momento da criação/avaliação através de exposições em forma de vídeos, textos, postagens etc.</p> <p>A plataforma deve apresentar no mínimo 10 propostas</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>de aula projetos relacionados com as tecnologias digitais da informação e comunicação (TDIC) para cada ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais/Finais do 1º ao 9º ano e no mínimo 02 projetos utilizando a Metodologia Maker por semestre para cada ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais/Finais do 1º ao 9º ano e que devem ser orientados pela utilização dos recursos do Ambiente Maker para melhor aproveitamento do aprendizado, esses projetos devem proporcionar o desenvolvimento em grupos que podem ser divididos em 4-6 alunos ou na divisão da turma para engajar o trabalho em equipe e ter melhor disponibilidade dos equipamentos durante as aulas. As propostas de aulas projetos referenciadas com as TDICs devem ser correlacionadas aos conceitos de cada eixo, conforme relacionados a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Eixo Cultura Digital: letramento digital, cidadania digital e tecnologia e sociedade.</li> <li>o Eixo Tecnologia Digital: representação de dados, hardware e software e comunicações e redes.</li> <li>o Eixo Pensamento Computacional: Conceitos: abstração, algoritmo, decomposição e reconhecimento de padrões.</li> </ul> <p>Características Técnicas do Ambiente de Aplicação:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilização "on-line" ou "off-line", dispensa conexão internet quando acessada em servidor multimídia local;</li> <li>2. Deve contemplar áreas e subáreas relativas com disponibilidade de acesso a ferramentas e atividades em variados formatos tais como conteúdo informativo e complementar através de vídeos e textos;</li> <li>3. A Plataforma Educacional deve disponibilizar vídeo aulas para o desenvolvimento da Metodologia Maker em etapas da utilização de cada recurso disponível no Ambiente Maker, com o uso de demonstrações de projetos simulados. Os vídeos também devem ser disponibilizados no Servidor Multimídia Local para serem acessados off-line;</li> <li>4. Deve disponibilizar vídeos de instrução de como utilizar a Plataforma, e cada um dos recursos adquiridos no Ambiente Maker.</li> </ol> <p>O livro deverá contemplar 01 unidade de licença vitalícia para utilização de aplicativo com recurso de interação por realidade aumentada para utilização em smartphones e tablets para reconhecimento e apresentação dos equipamentos presentes no ambiente educacional Maker, contemplando suas descrições técnicas e aplicações, além de no mínimo, 12 atividades interativas relacionados no material impresso e com as devidas questões de discussão relacionadas aos itens que acompanham o ambiente. Deve ser instalável em dispositivos do tipo smartphones ou tablets com sistema Android. A proposta deve contemplar o fornecimento de material impresso. O recurso deve fornecer acessibilidade em audiodescrição para o uso das cartas com imagens e</p>	
--	--	--	--	--

			das peças montáveis, com sonorização de cada imagem e dos modelos montados. O aplicativo deverá ser acessível para download no site do fornecedor. Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.		
4	4	UN	<p>O item deverá ser composto no mínimo, por:</p> <p>01 unidade de Impressora 3D de prototipagem rápida, que utilize da tecnologia de fabricação por filamento fundido; Transferência e aquisição de arquivos digitais para impressão através de conexão USB e cartão de memória (SD); Área de impressão mínima de 220x220mm e altura mínima de 240mm; Precisão mínima com relação à altura de camadas de 0,4mm; Utilizar ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm;</p> <p>Mesa com controle de aquecimento, 01 bico de extrusão, temperatura máxima de fusão de 100°C; Impressão através de 01 bico de extrusão; Bloco de aquecimento para fusão de filamento com bico de extrusão de 0,4mm e temperatura de aquecimento com controle apropriado para utilização de filamentos ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm; Características físicas do equipamento: Dimensões aproximadas: 400x500x450mm; Peso aproximado de 8kg; Tensão de alimentação bivolt 110V/220V.</p> <p>06 unidades de Canetas de impressão 3D com display LCD e controle de temperatura; Velocidade de impressão ajustável; Temperatura de aquecimento ajustável e visualizável através de display LCD; Utilizar filamento ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm; Tensão e corrente de funcionamento de 5V/2A com alimentação 110/220V bivolt automático através de fonte própria padrão de pinos ABNT.</p> <p>05 unidades de Rolo de filamento para impressão 3D, material em ABS/PLA diâmetro de 1,75mm (±0.03mm); Impressão em temperatura entre 230°C a 270°C, sendo cada rolo com 1kg de material em cores variadas.</p> <p>01 unidade de Gabinete Móvel para acomodação do equipamento e organização de componentes e consumíveis. Fabricado preferencialmente em chapa de aço carbono, com dimensões adequadas ao propósito e aplicação funcional, com tratamento antiferrugens e pintura eletrostática. Deve ter 04 rodízios com trava traseira, em sua parte superior, na área de acomodação da impressora 3D, deverá contar com uma área fechada de encapsulamento com janelas translúcidas que proporcione a visualização e o isolamento do equipamento, fabricado preferencialmente em chapas metálicas e janelas em material plástico, deve ter uma abertura frontal com dobradiças para fácil acesso a manutenção e manuseio, na parte superior do Gabinete deve ter um forro antiestático de borracha para evitar deslizamento</p>		

			<p>da Impressora 3D durante a movimentação e operação do equipamento. Deve possuir portas, gavetas e bandeja deslizante para acomodação de peças e acessórios, disponibilizar fechaduras com chaves para segurança dos materiais de reposição que serão armazenados. Dimensões aproximadas do gabinete de 68cm (L) x55cm (P) x170cm (A).</p> <p>Juntamente com os itens relacionados, deverá ser fornecido uma biblioteca com no mínimo 50 modelos para impressão contextualizados com a proposta de aplicação do equipamento, armazenados em pendrive, e acessíveis pelo servidor multimídia local. Deverá ser disponibilizado conteúdo relacionado aos equipamentos utilizados para prototipação em 3D, e de videoaulas de instrução da Metodologia 5S para reciclagem dos recursos empregados na tecnologia FDM como o filamento em PLA.</p> <p>O equipamento deve apresentar etiqueta de identificação que permita o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braile para pessoas com deficiência visual.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>O material deve ser entregue com manual de utilização e documentos técnicos.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis. Garantia de 12 meses.</p>		
5	4	UN	<p>O item deverá ser composto no mínimo, por:</p> <p>01 unidade de Impressora 3D de prototipagem rápida, que utilize da tecnologia de fabricação por filamento fundido; Transferência e aquisição de arquivos digitais para impressão através de conexão USB e cartão de memória (SD); Área de impressão mínima de 220x220mm e altura mínima de 240mm; Precisão mínima com relação à altura de camadas de 0,4mm; Utilizar ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm;</p> <p>Mesa com controle de aquecimento, 01 bico de extrusão, temperatura máxima de fusão de 100°C; Impressão através de 01 bico de extrusão; Bloco de aquecimento para fusão de filamento com bico de extrusão de 0,4mm e temperatura de aquecimento com controle apropriado para utilização de filamentos ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm; Características físicas do equipamento: Dimensões aproximadas: 400x500x450mm; Peso aproximado de 8kg; Tensão de alimentação bivolt 110V/220V.</p> <p>06 unidades de Canetas de impressão 3D com display</p>		



			<p>LCD e controle de temperatura; Velocidade de impressão ajustável; Temperatura de aquecimento ajustável e visualizável através de display LCD; Utilizar filamento ABS/PLA com diâmetro de 1,75mm; Tensão e corrente de funcionamento de 5V/2A com alimentação 110/220V bivolt automático através de fonte própria padrão de pinos ABNT.</p> <p>05 unidades de Rolo de filamento para impressão 3D, material em ABS/PLA diâmetro de 1,75mm (<math>\pm 0.03</math>mm); Impressão em temperatura entre 230°C a 270°C, sendo cada rolo com 1kg de material em cores variadas.</p> <p>01 unidade de Gabinete Móvel para acomodação do equipamento e organização de componentes e consumíveis. Fabricado preferencialmente em chapa de aço carbono, com dimensões adequadas ao propósito e aplicação funcional, com tratamento antiferrugens e pintura eletrostática. Deve ter 04 rodízios com trava traseira, em sua parte superior, na área de acomodação da impressora 3D, deverá contar com uma área fechada de encapsulamento com janelas translúcidas que proporcione a visualização e o isolamento do equipamento, fabricado preferencialmente em chapas metálicas e janelas em material plástico, deve ter uma abertura frontal com dobradiças para fácil acesso a manutenção e manuseio, na parte superior do Gabinete deve ter um forro antiestático de borracha para evitar deslizamento da Impressora 3D durante a movimentação e operação do equipamento. Deve possuir portas, gavetas e bandeja deslizante para acomodação de peças e acessórios, disponibilizar fechaduras com chaves para segurança dos materiais de reposição que serão armazenados. Dimensões aproximadas do gabinete de 68cm (L) x 55cm (P) x 170cm (A).</p> <p>Juntamente com os itens relacionados, deverá ser fornecido uma biblioteca com no mínimo 50 modelos para impressão contextualizados com a proposta de aplicação do equipamento, armazenados em pendrive, e acessíveis pelo servidor multimídia local. Deverá ser disponibilizado conteúdo relacionado aos equipamentos utilizados para prototipação em 3D, e de videoaulas de instrução da Metodologia 5S para reciclagem dos recursos empregados na tecnologia FDM como o filamento em PLA.</p> <p>O equipamento deve apresentar etiqueta de identificação que permita o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braile para pessoas com deficiência visual.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>O material deve ser entregue com manual de utilização</p>		
--	--	--	---	--	--



			<p>e documentos técnicos.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia de 12 meses.</p>		
6	4	UN	<p>O conjunto de componentes e dispositivos apropriados para o desenvolvimento de atividades vinculadas a criação de protótipos e testes de aplicações baseadas em sistemas eletrônicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>01 unidade de conjunto de componentes, organizados, identificados e acondicionados de forma adequada, composto minimamente por:</li> </ul> <p>01 Placa Arduino UNO R3</p> <p>01 Cabo USB para conexão da placa Arduino Uno R3 com PC</p> <p>10 Cabo jumper macho/ fêmea</p> <p>10 Cabo jumper macho/ macho</p> <p>01 Protoboard 830 pontos</p> <p>05 LED Amarelo</p> <p>05 LED Vermelho</p> <p>05 LED Azul</p> <p>03 Conjuntos de Resistores</p> <p>01 Potenciômetro</p> <p>01 Buzzer Ativo</p> <p>01 Buzzer Passivo</p> <p>01 Circuito Integrado 74HC595</p> <p>01 Receptor Infravermelho</p> <p>01 Sensor de Temperatura LM35</p> <p>01 Sensor de Chama</p> <p>04 Botão Push</p> <p>03 Fotorresistor</p> <p>04 Chaves Tácteis</p> <p>01 Controle Remoto Infravermelho</p> <p>01 Display LED de 4 dígitos</p> <p>01 Módulo de Matriz de pontos 8x8</p> <p>01 Display LED de 1 dígito</p> <p>01 Driver para Motor de Passo</p> <p>01 Motor de Passo</p> <p>01 Motor Servo 9g SG90</p> <p>01 I2C LCD 1602</p> <p>01 Módulo de Temperatura e Umidade</p> <p>01 Módulo Sensor de Nível de Água</p> <p>01 Módulo Leitor RFID</p> <p>01 RFID Chaveiro</p> <p>01 RFID Cartão Branco</p> <p>01 Módulo de Som</p> <p>01 Módulo de Relé 5V 1CH</p> <p>01 Módulo Relógio RTC</p> <p>01 Módulo Push Button 4x4</p> <p>01 Módulo LED RGB 3 cores</p> <p>01 Barra de Pino Macho 1x40</p> <p>01 Chassi de plástico</p> <p>02 Motor DC</p>		

			<p>02 Roda com pneu</p> <p>02 Codificador de velocidade</p> <p>02 Prendedor</p> <p>01 Roda de Rodízio Universal</p> <p>01 Suporte de 4 Baterias AA</p> <p>04 Pilhas AA</p> <p>01 Conjunto de parafusos e porcas</p> <p>01 Grampo para soldagem, lupa com ampliação de até 4x, suporte giratório, grampo e lupa pode ser ajustado em qualquer posição conveniente, lupa móvel ao longo da haste, clipe em aço cromado.</p> <p>*Itens devidamente identificados e acondicionados em embalagens adequadas com organizadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 unidade de Fonte de Bancada DC Programável com display de 4 dígitos mínimo 30V 5A 150W.</li> <li>• 01 unidade de Bancada de Experimentos Eletrônicos com estrutura metálica e pintura antiestática, o tampo deve ser fabricado em MDF (espessura aproximada 15mm), cantos arredondados e possuir um forro antiestático para garantir a segurança dos usuários e a conservação da bancada. A bancada deve ser acompanhada de 01 banco com estrutura metálica e assento estofado, também, devem dispor em sua estrutura 06 entradas de alimentação para tensões de rede 110/220V, com suporte para ferro de solda, carreteis de estanho, suporte superior com luminária em LED. Dimensões aproximadas: 100 x 75 x 200 (LxPxA).</li> <li>• 02 unidades de conjunto ferramentas e equipamentos, sendo cada um composto por: 01 Rolo Fita Isolante preta 19mm x 20m; 01 Ferro de Solda Plus potência mínima de 42W 110V; 01 Multímetro Digital Portátil com funções medição DCV ACV DCA Resistência Diodo HFE. Temperatura. Utilizado nos desenvolvimentos de projetos com eletrônica aplicada; 01 Pinça de ponta curva (45graus) de aço inox de 116mm de comprimento; 01 Pinça de ponta reta de aço inoxidável com comprimento de 115mm; 01 Protoboard 830 Pontos com base metálica e bornes de ligação na base. A protoboard deve possibilitar o uso de fios com bitola de 0,3 até 0,8mm e a dimensão máxima da placa deve ser de 183x105x1.5mm; 01 Protoboard 840 Pontos sem base com dimensão aproximada de 174x6.7mm e barras laterais de fixação; 02 Rolo de Solda Estanho 25g 1mm; 01 Sugador de solda antiestático com bico de teflon; 01 Suporte metálico com suporte para esponja para ferro de solda com até 100mm. O suporte deve ter dimensões aproximadas de 160x210x45mm; 01 Esponja vegetal; 01 Malha dessoldadora de cobre 1,5mm; 05 Placas fenolite cobreado 1Oz espessura 1,6mm 100x100mm - PLCPF10x10; 01 Caixa organizadora pequena, antiestática, empilhável dimensões aproximadas de 140x230x38mm; 01 Jaleco Antiestático ESD Branco.</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>01 Caixa organizadora média antiestática empilhável dimensões de 280x175x43mm; 04 Caixas organizadora grande antiestática empilhável dimensões de aproximadamente 318x228x131mm;</li> </ul> <p>O item deve apresentar banner (s), plastificado e dimensão apropriada e com identificação de cada componente com referência de aplicação e índice de imagens ou QR Code que permitam o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braile para pessoas com deficiência visual e audiodescrição para tecnologia assistiva no aplicativo.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>A plataforma educacional deve disponibilizar minicursos em vídeo de exemplos de projetos que podem fomentar ideias para novos projetos e aplicações maker, também, deve possuir vídeo-aulas de programação em Arduino relacionando os sensores e a placa UNO R3, o software deve possuir biblioteca com no mínimo 20 programas de simulação para a utilização dos sensores do módulo e o Arduino, além de módulo emulador virtual.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia de 12 meses.</p>		
7	4	UN	<p>Conjunto portátil de experiências em eletrônica, para o Ensino Fundamental com coleta digital de dados e análise através de ferramentas computacionais das questões abordadas nas experimentações.</p> <p>Equipamento capaz de ser utilizado de forma independente sem conexão a computadores ou rede elétrica destinado a coletar dados experimentais em tempo real através de sensores específicos com possibilidade de análise instantânea em display próprio e também transferência de dados com avaliação por software em um computador ou aplicativo em tablets e smartphones com sistema operacional Android. O dispositivo deverá</p> <p>permitir ao usuário a amostragem de uma grande variedade de informações experimentais possibilitando visualizar os dados, tratar, gerar gráficos, arquivar e reproduzir resultados.</p> <p>O dispositivo deverá ter a capacidade de acionamento de atuadores de forma programável através de software apropriado</p> <p>Estrutura externa preferencialmente fabricada em material plástico de alta resistência</p>		

			<p>A interface permite a conexão de placas de expansão de hardware (Shields), sensores e atuadores. Possui entrada USB para gravação de programas através de IDE Arduino ou Scratch.</p> <p>Características técnicas da interface:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alimentação: 7-12 V</li> <li>- Display LCD 16x2 embutido ou superior.</li> <li>- Acelerômetro e Giroscópio embutidos.</li> <li>- 4 Chaves Táctil embutidas</li> <li>- 4 Trimpot embutidos</li> <li>- Memória Flash mínima de 256 KB</li> <li>- Memória RAM mínima de 8 KB</li> <li>- 1 Buzzer embutido.</li> <li>- 2 Driver para Motor até 2A.</li> <li>- 21 Entradas para sensores ou atuadores (simultaneamente).</li> <li>- 5 Saídas para Servo Motor.</li> </ul> <p>Conexão USB (Cabo), Bluetooth (Sem fio) e WIFI;</p> <p>A interface permite a conexão de placas de expansão de sensores e atuadores. Possui entrada USB para gravação de programas através do computador e permite também a gravação das leituras dos sensores em sua memória para posterior análise. É programável através software de controle que é fornecido em Pendrive. Este software permite ao usuário a construção de programas em forma de texto ou blocos. A aplicação do item, deverá permitir a leitura dos sensores, armazenar dados na memória da interface e disponibilizar as informações através de gráfico ou texto. O mesmo software deverá ter a capacidade de gerar programações com funcionalidades de acionamento de atuadores pela interface. Os gráficos poderão ser exportados para arquivos .csv ou em texto para futura manipulação ou analisados em tempo real em aplicações de tipo padrão de planilha eletrônica. O software de programação e aplicação deverá disponibilizar uma biblioteca própria com funções estruturadas de uso imediato dos sensores que acompanham o conjunto, O dispositivo deverá permitir reconhecimento automático quando conectado por USB para gravação através de cabo em computador ou gravação sem fio através de bluetooth por computador ou dispositivos com sistema Android ou IOS. A alimentação do dispositivo deverá ser realizada através de baterias recarregáveis com tensão e corrente apropriadas a execução perfeita das demandas do conjunto.</p> <p>Periféricos que compatíveis para aplicação com a interface, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Sensor de Bússola eletrônica</li> <li>- 01 Sensor Temperatura com prova d'água -55°C A +125°C Precisão +/- 0,5°C</li> <li>- 01 Sensor Ultrassônico com escala de 3 cm a 450 cm e precisão de 0,3 cm</li> <li>- 02 Sensor de Umidade de Solo</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Sensor de medição pH 0~14</li> <li>- 01 Sensor de força até 50N.</li> <li>- 01 Sensor de corrente elétrica não invasivo até 100<sup>a</sup></li> <li>- 01 Sensor de pressão diferencial 0kPa a 100kPa</li> <li>- 01 Sensor de efeito Hall (Campo magnético)</li> <li>- 01 Fonte de alimentação 9v/1A</li> <li>- 05 LED Vermelho</li> <li>- 05 LED Amarelo</li> <li>- 05 LED Verde</li> <li>- 01 Kit cabo jumper Macho-Macho (10 unidades)</li> <li>- 01 Kit Cabo jumper Macho-Femea (10 unidades)</li> <li>- 01 Protoboard 830 pontos</li> <li>- 01 Potenciômetro L20 5KA</li> <li>- 01 Modulo Relé 2 canais Estrutura de armazenamento:</li> </ul> <p>A interface, sensores e documentação técnicas deverão ser armazenados em caixa única resistente e com alça de transporte podendo ser fabricada em papelão ou material similar.</p> <p>Deverá acompanhar o equipamento um manual com sugestões de aplicação e experimentos compatíveis com o laboratório e seus livros e roteiros e propostas de metodologias STEAM, programação, metodologias ativas de coleta e tratativa de dados e criação de sistemas automatizados para aplicação de variáveis relativas ao objeto de estudo. Cabos de conexão, baterias e acessórios</p>		
8	4	UN	<p>Deverá ser composto por uma máquina da fabricação por corte e gravação com feixes de laser em alta potência e velocidade, devidamente acomodada em um gabinete para instalação em local adequado que promova a devida segurança de utilização aos usuários, mantendo em sua composição mínima:</p> <p>01 unidade de Equipamento para Corte e Gravação a Laser em peças de MDF (1-3mm), EVA (1-3mm), Acrílico (1-3mm), PCB (gravação) entre outros, que utilize como padrão, softwares de corte LaserDRAW e CorelDRAW e um padrão de ajuste manual do laser. O produto deve possuir como interface de comunicação com o computador uma porta USB, o tipo de laser a ser utilizado é o de gás CO<sub>2</sub>, a tensão no tubo do gás deverá ser de 20kV e a tensão de operação deste deve ser igual ou inferior à 15kV, a corrente de utilização deve variar de 0 a 22mA. Área de gravação deve ser igual ou superior à 300x200mm e o tamanho máximo do item para gravação deve ser de aproximadamente 260x220x70mm. O tubo deve ter autonomia mínima de 700 horas. A potência do laser deve ser equivalente a 40W, a velocidade de gravação deve ser no máximo 350mm/s, e a velocidade de corte deve ser de 0 até 35mm/s. O tamanho mínimo do caractere para modelagem deve ser de 01x01mm e o índice de resolução 0,026mm/1000dpi. Deve possuir tensão de operação de 220~250V, posição de reset de 0,01mm,</p>		



			<p>deslocamento por motor de passo, formato gráfico suportado CorelDraw e WinscalXP sendo (BMP, JPEG, PLT, CDR, AI, TIFF, PCX, DIB, TIF), sistemas operacionais suportados Windows XP, Win 7 e superiores, softwares suportados para corte LaserDRAW e o CorelDRAW, consumo de energia menor do que 250W, temperatura de operação entre 0-45C°, formatos gráficos suportados são, BMP, JPG, JPEG, WMF, EMF e PLT, tipo de resfriamento a base de água com a bomba d'água inclusa. Na função corte, a espessura da chapa seja ela de MDF ou acrílico, deve ser de até 3-5mm. Deverá estar acompanhado de 01 tubo CO2 com carga. Dimensões totais do produto de aproximadamente 80x50x25cm.</p> <p>01 unidade de gabinete para acomodação do equipamento para corte e gravação laser, deve ter sistema de segurança de operação do equipamento que proporcione proteção para evitar que possíveis acidentes aconteçam em relação a abertura da tampa em momento de operação do equipamento bem como ausência de sistema de circulação e resfriamento.. Dimensão adequadas para acomodação do equipamento para corte e gravação laser. Dimensões aproximadas do gabinete de 97cm (L) x54cm (P) x82cm (A).</p> <p>01 unidade de conjunto de recursos educacionais para exploração de metodologia Maker e STEAM (Ciências, Tecnologias, Engenharia, Artes e Matemática), formado por peças em MDF montáveis através de encaixe formando uma estrutura 3D e vínculo com elementos de fabricação através de impressão 3D. Os recursos devem atender minimamente os seguintes temas: 01 Estrutura funcional biomecânica de um aracnídeo, elemento formado por modelo montável 3D em MDF espessura mínima de 3mm com dimensões finais aproximadas de 19x19x05cm; 01 Estrutura funcional de um avião, elemento formado por modelo montável 3D em MDF espessura mínima de 3mm com dimensões finais aproximadas de 19x15x25cm; 01 Estrutura funcional de uma catapulta, elemento formado por modelo montável 3D em MDF espessura mínima de 6mm com dimensões finais aproximadas de 30x19x05cm; 01 Estrutura funcional de uma roda gigante com manivela, elemento formado por modelo montável 3D em MDF espessura mínima de 3mm com dimensões finais aproximadas de 22x19x07cm; 01 Estrutura funcional de um trator com elemento formado por modelo montável 3D em MDF espessura mínima de 3mm com dimensões finais aproximadas de 18x10x09cm.</p> <p>50 unidades de chapa MDF espessura mínima de 3mm com dimensões finais aproximadas de 30x20cm.</p>		
--	--	--	--	--	--



			<p>20 chapas de EVA nas dimensões 30mmx20mm, cores sortidas.</p> <p>Devem ser disponibilizados via aplicativo e plataforma educacional, minicursos de utilização do equipamento e modelagem para elaborar os cortes e gravações de acordo com as peças. Deverá ser fornecido uma biblioteca com no mínimo 50 modelos para corte contextualizados com a proposta de aplicação do equipamento, armazenados em pendrive, e acessíveis pelo servidor multimídia local.</p> <p>As informações referentes a aplicação das metodologias educacionais com o uso dos recursos educacionais dispostos no Ambiente Maker, devem estar dispostas na Plataforma Educacional.</p> <p>O equipamento deve apresentar etiqueta de identificação que permita o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braille para pessoas com deficiência visual e audiodescrição para tecnologia assistiva no aplicativo.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia 12 meses.</p>		
9	4	UN	<p>Módulo de Ferramentas Maker</p> <p>O Módulo deve ser composto por unidade de armazenamento móvel e ferramentas com as seguintes características:</p> <p>01 uma unidade de gabinete móvel para armazenamento de ferramentas com gavetas coloridas, fabricado em material metálico com pintura anticorrosiva e acomodação em espumas antiestática, apresentar quantidade de gavetas e espaços adequados para a perfeita acomodação dos itens do módulo, 04 rodízios emborrachados, sendo 02 destes com trava. Na parte superior deve dispor de forro de borracha para que as ferramentas não deslizem pelo carrinho durante o transporte, deve dispor de uma alça/puxador para facilitar o transporte usando a força humana, a altura do carrinho deve atender aos alunos ergonomicamente, sendo em dimensões aproximadas de 615x330x790mm. Sua estrutura de organização deve prever a aplicação da Metodologia Maker e 5S, as áreas de armazenagem devem estar organizadas e identificadas em classes de ferramentas (Ferramentas de Corte/Perfurante - vermelho, Ferramentas Elétricas –</p>		

		<p>roxo, Ferramentas de Fixação – azul, Instrumentos de Medição – verde, Ferramentas de Ajuste – branco e EPIs - cinza).</p> <p>As ferramentas devem ser separadas em classes e devidamente acondicionadas no módulo de armazenamento:</p> <p>Ferramentas de Corte/Perfurante – Classe (cor vermelho)</p> <p>04 unidades de Serra Manual com arco e serra para uso com metal e plástico, 18 dentes por polegada, material da alça em plástico resistente e comprimento do serrote de 300mm;</p> <p>01 unidade de Conjunto de Broca para trabalhos com furadeira e parafusadeira sendo elas divididas em: 05 Brocas para furar pedra/concreto nas seguintes medidas - 4/5/6/8/10mm; 06 Brocas para furar metais nas seguintes medidas - 2/3/4/5/6/8mm; 05 Brocas para furar madeiras nas seguintes medidas - 4/5/6/8/10mm; 01 Alicates universal 8"; 200 Pregos galvanizados 10x10mm; 200 Parafusos autoatarraxantes 3,9x19mm, Philips cabeça panela.</p> <p>Ferramentas Elétricas – Classe (cor roxo)</p> <p>01 Furadeira/Parafusadeira Tensão mínima de 9,6V. Bateria com capacidade de fornecimento de no mínimo 1,2 Ah NiCd. Mandril de 3/8" (10mm); Rotação variável de 0 a 600rpm; Torque macio/duro: 8/25Nm; Posições de Torque equivalente a 19+1; Capacidade de parafusamento em madeira de até 5mm; Capacidade de Furação em madeira de até 20mm e em aço de até 10mm. Deve acompanhar: 01 Carregador de Bateria; 01 Bateria 9.6V 1.2 Ah; Manual de Instruções.</p> <p>Instrumentos de Medição – Classe (cor verde)</p> <p>04 Esquadros de 40cm com cabo em metal e orifício para armazenagem; 04 Níveis torpedo com 9", 3 medidores e base magnética; 01 Trena 3 m; 01 Nível plástico 9"; 02 Paquímetro Digital em metal ou fibra de carbono de 150mm com resolução de 0,1mm/0,1".</p> <p>Ferramentas de Fixação – Classe (cor azul)</p> <p>08 Grampos Multiuso 3" com cabo com sistema de mola, mordentes de plásticos articulados e fabricado em material de alta performance; 08 Grampos C de 2" para fixação; 02 Grampos plásticos 4"; 02 Torno/ Morsa de bancada número 3 (75mm) em metal, ideal para fixação de peças pequenas para trabalhos de serralheria e carpintaria.</p> <p>Ferramentas de Ajuste – Classe (cor branco)</p> <p>01 Cabo com adaptador magnético encaixe sextavado 1/4"; 01 Adaptador sextavado para soquetes; 01 Chave ajustável 6" cromada; 10 Buchas plásticas 8 mm; 01 Conjunto de chaves allen: 1,5 mm, 2,0 mm, 2,5 mm, 3,0</p>		
--	--	---	--	--

			<p>mm, 4,0 mm, 5,0 mm, 5,5 mm e 6,0 mm (1 peça de cada); 01 Conjunto de chaves de precisão: Fenda: 2,0 mm, 2,4 mm e 3,0 mm (1 peça de cada); Phillips: 2,0 mm, 2,4 mm e 3,0 mm (1 peça); Soquetes: 5,0 mm, 6,0 mm, 7,0 mm, 8,0 mm, 9,0 mm, 10,0 mm, 11,0 mm, 12,0 mm e 13,0 mm (1 peça de cada); Bits/Ponteiras com perfil: Fenda (3, 4, 5 e 6 mm); Phillips (Nº 0, 1, 2 e 3); Hexalobular: (T10, T15, T20, T25, T27 e T30); Pozidrive: PZ1 (2 peças), PZ2 (2 peças) e PZ3 (1 peça); 01 Martelo unha cabo metálico emborrachado 23mm; 10 Lixa Madeira para superfícies grão 220, costado de papel flexível, rendimento na remoção de imperfeições e alinhamento de madeiras. Comprimento 275mm, Largura 225mm, Grão: P220, Forma: Folha; 1 Jogo de Limas para trabalho de precisão, próprios para acabamento, formar e estampar. 1 Chata Afilada, 1 Chata Paralela, 1 Meia Cana Afilada, 1 Quadrada Afilada, 1 Redonda Afilada, 1 Triangular Afilada;</p> <p>EPIs – Classe (cor cinza) 08 Óculos de proteção; 08 Par de luvas anti-corte; 02 Abafadores de ruído tipo concha; 01 pacote de luva de látex tamanho M com 100 unidades.</p> <p>Material Artísticos Maker – Classe (cor amarela) 6 Tubos de cola quente refil, para utilização em pistolas aplicadoras de cola quente, transparente, ideal para colagem em madeira, couro, papel, papelão, plástico, borracha, cerâmica, entre outros; 2 Pistolas de cola quente de no mínimo 12W, 127V-220V, com bico arredondado, aplicação em artesanato, decoração, maquetes, papelão, brinquedos e consertos rápidos; 4 Caixas de massinha de modelar com 6 cores, feita a base de amido, não tóxica, cores sortidas; 4 Caixas de massinha de modelar com 6 cores, feita a base de amido, não tóxica, cores sortidas; 10 Cartolinas brancas 50mmX66mm, 150g/m²; 4 Pincéis com cabo curto de madeira, ponta achatada, para uso em tela, painel, cerâmica, vidro, metal, madeira, papel, tecidos e acabamentos; 1 Resma de papel sulfite A4, gramatura 75g, tamanho 210mm X 297 mm. Certificação ISO14001; 2 Pacotes de bexigas (balão), Nº 5 (15cm) com 25 unidades sortidos; 4 Rolos de fita crepe, 18mm X 50M, com adesão a diversos tipos de superfícies e materiais como plásticas, borrachas, metal, vidro, concreto e outros; 4 Pacotes com 100 palitos de ponta quadrada, de 12cm, feitos de madeira; 2 Frascos de cola branca de 100g, lavável; 2 Rolos de barbante 6 fios, com 100 metros, 85% algodão; 2 Caixas de lápis de cor, multicolor, com ponta resistente, fácil de apontar, produzido com madeira; 2 Caixas de giz de cera, 12 cores, formato redondo, não mancha, atóxico; 4 Tesouras de aço inoxidável, com cabo de polipropileno sortido, ponta arredondada. Tamanho 11,4cm;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>O item deve apresentar banner(s), plastificado e com dimensão apropriada e com identificação de cada componente com referência de aplicação e índice de imagens ou QR Code que permitam o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braile para pessoas com deficiência visual e audiodescrição para tecnologia assistiva no aplicativo.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>O material deve ser entregue com manual de utilização. Garantia de 12 meses</p>		
10	4	UN	<p>Relação de itens complementares e compatíveis com smartphones diversos apropriados para a produção de conteúdo audiovisual formado minimamente por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Tela de fundo verde (chroma key) com dimensões mínimas de 200x300cm, com uma estrutura metálica portátil com bolsa para armazenamento e deslocamento do equipamento;</li> <li>• 01 Microfone de lapela com cabo de comprimento mínimo de 145cm;</li> <li>• 01 Tripé de aproximadamente 2,10m de altura para fixação de smartphone, câmera ou anel de iluminação;</li> <li>• 01 Anel de iluminação em LED com diâmetro de 260mm, até 10 níveis de intensidade de luz, 03 tonalidades de cor, quente, fria e mesclada, temperatura de cor 3.000K/6.500K alimentação através de cabo USB (DC 5V);</li> <li>• 01 Suporte de articulação do anel de iluminação para ajustes de altura e ângulo de luz;</li> <li>• 01 Suporte de smartphone para fixação no anel de iluminação;</li> <li>• 01 Mini tripé para o anel de iluminação;</li> <li>• 01 Adaptador de conexão do microfone de lapela em aparelhos sem entrada plug P2 de 3 vias.</li> </ul> <p>Deverá contemplar minicursos em vídeo no formato MP4 via aplicativo e orientação introdutória de como utilizar os equipamentos corretamente e montagem do ambiente, minicursos de edição de vídeo com softwares conhecidos para fomentar o desenvolvimento de habilidades profissionais que tornarão os alunos mais independentes dos seus conteúdos, esses vídeos criados.</p> <p>O item deve apresentar banner (s), plastificado e dimensão apropriada e com identificação de cada</p>		

			<p>componente com referência de aplicação e índice de imagens ou QR Code que permitam o acionamento de aplicativo com tecnologia de Realidade Aumentada, cuja licença deve acompanhar os livros do professor e aluno, além de informações em braile para pessoas com deficiência visual e audiodescrição para tecnologia assistiva no aplicativo.</p> <p>As informações técnicas referentes a aplicação dos recursos educacionais descritos, devem estar dispostas na plataforma educacional e aplicativo de Realidade Aumentada.</p> <p>O material deve ser entregue com manual de utilização e em caixa(s) organizadora(s) de alta resistência em material plástico ou metal para perfeita acomodação e organização de todos os itens.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia de 12 meses.</p>		
11	4	UN	<p>Especificações:</p> <p>Deverá ser composto de mesas, cadeiras conforme especificações e quantitativos relacionados a seguir;</p> <p>03 Conjuntos de mesa hexagonal e cadeiras, com as seguintes características, sendo cada conjunto composto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 unidade de mesa hexagonal, com dimensões aproximadas de 1200 x 1300 x 750 mm em MDP ou MDF 15mm revestido em fórmica branca ou outra cor. As bordas da mesa deverão apresentar formato de bordas arredondadas, acabamento em perfil de PVC. A estrutura principal deverá contar com 6 pés, fabricados em tubo metálico, com diâmetro aproximado de 1", fixados com parafusos que garantam a resistência e estabilidade do conjunto.</li> <li>• 06 unidades de cadeiras fabricadas com estrutura metálica em tubo 3/4 paredes 0,90 mm, medindo aproximadamente 440 mm de altura do chão até o assento. O acabamento das cadeiras, deverá dispor de ponteiros de fechamento de tubos produzidas em polipropileno ou PVC. O assento e encosto das cadeiras deverão ser confeccionadas em compensado multilaminado de 10mm semi-anatômico ou polipropileno por sistema de injeção termoplástica, com travamento feito por parafusos ou rebites. O assento deverá apresentar dimensões aproximadas tamanho 450 x 450 mm e encosto 450 x 300 mm, revestidos em fórmica lisa brilhante 0,8 mm possuindo seis cores. O assento e encosto das cadeiras, deverão ser fixados com parafusos ou rebites.</li> </ul> <p>As estruturas devem ser fabricadas com sistema de soldagem, livre de respingos, superfície lisa e homogênea, nenhum elemento estrutural de fixação</p>		



			<p>em contato com o usuário, sem rebarbas ou partes cortantes, devem ter tratamento antiferrugem, acabamento em pintura de pulverização eletrostática a pó, garantindo uma superfície lisa, resistente e impermeável.</p> <p>02 Conjuntos de bancada para trabalhos manuais e banquetas, com as seguintes características, sendo cada conjunto composto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 unidade de mesa retangular, com dimensões aproximadas de 1400 x 900 x 900 mm (LxPxA) em MDP ou MDF 15mm, sem revestimento, acabamento em madeira crua. A estrutura principal deverá ser fabricada em material metálico, do tipo tubos com diâmetro de 1" ou quadrado em dimensão proporcional, fixados com parafusos ou rebites que garantam a resistência e estabilidade do conjunto.</li> <li>• 06 unidades de banquetas fabricadas com estrutura metálica em tubo 3/4 paredes 0,90 mm, medindo aproximadamente 750 mm de altura do chão até o assento.</li> </ul> <p>O acabamento das banquetas, deverá dispor de ponteiros de fechamento de tubos produzidas em polipropileno ou PVC. O assento das banquetas deverá ser confeccionado em material acolchoado com diâmetro aproximado 360 mm, deverão dispor de um encosto fabricado em estrutura metálica com dimensão adequada que promova uma altura total da banqueta de 950mm.</p> <p>As estruturas devem ser fabricadas com sistema de soldagem, livre de respingos, superfície lisa e homogênea, nenhum elemento estrutural de fixação em contato com o usuário, sem rebarbas ou partes cortantes, devem ter tratamento antiferrugem, acabamento em pintura de pulverização eletrostática a pó, garantindo uma superfície lisa, resistente e impermeável.</p> <p>Junto com a proposta, a licitante deverá apresentar catálogos completos com especificações marca e modelo. A empresa declarada provisoriamente vencedora deverá apresentar amostra em 5 (cinco) dias úteis.</p> <p>Garantia de 12 meses.</p>		
--	--	--	---	--	--



12	4	UN	<p>1.1. A formação para os educadores deverá acontecer na modalidade presencial, por meio de oficinas práticas, com no mínimo 14 (quatorze) horas e mais 20 (vinte) horas online via plataforma do fornecedor.</p> <p>1.2. A formação deverá conter os seguintes módulos: a) Introdução; b) Aspectos técnicos e pedagógicos do projeto.</p> <p>1.3. Ao final de cada módulo, deverá haver atividades avaliativas para que o Educador possa testar seus conhecimentos acerca dos conteúdos abordados nos módulos.</p> <p>2. Objetivos: 2.1. Inserir novas tecnologias na prática do Educador; 2.2. Promover a plena utilização da solução educacional; 2.3. Promover o ensino de conteúdos curriculares por meio da tecnologia educacional; 2.4. Maximizar a utilização das soluções que foram fornecidas.</p> <p>3. Conteúdos: 3.1. Definição e aplicação da tecnologia; 3.2. Aplicação da tecnologia; 3.3. Exploração dos recursos educacionais.</p> <p>4. Características do curso: 4.1. Os módulos da formação para os educadores deverão apresentar os conteúdos utilizando diferentes estratégias e recursos tecnológicos, por meio de oficinas práticas; 4.2. A formação dos educadores deverá prever estratégias de abordagem a todos os conteúdos teóricos e práticos pertinentes ao projeto; 4.3. Ao final da formação, os educadores devem estar aptos a conduzirem com confiança as atividades estabelecidas.</p> <p>5. Certificações 5.1. Ao final das formações deverão ser emitidas declarações de participação aos educadores que concluíram o curso. A declaração será emitida e enviada aos Educadores que realizarem as atividades avaliativas acerca dos conteúdos abordados nos módulos.</p>		
<b>TOTAL LOTE - 1</b>					

Valor Global: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Validade da proposta : \_\_\_\_\_

Condições de pagamento : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.