

PROCESSO Nº. 145/2017.
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 072/2017.
EDITAL Nº. 119/2017.

REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Tarumã, com sede na Rua Aroeira, 482, Vila das Árvores, telefone/fax (0XX18) 3373 – 4500, por intermédio da Secretaria Municipal de Governo, mediante a Presidente da Comul e Pregoeira, designada pelos Decretos nº. 1.739/2017 e 1.740/2017, ambos de 02 de janeiro de 2017, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando **“PREGÃO PRESENCIAL”** do tipo **MENOR PREÇO DO LOTE**, tendo por finalidade o **REGISTRO DE PREÇO com reserva de cota para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, conforme especificado no Anexo I deste Edital – Termo de Referência, em conformidade as disposições da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº. 3.555/2000, Decreto Municipal nº. 775/2006 e, subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº. 123/06 e suas posteriores alterações, bem como as condições a seguir estabelecidas:

1 - PREÂMBULO

1.1. A sessão pública será realizada na Prefeitura Municipal de Tarumã, sito a Rua Aroeira, nº. 482, – Vila das Árvores, **no dia 29 de novembro de 2017, com início às 09h00min**, horário de Brasília – DF, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio designados nos autos do processo em epígrafe.

1.2. Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

1.3. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

1.4. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.5. A formalização de consultas, observados os prazos legais, poderão ser efetivadas através de documento devidamente entregue junto ao setor de protocolo da municipalidade, dirigido ao Pregoeiro, informando o número do processo e número do pregão. Não serão aceitas consultas ou reclamações efetivadas através de ligação telefônica ou consulta oral.

2 - OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços para aquisição eventual de utensílios de cozinha**, conforme especificações contidas no Anexo I – Termo de Referência.

2.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

2.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

2.4. A quantidade prevista no Termo de Referência tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

2.5. Após a fase de lances e envio das propostas e habilitação, o pregão será suspenso para que as licitantes vencedoras apresentem obrigatoriamente, no prazo de 03 (três) dias úteis, as amostras de todos os itens, sob pena de rejeição da proposta na fase de aceitação.

2.5.1. As amostras a serem entregues pelas licitantes vencedoras deverão estar devidamente etiquetadas, em sua embalagem original, com os respectivos dados do Fornecedor (nome, endereço completo), o número do lote e do item a qual pertence o produto, a fim de que possamos aferir com precisão a especificação do objeto.

2.5.2. A empresa classificada em primeiro lugar deverá apresentar a amostra à Equipe Técnica, na Prefeitura Municipal de Tarumã, sito a Rua Aroeira, nº. 482, – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000, para análise. A amostra será analisada dentro da especificação solicitada, bem como se atende com eficácia ao fim a que se destina.

2.5.3. A amostra poderá ser aberta e manuseada, sendo devolvida à empresa licitante no estado em que se encontrar ao final da análise técnica efetuada pela Equipe Técnica.

2.5.4. A amostra será analisada dentro da especificação solicitada, bem como se atende com eficácia ao fim a que se destina. A análise e avaliação das amostras serão norteadas pelo atendimento das características e compatibilidades técnicas, em especial no que tange aos padrões de qualidade e desempenho pretendidos e requeridos, de tal modo que o Município tenha elementos para subsidiar sua decisão quanto à relação custo x benefício do produto que melhor atenda suas necessidades.

2.5.5. A amostra que apresentar padrão inferior de qualidade durante a referida análise terá o lote imediatamente desclassificado, mesmo que possua todas as especificações exigidas no Edital.

2.5.6. A amostra que obtiver aprovação e for a vencedora do lote permanecerá na Prefeitura Municipal de Tarumã, até que seja efetivada a entrega do bem pelo licitante, a fim de ser com esta comparada.

2.5.7. As amostras rejeitadas deverão ser RETIRADAS, no prazo máximo de 10 dias, contados da publicação do Contrato. Caso contrário, serão consideradas abandonadas.

2.6. A critério da Administração, poderão ser solicitados no ato da contratação, laudos de análise, com o objetivo de verificar as propriedades, características e a qualidade do item, dentro dos parâmetros obrigatório definidos na legislação pertinente, sendo que estes correrão por conta e ônus do licitante.

3 – DAS MICRO-EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

3.1. - Para obter os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06, a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte deverá requerer por expresso (declaração em anexo), nos termos do disposto no artigo 3º da referida Lei Complementar Nº. 123/06, bem como apresentar CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL ou pelo Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso.

3.2. Para se enquadrar na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples e o empresário a que se refere o artigo 966 da Lei nº. 10.406/02, devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil

de Pessoas Jurídicas, deverão cumprir as disposições do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06, além de, não incorrer em nenhuma das exceções contidas nos incisos I a X do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

3.3. Ficam desde já advertidos os licitantes que a prática de qualquer ato no sentido de admitir que sua entidade empresarial é empresa de pequeno porte ou microempresa a fim de obter tratamento diferenciado no certame, quando não se enquadrar nos termos do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06, ou quando estiver inserida nas situações elencadas nos incisos I a X do §4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06, constitui fraude à realização de ato do procedimento licitatório, sujeitando o infrator às penalidades previstas no artigo 93 da Lei n.º 8.666/93.

3.4. No presente certame licitatório será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

3.4.1. Entende-se por empate, na modalidade pregão, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

3.5. Para efeito do disposto nos itens 3.4. e 3.4.1, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

3.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

3.5.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 3.5.1., serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 3.4.1., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

3.5.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 3.4.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

3.5.4. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos itens 3.4. e 3.4.1., o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

3.5.5. O disposto neste item 3.5. somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.5.6. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

3.6. Fica assegurado cota do objeto do presente certame para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, em observância ao disposto no artigo 48, III, da Lei Complementar 123/06, conforme o Termo de Referência – Anexo I, sem prejuízo à sua participação na cota principal.

4 – PARTICIPAÇÃO

4.1. As empresas interessadas em participar do presente certame, deverão retirar o Edital Completo e seus anexos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Tarumã ou através do site www.taruma.sp.gov.br.

4.2. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

4.3. A participação no Pregão se dará através de representante legal presente a Sessão, devidamente credenciado, que portar os envelopes Proposta e Habilitação, a quem caberá a responsabilidade em ofertar lances exclusivamente verbais observados data e horário pré-estabelecidos, sendo todos os atos consignados em ata própria.

4.4. Os licitantes deverão entregar em separado, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, e que somente entregarão envelopes contendo a indicação do objeto e do preço ofertado (Anexo III).

4.5. Fica vedada a participação de empresas que se enquadrem nos termos do art. 9º, da lei 8.666/93.

4.6. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação.

4.7. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

4.8. Não será permitida aos representantes a comunicação via telefone fixo ou celular durante a sessão para efetuar os lances ou negociação. Exceto nos casos em que haja expressa autorização do pregoeiro oficial.

5 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

5.1. Para participar do pregão de Registro de Preço, o licitante deverá se credenciar na data e horário designados no presente Edital.

5.2. O credenciamento dar-se-á através da apresentação dos seguintes documentos:

5.2.1. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou ocupar cargo assemelhado na empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social devidamente autenticado, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, bem como o documento original de identidade com foto para conferência;

5.2.2. Em se tratando de procurador, as empresas deverão credenciar um representante, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para praticar todos os atos inerentes ao procedimento licitatório em questão, cópia do Estatuto ou Contrato Social devidamente autenticado, bem como o documento original de identidade com foto do representante para conferência.

5.3. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, apresentar DECLARAÇÃO, que ateste, sob as penas da lei, o enquadramento da empresa nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, bem como **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL** ou pelo **Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas**, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa no 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC. **No entanto, verificada a ausência da declaração e certidão, a empresa não gozará dos benefícios elencados no item 3 (Anexo III).**

5.4. Será admitido apenas um representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

5.5. A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

5.6. O credenciamento do licitante implica a responsabilidade legal do mesmo ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão presencial.

6 – APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES “PROPOSTA” E “HABILITAÇÃO” - (conf. modelos Anexo III)

6.1. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, fora dos envelopes.

6.2. Os envelopes deverão ser opacos e estar devidamente lacrados, constando externamente os seguintes dados:

6.2.1. Envelope nº I – Proposta:

6.2.1.1. Número do Processo;

6.2.1.2. Número do Pregão;

6.2.1.3. Dados do Fornecedor (nome, CNPJ, endereço completo).

6.2.2. Envelope nº II – Habilitação:

6.2.2.1. Número do Processo;

6.2.2.2. Número do Pregão;

6.2.2.3. Dados do Fornecedor (nome, CNPJ, endereço completo).

6.3. **O envelope nº I – Proposta** deverá conter em seu interior a Proposta devidamente preenchida em papel timbrado da empresa através de processo de informática, de forma clara e legível, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, devendo ser datada e assinada pelo representante legal da empresa ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

6.3.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

a) Nome da licitante, endereço completo, número do CNPJ e nº da Inscrição Estadual;

b) Número do Processo e número do Pregão;

c) Preço unitário e total do LOTE, em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais, sem qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

d) Especificações detalhadas dos bens a serem fornecidos, consoante exigências editalícias, em especial a marca do produto ofertado;

e) Inclusão de todas as despesas que influenciem nos custos, tais como: despesas com tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

f) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão;

g) Número da conta bancária da empresa, para pagamento;

h) Prazo para início do fornecimento; conforme disposto no **ITEM 14 do presente edital**, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração;

i) O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

j) Após o certame, o licitante vencedor também deverá enviar ao Pregoeiro, a Proposta de Preços readequada, originária da etapa de lances devidamente preenchida em papel timbrado da empresa através de processo de informática, em via rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, sob pena de não homologação do processo.

6.3.2. Os itens de propostas que eventualmente contemplem o bem a ser fornecido e que não correspondam às especificações ou quantidades contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsideradas.

6.3.3. Poderão ser admitidos pelo pregoeiro erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da administração.

6.3.4. Os produtos ofertados deverão ser de qualidade e atender aos padrões de mercado, de acordo com as normas pertinentes.

6.5. **O envelope nº II – Habilitação** deverá conter em seu interior os seguintes documentos devidamente autenticados:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;

c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

e) Prova de regularidade referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional, consistente na apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), na forma prevista na Portaria PGFN/RFB Nº 1751, de 02 de outubro de 2014;

f) Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Estadual da sede da licitante, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;

g) Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, quanto aos tributos mobiliários, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;

h) Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

- i) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, (CNDT).
- j) Certidão negativa de falência e concordata, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- k) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação (Anexo III);
- l) Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Anexo III).
- m) Declaração de desimpedimento em contratar com a administração pública;

6.6. Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar dentro do prazo de vigência de validade.

6.6.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.6.2. Não serão consideradas válidas cópias extraídas de cópias autenticadas.

6.6.2.1. As cópias dos documentos poderão ser autenticadas, desde que apresentadas junto aos documentos originais, **no ato de abertura dos envelopes** pelo representante do órgão municipal com chancela própria.

6.7. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

6.7.1. Fica assegurado o prazo de 05 dias úteis, prorrogáveis por igual período, para apresentação dos documentos comprobatórios de regularidade fiscal em caso de restrição na documentação par as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em observância ao disposto no art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06 e posteriores alterações.

6.8. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

7 – ABERTURA DA PROPOSTA E JULGAMENTO

7.1. O Pregoeiro dará início à Sessão Pública de Registro de Preço, na data e horário previamente designados, emitindo breve explanação acerca do objetivo da realização do certame licitatório, iniciando o credenciamento dos interessados presentes.

7.2. Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, e em separado os envelopes de proposta e habilitação.

7.3. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.4. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

7.4.1. Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixadas no Edital;

7.4.2. Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;

7.4.3. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital;

7.4.4. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.5. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, observados os seguintes critérios:

7.5.1. Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

7.5.2. Em não havendo pelo menos 03 (três) na condição definida no subitem 7.5.1., serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até no máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independente do número de licitantes.

7.6. Para efeito de seleção será considerado o preço do LOTE.

8 - FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. O Pregoeiro convidará individualmente e de forma ordenada as licitantes selecionadas a formular lances, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

8.1.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço por lote, observada a redução mínima entre os lances de R\$ 0,10 (dez centavos), conforme o lote, aplicáveis inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço do lote.

8.3. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar.

8.4. A etapa de lances para cada lote será encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances, considerando-se que este período não seja superior a 10 minutos. Excedendo-se o tempo determinado e em não havendo todos os participantes declinado, determinará o Pregoeiro um período adicional de 5 minutos para que seja encerrada a etapa.

8.5. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas apresentadas na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.6. Poderá o Pregoeiro negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.7. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas.

8.8. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será determinado pelo Pregoeiro a abertura do envelope de nº 2, contendo os documentos de habilitação de seu autor.

9. HABILITAÇÃO

9.1. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

9.1.1. Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

9.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

9.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da verificação. Ocorrendo esta indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

9.4. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será declarada vencedora do certame.

9.5. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

10 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. Até 02 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, cabendo o Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 horas.

10.1.1. Os pedidos de esclarecimento referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro até 03 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública.

10.2. Não serão reconhecidas impugnações do Edital por fax ou e-mail, somente por escrito, em original, protocolados nesta Prefeitura, e dentro dos respectivos prazos legais.

10.3. Acolhida a impugnação contra o Edital que implique em alteração do mesmo, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame, quando será novamente publicado pelos mesmos meios inicialmente divulgados.

10.4. A impugnação deverá ser dirigida ao Pregoeiro na Comissão Municipal de Licitação da Prefeitura Municipal de Tarumã.

10.5. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar deste pregão até o trânsito em julgado pertinente à decisão.

10.6. Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, o Pregoeiro poderá, por iniciativa própria ou em consequência de manifestação ou solicitação de esclarecimento das licitantes, realizar modificações nos termos do Edital que não influenciem na elaboração das propostas de preços. Estas modificações serão feitas mediante a emissão de errata, e será publicada no site da Prefeitura Municipal de Tarumã.

11 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei nº 10.520/02, devendo o licitante manifestar, após o término da sessão, motivadamente sua intenção de interpor recurso, registrando em ata a síntese de suas razões, devendo juntar memoriais no prazo de três (03) dias úteis, ficando os demais licitantes convocados a apresentar contra-razões em igual número de dias (03), que contarão a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.4. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

11.5. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, e-mail ou correios.

11.7. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

12 – ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E VIGÊNCIA

12.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

12.2. A adjudicação será feita por LOTE.

12.3. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

12.4. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

12.5. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, lavrar-se “Ata de Registro” dos preços e Classificação de cada LOTE.

12.6. Homologado pelo prefeito Municipal, o resultado classificatório, os preços serão registrados e Publicados no DOE.

12.7. A Prefeitura, poderá convocar quando necessário, a aquisição dos itens, mediante emissão da nota de Empenho e autorização de fornecimento, durante o período de vigência e nas condições deste Edital.

12.8. O Prazo de validade do registro de preços será de 12 meses contados a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

13 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

13.1. Fornecer o objeto licitado em conformidade com as especificações exigidas por este edital, ANEXO I – Termo de Referência, em consonância com o Preço Registrado, sob pena de serem rejeitados os itens irregulares;

13.2. Manter, durante toda a Vigência da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Contratante;

13.4. Arcar com eventuais prejuízos causadas a Administração e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

13.5. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em leis Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

13.6. Não sub-contratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente certame, salvo motivo justificado e autorização expressa do órgão gerenciador.

13.7. Cumprir os prazos e horários de entrega, bem como substituir no todo ou em partes, às suas expensas, produtos que estiver com defeito, validade vencida ou deteriorada.

14 - DA ENTREGA

14.1. Os bens serão fornecidos **parceladamente**, até o limite real necessário a manutenção da prestação de serviços da municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma, e deverão ser realizadas nos locais indicados neste município de Tarumã, Estado de São Paulo.

14.2. A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a fornecedora, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior a 03 (três) dias úteis para início do fornecimento.

14.3. As requisições deverão conter:

14.3.1. Identificação da unidade requisitante;

14.3.2. Número do Processo e número da licitação (ex. Processo n.º 145/2017 – Pregão Presencial n.º 072/2017);

14.3.3. Número do Contrato;

14.3.4. Identificação da contratada;

14.3.5. Especificação dos itens e respectivas quantidades;

14.3.6. Data e horário para entrega dos itens.

14.4. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

14.5. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data de recebimento da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade.**

14.6. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

14.6.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

14.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

14.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

14.8. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho correspondente.

15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. As obrigações decorrentes do objeto constantes no Registro de Preço a serem firmados entre a Administração e o fornecedor serão formalizados através de contrato (ATA DE REGISTRO DE PREÇO), observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e na Legislação vigente.

15.2. A Administração poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Nota de Empenho, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º do art. 62 da Lei 8.666/93, e alterações posteriores.

15.3. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

15.4. Observando os critérios e condições estabelecidas no presente edital, a Administração, poderá contratar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação,

desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração, observadas as condições do Edital e o Preço Registrado.

15.5. O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga o Município de Tarumã a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados itens, ficando assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

15.6. Ao licitante vencedor, por LOTE, fica assegurado a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitadas a legislação relativa à licitação.

15.7. A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo a Comissão Municipal de Licitação, convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

16 – DA GARANTIA CONTRATUAL

16.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

17 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

17.1.1. Pela falta, recusa ou atraso injustificado na entrega da documentação de habilitação ou de assinatura de contrato, nos prazos previstos neste edital, por parte da licitante, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, até 05 (cinco) dias consecutivos de atraso ou demora. Após esse prazo, poderá, também, ser imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.1.2. Pela recusa injustificada na entrega do material, além do prazo estipulado neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, sendo permitido até 03 (três) dias consecutivos de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá, também, ser anulada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato, e/ou imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.1.3. Pelo atraso injustificado na entrega do material, além dos prazos previstos neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 0,50% (cinquenta centésimos), por dia, de atraso ou de demora, sobre o valor correspondente a inadimplência, até 03 (três) dias de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá também, ser anulada a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.1.4. Pela entrega do material em desacordo com o solicitado, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, por infração, com prazo de até 03 (três) dias para efetiva adequação. Após 02 (duas) infrações e/ou o prazo de adequação, poderá também, ser anulado a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.2. As multas a que aludem o item anterior não impede que a Administração cancele a Ata e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

17.3. Nos termos do art. 7º. da Lei n.º 10.520 de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e ter cancelado o Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Tarumã, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na execução ou inexecução do objeto;
- c) não-manutenção da proposta ou lance verbal;
- d) comportamento inidôneo;
- e) fraude ou falha na execução do contrato.

17.4. Além das hipóteses descritas acima, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar a sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

17.5. Será facultado ao licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas no item 17, deste edital.

18 - RESCISÃO

18.1. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93.

19 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. Os recursos financeiros correrão à conta de dotações orçamentária na Categoria Econômica ora baixo discriminada, ante a previsão legal prevista na Lei Orçamentária Anual do Município:

3.3.90.30 - Material de Consumo

20 - PAGAMENTO

20.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem, mediante emissão de Recibo/Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até dez dias úteis.

20.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

20.3. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

20.4. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

20.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de **Nota Fiscal Eletrônica** dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

21 - DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

21.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses, a partir da sua assinatura.

21.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

21.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

21.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

21.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

22 - DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

22.2. Os proponentes intimados a prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

22.3. Desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta.

22.4. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

22.5. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei nº 8.666/93.

22.6. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Tarumã, Departamento de Licitações, situado a Rua Aroeira nº 482 – Vila das Árvores, através de requerimento por escrito.

22.7. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório de Pregão, protocolando o ato tempestivamente na Unidade Gerencial Básica – Licitações – UGB - L, situado a Rua Aroeira, nº. 482 – Vila das Árvores e encaminhado ao Pregoeiro.

22.8. Os interessados ainda poderão obter informações e/ou o Edital no endereço acima mencionado, de segunda-feira a sexta-feira, das 08h30min às 17h00min ou pelo endereço eletrônico licitação@taruma.sp.gov.br. Maiores esclarecimentos através do tel: (18) 3373-7500 – ramal 9549 / 9530.

22.9. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

22.10. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do Contratado para outras entidades.

22.11. O Município de Tarumã se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

22.12. Integram o presente Edital:

22.12.1. Anexo I – Termo de referência;

22.12.2. Anexo II - Minuta da Ata de Registro de Preço;

22.12.3. Anexo III – Modelo das Declarações necessárias;

22.13. O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com custo, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza, acessórios e/ou necessários à execução do objeto contratado, ainda que não especificados no Edital e anexos.

22.14. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão a disposição para retirada junto ao Departamento de Licitações, sito à Rua Aroeira nº. 482 – Vila das Árvores, neste município de Tarumã, após a celebração do contrato.

22.15. Os atos referentes a este processo poderão ser comunicados aos proponentes por qualquer tipo de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado, Jornal Local de grande circulação ou no Jornal Semanário distribuído no município de Tarumã.

22.16. Fica eleito o foro da Comarca de Assis para dirimir quaisquer questões judiciais advindas do presente Edital.

Tarumã SP, 14 de novembro de 2017.

LOUISE CAROLINE G. C. PRADO
PRESIDENTE DA COMUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO 145/2017 – PREGÃO PRESENCIAL 072/2017**

Objeto: Registro de Preços para aquisição eventual de utensílios de cozinha.

LOTE 01							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
1	27	UN	Aberta	Abridor de latas, Recipientes Tipo Abridor de Latas Combinado Em Aco Inox; Pequeno; Com 01 Face, 02 funcoes(lata/garrafa);			
2	27	UN	Aberta	CORTADOR E RALADOR DE LEGUMES, possui duas faces: uma para cortar em rodelas - batatas, salada de repolho, couve, pepino, cenoura, rabanete, etc.; outra para desfiar - cenoura, beterraba, nabo, pepino, rabanete e outros. Também rala queijo, mussarela e coco. Aço inox, Base: Plástica.Durabilidade: Indeterminada. Suporte fixador de segurança Medidas do Produtos:Comprimento: 21 Cm.Largura: 6,7 Cm.Altura: 1,2 Cm.Peso: 0,072 kg.			
VALOR TOTAL "LOTE 01":R\$0,00()							
LOTE 02 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
3	3	UN	Reservada	Abridor de latas, Recipientes Tipo Abridor de Latas Combinado Em Aco Inox; Pequeno; Com 01 Face, 02 funcoes(lata/garrafa);			
4	3	UN	Reservada	CORTADOR E RALADOR DE LEGUMES, possui duas faces: uma para cortar em rodelas - batatas, salada de repolho, couve, pepino, cenoura, rabanete, etc.; outra para desfiar - cenoura, beterraba, nabo, pepino, rabanete e outros. Também rala queijo, mussarela e coco. Aço inox, Base: Plástica.Durabilidade: Indeterminada. Suporte fixador de segurança Medidas do Produtos:Comprimento: 21 Cm.Largura: 6,7 Cm.Altura: 1,2 Cm.Peso: 0,072 kg.			
VALOR TOTAL "LOTE 02 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 03							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
5	14	UN	Aberta	ASSADEIRA RETANGULAR Nº 02 35X23, 5X27, 5X4CM			
6	14	UN	Aberta	ASSADEIRA RETANGULAR Nº 3, 39,5X27, 5X4 CM			
VALOR TOTAL "LOTE 03":R\$0,00()							

LOTE 04 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
7	1	UN	Reservada	ASSADEIRA RETANGULAR Nº 02 35X23, 5X27, 5X4CM			
8	1	UN	Reservada	ASSADEIRA RETANGULAR Nº 3, 39,5X27, 5X4 CM			
VALOR TOTAL "LOTE 04 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 05							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
9	126	UN	Aberta	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE APROX. 30 CM DIAMETRO			
10	117	UN	Aberta	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE APROX. 50 CM DIAMETRO			
11	18	UN	Aberta	BACIA PLÁSTICA MÉDIA APROX. 20 CM DIAMETRO			
12	72	UN	Aberta	BACIA PLÁSTICA PEQUENA APROX. 15 CM DIAMETRO			
VALOR TOTAL "LOTE 05":R\$0,00()							
LOTE 06 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
13	14	UN	Reservada	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE APROX. 30 CM DIAMETRO			
14	13	UN	Reservada	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE APROX. 50 CM DIAMETRO			
15	2	UN	Reservada	BACIA PLÁSTICA MÉDIA APROX. 20 CM DIAMETRO			
16	8	UN	Reservada	BACIA PLÁSTICA PEQUENA APROX. 15 CM DIAMETRO			
VALOR TOTAL "LOTE 06 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 07							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
17	27	UN	Aberta	BALDE P/ USO DOMÉSTICO; POLIPROPILENO; 7LT; COM ALÇA ; PARA USO DOMESTICO			
VALOR TOTAL "LOTE 07":R\$0,00()							
LOTE 08 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
18	3	UN	Reservada	BALDE P/ USO DOMÉSTICO; POLIPROPILENO; 7LT; COM ALÇA ; PARA USO DOMESTICO			
VALOR TOTAL "LOTE 08 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 09							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
19	72	UN	Aberta	BANDEJA PLÁSTICA MEDINDO 45 CM C 30 CM , COM ALÇA, SEM DECORAÇÃO			

20	27	UN	Aberta	BANDEJA RETANGULAR 43X33 CM, EM AÇO INOX			
VALOR TOTAL "LOTE 09":R\$0,00()							
LOTE 10 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
21	8	UN	Reservada	BANDEJA PLÁSTICA MEDINDO 45 CM C 30 CM , COM ALÇA, SEM DECORAÇÃO			
22	3	UN	Reservada	BANDEJA RETANGULAR 43X33 CM, EM AÇO INOX			
VALOR TOTAL "LOTE 10 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 11							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
23	108	UN	Aberta	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE ALTO, TRANSPARENTE 56,4 X 38,5 X 37,10 CM			
24	108	UN	Aberta	Caixa plástica organizadora 40 x 20 cm			
25	108	UN	Aberta	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA, MEDINDO 40 X 50 CM, COM TAMPA			
26	117	UN	Aberta	caixa plástica com tampa, medindo 33 cm x 22 cm x 23 cm altura			
27	117	UN	Aberta	caixa plástica com tampa, medindo 45 cm x 30 cm x 25 cm altura			
28	117	UN	Aberta	caixa plástica com tampa, medindo 50 cx x 35 cm x 28 cm altura			
VALOR TOTAL "LOTE 11":R\$0,00()							
LOTE 12 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
29	12	UN	Reservada	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE ALTO, TRANSPARENTE 56,4 X 38,5 X 37,10 CM			
30	12	UN	Reservada	Caixa plástica organizadora 40 x 20 cm			
31	12	UN	Reservada	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA, MEDINDO 40 X 50 CM, COM TAMPA			
32	13	UN	Reservada	caixa plástica com tampa, medindo 33 cm x 22 cm x 23 cm altura			
33	13	UN	Reservada	caixa plástica com tampa, medindo 45 cm x 30 cm x 25 cm altura			
34	13	UN	Reservada	caixa plástica com tampa, medindo 50 cx x 35 cm x 28 cm altura			
VALOR TOTAL "LOTE 12 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 13							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
35	18	UN	Aberta	CALDEIRÃO, CAPACIDADE 20 LITROS, EM ALUMINIO, ALÇAS LATERAIS, COM TAMPA			
36	180	UN	Aberta	CANECA DE ALUMINIO POLIDO, CAPACIDADE DE 1,8 L,COM DIAMETRO DE (14,0CM), ALTURA DE (12,5CM), COM ESPESSURA (0,90MM),CABO DE MADEIRA, COM TAMPA			
37	180	UN	Aberta	CANECA DE ALUMINIO, CAPACIDADE 2,3			

				L, COM DIAMETRO DE (16,0CM), ALTURA DE (14,0CM), COM ESPESSURA DE CABO DE BAQUELITE			
38	36	UN	Aberta	CANECA INOX, CABO DE MADEIRA PARA 2 LITROS			
VALOR TOTAL "LOTE 13":R\$0,00()							
LOTE 14 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
39	2	UN	Reservada	CALDEIRÃO, CAPACIDADE 20 LITROS, EM ALUMINIO, ALÇAS LATERAIS, COM TAMPA			
40	20	UN	Reservada	CANECA DE ALUMINIO POLIDO, CAPACIDADE DE 1,8 L, COM DIAMETRO DE (14,0CM), ALTURA DE (12,5CM), COM ESPESSURA (0,90MM), CABO DE MADEIRA, COM TAMPA			
41	20	UN	Reservada	CANECA DE ALUMINIO, CAPACIDADE 2,3 L, COM DIAMETRO DE (16,0CM), ALTURA DE (14,0CM), COM ESPESSURA DE CABO DE BAQUELITE			
42	4	UN	Reservada	CANECA INOX, CABO DE MADEIRA PARA 2 LITROS			
VALOR TOTAL "LOTE 14 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 15							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
43	2.700	UN	Aberta	Caneca de Inox 350 ML			
44	2.700	UN	Aberta	CANECA 10 CM BRANCA 350 ML, CONTEÚDO DA EMBALAGEM 1 CANECA 350ML MATERIAL PLASTICO-PP DESCRIÇÃO DO TAMANHO 350ML			
VALOR TOTAL "LOTE 15":R\$0,00()							
LOTE 16 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
45	300	UN	Reservada	Caneca de Inox 350 ML			
46	300	UN	Reservada	CANECA 10 CM BRANCA 350 ML, CONTEÚDO DA EMBALAGEM 1 CANECA 350ML MATERIAL PLASTICO-PP DESCRIÇÃO DO TAMANHO 350ML			
VALOR TOTAL "LOTE 16 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 17							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
47	117	UN	Aberta	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 100 LITROS			
48	63	UN	Aberta	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 30 LITROS			
49	144	UN	Aberta	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 60 LITROS			
50	126	UN	Aberta	LIXEIRA 100 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM			

				ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.44 CM; COMP. 44 CM, ALT. 82 CM			
51	126	UN	Aberta	LIXEIRA 25 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.29 CM; COMP. 29 CM, ALT. 56 CM			
52	126	UN	Aberta	LIXEIRA 50 LITROS COM PEDAL E TAMPA EM PLASTICO RI GIDO			
53	126	UN	Aberta	LIXEIRA 60 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.35 CM; COMP. 35 CM, ALT. 74 CM			
54	54	UN	Aberta	LIXEIRA PLASTICA COM PEDAL COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS			
55	99	UN	Aberta	LIXEIRA PLASTICA COM PEDAL, CAPACIDADE 30 LITROS, COR BEGE			
56	45	UN	Aberta	LIXEIRA PLÁSTICA, REDONDA; COM PEDAL; CAPACIDADE DE 13,5l			
57	126	UN	Aberta	LIXEIRA PLASTICA, TAMPA BASCULANTE, CAPACIDADE 12 LITROS, COR BEGE, POLIPROP.			

VALOR TOTAL "LOTE 17":R\$0,00()

LOTE 18 - COTA RESERVADA

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	Vi. Unit	Vi. Total
58	13	UN	Reservada	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 100 LITROS			
59	7	UN	Reservada	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 30 LITROS			
60	16	UN	Reservada	CESTO DE LIXO, EM POLIPROPILENO, COM TAMPA, CAPACIDADE 60 LITROS			
61	14	UN	Reservada	LIXEIRA 100 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.44 CM; COMP. 44 CM, ALT. 82 CM			
62	14	UN	Reservada	LIXEIRA 25 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.29 CM; COMP. 29 CM, ALT. 56 CM			
63	14	UN	Reservada	LIXEIRA 50 LITROS COM PEDAL E TAMPA EM PLASTICO RI GIDO			
64	14	UN	Reservada	LIXEIRA 60 LITROS, TAMPA BASCULANTE, EM POLIETILENO INJETADO, COM ACABAMENTO BRILHANTE, LARG.35 CM; COMP. 35 CM, ALT. 74 CM			
65	6	UN	Reservada	LIXEIRA PLASTICA COM PEDAL COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS			
66	11	UN	Reservada	LIXEIRA PLASTICA COM PEDAL, CAPACIDADE 30 LITROS, COR BEGE			
67	5	UN	Reservada	LIXEIRA PLÁSTICA, REDONDA; COM PEDAL; CAPACIDADE DE 13,5l			
68	14	UN	Reservada	LIXEIRA PLASTICA, TAMPA BASCULANTE, CAPACIDADE 12 LITROS, COR BEGE, POLIPROP.			

VALOR TOTAL "LOTE 18 - COTA RESERVADA":R\$0,00()

LOTE 19							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	Vi. Unit	Vi. Total
69	2.700	UN	Aberta	COLHER DE SOBREMESA, EM AÇO INOX , LISO, MEDINDO APROX 15 CM			
70	2.745	UN	Aberta	COLHER DE SOPA , EM AÇO INOX, MEDINDO (188)MM, ESPESSURA DE (1,20) MM, SEM DECORAÇÃO			
71	2.745	UN	Aberta	FACA DE MESA, APROX. 20 CM - EM AÇO INOX, LISA, PONTA REDONDA, LÂMINA E CABO EM AÇO INOX 4" COM FIO SERRILHADO. LÂMINA E CABO MONOB LOCO, OU SEJA, EM UMA ÚNICA PEÇA.			
72	45	UN	Aberta	FACA DE MESA, SERRA, TIPO CHURRASCO, CABO VERDE, MEDIDA 20CM			
73	99	UN	Aberta	FACA DE PÃO SERRILHADA INOX TRADICIONAL, MEDINDO CABO: MADEIRA IPÊ - TAMANHO: 7, - DIMENSÕES APROXIMADAS DA EMBALAGEM: 30 X 3 X 2 CM - PESO APROXIMADO DA EMBALAGEM: 0,8 - GARANTIA DO FORNECEDOR: 3 MESES - INFORMAÇÕES ADICIONAIS: CABO FIXADO POR REBITES DE ALUMÍNIO.			
74	36	UN	Aberta	FACA GRANDE PARA MANUSEAR CARNE; CABO EM PROLIPOPILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 28 CM			
75	180	UN	Aberta	FACA PARA CHURRASCO INOX 5' AZUL LÂMINA EM AÇO INOX 5" COM FIO SERRILHADO. CABO DE POLIPROPILENO. DIMENSÕES DO PRODUTO: 213X20X11 MM.ESPESSURA: 1 MM.			
76	315	UN	Aberta	GARFO DE MESA DE AÇO INOX COM 26 CM DE COMPRIMENTO EM MATERIAL HIGIÊNICO, RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR COM CABO PLÁSTICO AZUL.			
77	2.700	UN	Aberta	GARFO DE SOBREMESA, EM AÇO INOX , LISO, MEDINDO APROX 15 CM			
78	2.745	UN	Aberta	GARFO DE MESA EM AÇO INOX, (COMP. X LARG. X ALT) CM 19,3 X 2,3 X 1,9 CM DI ÂMETRO (CM) SEM DETALHE NO CABO, POSSUI DENTES POLIDOS NA PARTE INTER NA PROPORCIONANDO MAIOR CONFOR TO AO USAR, COM FORMATO APROPRIA DO PARA A BOCA E BORDAS ARREDOND ADAS. PRODUZIDO TOTALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL QUE É ALTAMENTE DURÁVEL ALEM DE RESISTENTE. ESPECIFICAÇÕES:M ATERIAL PRODUTO TOTALMENTE EM AÇO INOX ACABAMENTO BRILHO, SEM DETALH E NO CABO DIMENSÕES DO PRODUTO (C OMP. X LARG. X ALT) CM 19,3 X 2,3 X 1,9 CM DIÂMETRO (CM), PESO DO PRODUTO (COM EMBALAGEM) 0,03 KG GARANTIA DO FORNECEDOR 90 DIAS CONTEÚDO DA EMBALAGEM 01 GA RFO			

VALOR TOTAL "LOTE 19":R\$0,00()

LOTE 20 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
79	300	UN	Reservada	COLHER DE SOBREMESA, EM AÇO INOX , LISO, MEDINDO APROX 15 CM			
80	305	UN	Reservada	COLHER DE SOPA , EM AÇO INOX, MEDINDO (188)MM, ESPESSURA DE (1,20) MM, SEM DECORAÇÃO			
81	305	UN	Reservada	FACA DE MESA, APROX. 20 CM - EM AÇO INOX, LISA, PONTA REDONDA, LÂMINA E CABO EM AÇO INOX 4" COM FIO SERRILHADO. LÂMINA E CABO MONOB LOCO, OU SEJA, EM UMA ÚNICA PEÇA.			
82	5	UN	Reservada	FACA DE MESA, SERRA, TIPO CHURRASCO, CABO VERDE, MEDIDA 20CM			
83	11	UN	Reservada	FACA DE PÃO SERRILHADA INOX TRADICIONAL, MEDINDO CABO: MADEIRA IPÊ - TAMANHO: 7, - DIMENSÕES APROXIMADAS DA EMBALAGEM: 30 X 3 X 2 CM - PESO APROXIMADO DA EMBALAGEM: 0,8 - GARANTIA DO FORNECEDOR: 3 MESES - INFORMAÇÕES ADICIONAIS: CABO FIXADO POR REBITES DE ALUMÍNIO.			
84	4	UN	Reservada	FACA GRANDE PARA MANUSEAR CARNE; CABO EM PROLIPOPILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 28 CM			
85	20	UN	Reservada	FACA PARA CHURRASCO INOX 5' AZUL LÂMINA EM AÇO INOX 5" COM FIO SERRILHADO. CABO DE POLIPROPILENO. DIMENSÕES DO PRODUTO: 213X20X11 MM.ESPESSURA: 1 MM.			
86	35	UN	Reservada	GARFO DE MESA DE AÇO INOX COM 26 CM DE COMPRIMENTO EM MATERIAL HIGIÊNICO, RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR COM CABO PLÁSTICO AZUL.			
87	300	UN	Reservada	GARFO DE SOBREMESA, EM AÇO INOX , LISO, MEDINDO APROX 15 CM			
88	305	UN	Reservada	GARFO DE MESA EM AÇO INOX, (COMP. X LARG. X ALT) CM 19,3 X 2,3 X 1,9 CM DI ÂMETRO (CM) SEM DETALHE NO CABO, POSSUI DENTES POLIDOS NA PARTE INTER NA PROPORCIONANDO MAIOR CONFOR TO AO USAR, COM FORMATO APROPRIA DO PARA A BOCA E BORDAS ARREDOND ADAS. PRODUZIDO TOTALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL QUE É ALTAMENTE DURÁVEL ALEM DE RESISTENTE. ESPECIFICAÇÕES:M ATERIAL PRODUTO TOTALMENTE EM AÇO INOX ACABAMENTO BRILHO, SEM DETALH E NO CABO DIMENSÕES DO PRODUTO (C OMP. X LARG. X ALT) CM 19,3 X 2,3 X 1,9 CM DIÂMETRO (CM), PESO DO PRODUTO (COM EMBALAGEM) 0,03 KG GARANTIA DO FORNECEDOR 90			

				DIAS CONTEÚDO DA EMBALAGEM 01 GA RFO			
VALOR TOTAL "LOTE 20 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 21							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
89	153	UN	Aberta	COLHER DE SERVIR; EM ALUMINIO; MEDIDA APROX. 30 CM			
90	225	UN	Aberta	CONCHA EM ALUMINIO, MEDINDO 30 CM			
91	144	UN	Aberta	CONCHA EM ALUMINIO, MEDINDO 40 CM			
92	144	UN	Aberta	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO, MEDINDO 40 CM			
93	144	UN	Aberta	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO, MEDINDO 30 CM			
94	23	UN	Aberta	ESCUMADEIRA PARA FRITURA DE SALGADOS, MEDIDA 59,5 CM			
95	27	UN	Aberta	ESPÁTULA PARA BOLO, EM AÇO INOX, APROXIMADAMENTE 20 CM			
96	81	UN	Aberta	PEGADOR PARA SALADA, EM AÇO INOX, 20 CM			
97	72	UN	Aberta	PEGADOR PARA SALADA, EM AÇO INOX,30 CM			
98	72	UN	Aberta	PEGADOR PARA SALADA, EM PLÁSTICO , 20 CM			
VALOR TOTAL "LOTE 21":R\$0,00()							
LOTE 22 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
99	17	UN	Reserv ada	COLHER DE SERVIR; EM ALUMINIO; MEDIDA APROX. 30 CM			
100	25	UN	Reserv ada	CONCHA EM ALUMINIO, MEDINDO 30 CM			
101	16	UN	Reserv ada	CONCHA EM ALUMINIO, MEDINDO 40 CM			
102	16	UN	Reserv ada	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO, MEDINDO 40 CM			
103	16	UN	Reserv ada	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO, MEDINDO 30 CM			
104	2	UN	Reserv ada	ESCUMADEIRA PARA FRITURA DE SALGADOS, MEDIDA 59,5 CM			
105	3	UN	Reserv ada	ESPÁTULA PARA BOLO, EM AÇO INOX, APROXIMADAMENTE 20 CM			
106	9	UN	Reserv ada	PEGADOR PARA SALADA, EM AÇO INOX, 20 CM			
107	8	UN	Reserv ada	PEGADOR PARA SALADA, EM AÇO INOX,30 CM			
108	8	UN	Reserv ada	PEGADOR PARA SALADA, EM PLÁSTICO , 20 CM			
VALOR TOTAL "LOTE 22 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 23							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total

109	18	UN	Aberta	Conjunto Coador De Café, Porta Filtro 103 E Adaptador			
110	18	UN	Aberta	COPO MEDIDOR DE POLIPROPILENO, 500 ML			
111	36	UN	Aberta	PENEIRA FINA , EM PLÁSTICO, MEDINDO 20 CM, COM CABO, TRAMA PARA COAR SUCOS			
112	32	UN	Aberta	TÁBUA DE CORTE, EXTRA GRANDE MEDINDO 42,6 X 26,5 X 0,8 CM, BRANCA, POLIPROPILENO			

VALOR TOTAL "LOTE 23":R\$0,00()

LOTE 24 - COTA RESERVADA

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
113	2	UN	Reservada	Conjunto Coador De Café, Porta Filtro 103 E Adaptador			
114	2	UN	Reservada	COPO MEDIDOR DE POLIPROPILENO, 500 ML			
115	4	UN	Reservada	PENEIRA FINA , EM PLÁSTICO, MEDINDO 20 CM, COM CABO, TRAMA PARA COAR SUCOS			
116	3	UN	Reservada	TÁBUA DE CORTE, EXTRA GRANDE MEDINDO 42,6 X 26,5 X 0,8 CM, BRANCA, POLIPROPILENO			

VALOR TOTAL "LOTE 24 - COTA RESERVADA":R\$0,00()

LOTE 25

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
117	18	JG	Aberta	COPO DE VIDRO DE 340 ML - JOGO DE COPO DE VIDRO COM 6 UNIDADES			
118	990	UN	Aberta	COPO DE VIDRO, RETO, VIDRO TRANSPARENTE, SEM DETALHES, CAPACIDADE 300 ML			
119	180	UN	Aberta	COPO MATERIAL PLASTICO RESISTENTE TRANSPARENTE, CAPACIDADE 250ML, PARA REFRESCO,			

VALOR TOTAL "LOTE 25":R\$0,00()

LOTE 26 - COTA RESERVADA

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
120	2	JG	Reservada	COPO DE VIDRO DE 340 ML - JOGO DE COPO DE VIDRO COM 6 UNIDADES			
121	110	UN	Reservada	COPO DE VIDRO, RETO, VIDRO TRANSPARENTE, SEM DETALHES, CAPACIDADE 300 ML			
122	20	UN	Reservada	COPO MATERIAL PLASTICO RESISTENTE TRANSPARENTE, CAPACIDADE 250ML, PARA REFRESCO,			

VALOR TOTAL "LOTE 26 - COTA RESERVADA":R\$0,00()

LOTE 27

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit.	VI. Total
123	54	UN	Aberta	ESCORREDOR DE PRATO; DE AÇO INOX			

				MEDINDO (COMP.40 X ALT 30 X LARG 26) CM; COM COMPARTIMENTO PARA ESCORRER TRAVESSAS E PRATOS; COPOS E TALHERES, COM BASE FIXA COM PES DE BORRACHA			
124	54	UN	Aberta	ESCORREDOR PARA PORTA TALHER , PARA PIA DE COZINHA , PLÁSTICO, CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 50 UNIDADES.			
VALOR TOTAL "LOTE 27":R\$0,00()							
LOTE 28 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
125	6	UN	Reservada	ESCORREDOR DE PRATO; DE AÇO INOX MEDINDO (COMP.40 X ALT 30 X LARG 26) CM; COM COMPARTIMENTO PARA ESCORRER TRAVESSAS E PRATOS; COPOS E TALHERES, COM BASE FIXA COM PES DE BORRACHA			
126	6	UN	Reservada	ESCORREDOR PARA PORTA TALHER , PARA PIA DE COZINHA , PLÁSTICO, CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 50 UNIDADES.			
VALOR TOTAL "LOTE 28 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 29							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
127	27	UN	Aberta	Espremedor de Frutas Manual, para Limao Em Aço Inox; Medindo Aproximadamente 180 x 65 x 45 Mm			
128	27	UN	Aberta	Espremedor de Frutas Manual,polipropileno,500ml Medindo Minimo (160 x 120 x 130)mm;			
VALOR TOTAL "LOTE 29":R\$0,00()							
LOTE 30 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
129	3	UN	Reservada	Espremedor de Frutas Manual, para Limao Em Aço Inox; Medindo Aproximadamente 180 x 65 x 45 Mm			
130	3	UN	Reservada	Espremedor de Frutas Manual,polipropileno,500ml Medindo Minimo (160 x 120 x 130)mm;			
VALOR TOTAL "LOTE 30 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 31							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
131	54	UN	Aberta	JARRA DE AÇO INOX; CAPACIDADE MINIMA PARA 2 LITROS;COM DIAMETRO MINIMO DE (16CM); ALTURA MINIMA DE (24CM); COM TAMPA E ALÇA			
132	99	UN	Aberta	JARRA DE VIDRO PARA ÁGUA/SUCO, RESISTENTE COM TAMPA PLASTICA, NA			

				COR AZUL, COM CAPACIDADE PARA 02 LITROS			
133	180	UN	Aberta	JARRA; DE POLIPROPILENO; CAPACIDADE (1000ML); COM DIAMETRO DE (130,0MM); ALTURA DE (132MM); TRANSPARENTE; COM TAMPA			
134	180	UN	Aberta	JARRA; DE POLIPROPILENO; CAPACIDADE 2000ML COM TAMPA.			

VALOR TOTAL "LOTE 31":R\$0,00()

LOTE 32 - COTA RESERVADA

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
135	6	UN	Reservada	JARRA DE ACO INOX; CAPACIDADE MINIMA PARA 2 LITROS;COM DIAMETRO MINIMO DE (16CM); ALTURA MINIMA DE (24CM); COM TAMPA E ALÇA			
136	11	UN	Reservada	JARRA DE VIDRO PARA ÁGUA/SUCO, RESISTENTE COM TAMPA PLASTICA, NA COR AZUL, COM CAPACIDADE PARA 02 LITROS			
137	20	UN	Reservada	JARRA; DE POLIPROPILENO; CAPACIDADE (1000ML); COM DIAMETRO DE (130,0MM); ALTURA DE (132MM); TRANSPARENTE; COM TAMPA			
138	20	UN	Reservada	JARRA; DE POLIPROPILENO; CAPACIDADE 2000ML COM TAMPA.			

VALOR TOTAL "LOTE 32 - COTA RESERVADA":R\$0,00()

LOTE 33

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
139	18	JG	Aberta	JOGO DE POTE DE SOBREMESA DE VIDRO CONTENDO 6 UNIDADES DE 220 ML CADA			
140	2.700	UN	Aberta	TIGELA DE INOX PARA SOBREMESA, DESCRIÇÃO: RECIPIENTE TOTALMENTE DE INOX, FORMATO REDONDO PARA SOBREMESA,COM BORBAS, UMA PROFUNDIDADE DE 5 A 7 CENTIMETRO, MÉDIA DO DIAMETRO DE 6 A 10 CM.			

VALOR TOTAL "LOTE 33":R\$0,00()

LOTE 34 - COTA RESERVADA

Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
141	2	JG	Reservada	JOGO DE POTE DE SOBREMESA DE VIDRO CONTENDO 6 UNIDADES DE 220 ML CADA			
142	300	UN	Reservada	TIGELA DE INOX PARA SOBREMESA, DESCRIÇÃO: RECIPIENTE TOTALMENTE DE INOX, FORMATO REDONDO PARA SOBREMESA,COM BORBAS, UMA PROFUNDIDADE DE 5 A 7 CENTIMETRO, MÉDIA DO DIAMETRO DE 6 A 10 CM.			

VALOR TOTAL "LOTE 34 - COTA RESERVADA":R\$0,00()

LOTE 35							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
143	2.700	UN	Aberta	Mini Tigela de Melanina diâmetro 11 cm e altura 6 cm			
VALOR TOTAL "LOTE 35":R\$0,00()							
LOTE 36 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
144	300	UN	Reserva da	Mini Tigela de Melanina diâmetro 11 cm e altura 6 cm			
VALOR TOTAL "LOTE 36 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 37							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
145	9	UN	Aberta	PANELA DE PRESSÃO, EM ALUMINIO, CAPACIDADE 4,5 LITROS			
146	9	UN	Aberta	PANELA EM ALUMÍLIO, FUNDO GROSSO, CAPACIDADE 2 LITROS			
VALOR TOTAL "LOTE 37":R\$0,00()							
LOTE 38 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
147	1	UN	Reserva da	PANELA DE PRESSÃO, EM ALUMINIO, CAPACIDADE 4,5 LITROS			
148	1	UN	Reserva da	PANELA EM ALUMÍLIO, FUNDO GROSSO, CAPACIDADE 2 LITROS			
VALOR TOTAL "LOTE 38 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 39							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
149	9	UN	Aberta	PLÁSTICO PARA MESA , TRANSPARENTE, MEDINDO 1,40 X 3,00, ESPESSURA GROSSA			
150	9	UN	Aberta	PLÁSTICO PARA MESA, MOTIVOS DE COZINHA , FLANELADO VERSO, MEDINDO 1,40 X 3,00			
151	162	UN	Aberta	PLÁSTICO PARA MESA, MOTIVOS FLORAIS , FLANELADO VERSO, MEDINDO 1,40 X 3,00			
VALOR TOTAL "LOTE 39":R\$0,00()							
LOTE 40 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
152	1	UN	Reserva da	PLÁSTICO PARA MESA , TRANSPARENTE, MEDINDO 1,40 X 3,00, ESPESSURA GROSSA			
153	1	UN	Reserva da	PLÁSTICO PARA MESA, MOTIVOS DE COZINHA , FLANELADO VERSO, MEDINDO 1,40 X 3,00			
154	18	UN	Reserva da	PLÁSTICO PARA MESA, MOTIVOS FLORAIS , FLANELADO VERSO, MEDINDO			

				1,40 X 3,00			
VALOR TOTAL "LOTE 40 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 41							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
155	72	JG	Aberta	PORTA MANTIMENTOS, EM PROLIPROPILENO, SEM DECORAÇÃO, TRANSPARENTE, COM TAMPA DE PRESSÃO PARA FECHAMENTO HERMETICO, COM 5 PEÇAS			
VALOR TOTAL "LOTE 41":R\$0,00()							
LOTE 42 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
156	8	JG	Reserva da	PORTA MANTIMENTOS, EM PROLIPROPILENO, SEM DECORAÇÃO, TRANSPARENTE, COM TAMPA DE PRESSÃO PARA FECHAMENTO HERMETICO, COM 5 PEÇAS			
VALOR TOTAL "LOTE 42 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 43							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
157	2.790	UN	Aberta	PRATO DE VIDRO, RESISTENTE A QUEDA, COM BORDAS, DIAMETRO (22CM); COM ALTURA DE (31,8MM), COLORAÇÃO INCOLOR			
158	2.700	UN	Aberta	Prato Fundo branco 22 cm			
159	2.700	UN	Aberta	Prato Melanina Raso 23 cm			
VALOR TOTAL "LOTE 43":R\$0,00()							
LOTE 44 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
160	310	UN	Reserva da	PRATO DE VIDRO, RESISTENTE A QUEDA, COM BORDAS, DIAMETRO (22CM); COM ALTURA DE (31,8MM), COLORAÇÃO INCOLOR			
161	300	UN	Reserva da	Prato Fundo branco 22 cm			
162	300	UN	Reserva da	Prato Melanina Raso 23 cm			
VALOR TOTAL "LOTE 44 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 45							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
163	18	PÇ	Aberta	REGISTRO DE GÁS DE COZINHA COMPLETO COM MANGUEIRA			
VALOR TOTAL "LOTE 45":R\$0,00()							
LOTE 46 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total

164	2	PÇ	Reserva da	REGISTRO DE GÁS DE COZINHA COMPLETO COM MANGUEIRA			
VALOR TOTAL "LOTE 46 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 47							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
165	117	UN	Aberta	RELÓGIO DE PAREDE QUADRADO, 23X23X4, PILHA AA, BOTOES DE REGULAGEM NA PARTE TRASEIRA DO PRODUTO			
VALOR TOTAL "LOTE 47":R\$0,00()							
LOTE 48 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
166	13	UN	Reserva da	RELÓGIO DE PAREDE QUADRADO, 23X23X4, PILHA AA, BOTOES DE REGULAGEM NA PARTE TRASEIRA DO PRODUTO			
VALOR TOTAL "LOTE 48 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 49							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
167	18	UN	Aberta	SUPORTE PARA COPOS DESCARTAVEIS, TRANSPARENTE EM INOX P/ COPO DE ÁGUA - Para copo de água (180 ml) de parede.			
168	18	UN	Aberta	SUPORTE PARA COPOS DESCARTAVEIS, TRANSPARENTE EM INOX P/ COPO DE ÁGUA - Para copo de café (50 ml) de parede			
VALOR TOTAL "LOTE 49":R\$0,00()							
LOTE 50 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
169	2	UN	Reserva da	SUPORTE PARA COPOS DESCARTAVEIS, TRANSPARENTE EM INOX P/ COPO DE ÁGUA - Para copo de água (180 ml) de parede.			
170	2	UN	Reserva da	SUPORTE PARA COPOS DESCARTAVEIS, TRANSPARENTE EM INOX P/ COPO DE ÁGUA - Para copo de café (50 ml) de parede			
VALOR TOTAL "LOTE 50 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 51							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
171	27	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido REDONDA , branca, medindo 1,80m- é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder			

				a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
172	36	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,40m x 1,40m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
173	36	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,60m x 2,20m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
174	36	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,60m x 2,70m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
175	27	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,80m x 1,80m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
176	27	UN	Aberta	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,80m x 3,20m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
177	36	UN	Aberta	Toalha de mesa Impermeável - 1,60m x 2,70 estampada de MOTIVOS COZINHA confeccionada em tecido de acabamento impermeável, Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			
178	36	UN	Aberta	Toalha de mesa Impermeável - 1,80m x 2,70 estampada FLORAL confeccionada em tecido de acabamento impermeável, Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			
179	36	UN	Aberta	Toalha de mesa Impermeável - 1,80m x 3,20 estampada MOTIVOS FLORAIS confeccionada em tecido de acabamento impermeável. Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			
180	99	UN	Aberta	TOALHA PARA BANDEJA, COR BRANCA, RENDADA, PLÁSTICO, MEDINDO 30 X 40 CM APROXIMADAMENTE			
181	81	UN	Aberta	TOALHA PARA MESA, RENDADA, BRANCA, TECIDO DE COMPOSIÇÃO DE 100% POLIESTER, 3,00 x 3 MTS.			
182	81	UN	Aberta	TOALHA PARA MESA, RENDADA, BRANCA, TECIDO DE COMPOSIÇÃO DE 100% POLIESTER, LARGURA DE 1,40 X 3 MTS.			
VALOR TOTAL "LOTE 51":R\$0,00()							

LOTE 52 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
183	3	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido REDONDA , branca, medindo 1,80m- é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
184	4	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,40m x 1,40m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
185	4	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,60m x 2,20m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
186	4	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,60m x 2,70m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
187	3	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,80m x 1,80m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
188	3	UN	Reserva da	Toalha de Mesa em tecido, branca, medindo 1,80m x 3,20m - é produzida em material de alta qualidade que garante ao produto alta durabilidade sem perder a beleza. COMPOSIÇÃO 100% Algodão			
189	4	UN	Reserva da	Toalha de mesa Impermeável - 1,60m x 2,70 estampada de MOTIVOS COZINHA confeccionada em tecido de acabamento impermeável, Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			
190	4	UN	Reserva da	Toalha de mesa Impermeável - 1,80m x 2,70 estampada FLORAL confeccionada em tecido de acabamento impermeável, Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			
191	4	UN	Reserva da	Toalha de mesa Impermeável - 1,80m x 3,20 estampada MOTIVOS FLORAIS confeccionada em tecido de acabamento impermeável. Composição: 60% Algodão / 40% Poliéster			

192	11	UN	Reserva da	TOALHA PARA BANDEJA, COR BRANCA, RENDADA, PLÁSTICO, MEDINDO 30 X 40 CM APROXIMADAMENTE			
193	9	UN	Reserva da	TOALHA PARA MESA, RENDADA, BRANCA, TECIDO DE COMPOSIÇÃO DE 100% POLIESTER, 3,00 x 3 MTS.			
194	9	UN	Reserva da	TOALHA PARA MESA, RENDADA, BRANCA, TECIDO DE COMPOSIÇÃO DE 100% POLIESTER, LARGURA DE 1,40 X 3 MTS.			
VALOR TOTAL "LOTE 52 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 53							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
195	100	UN	Aberta	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, GRANDE, MEDINDO 58X 38 X 9 CM			
196	100	UN	Aberta	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, MÉDIA, MEDINDO 44 X 28,5 X 8,2 CM			
197	100	UN	Aberta	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, PEQUENA, MEDINDO 28,7 X 19,7 X 6 CM.			
VALOR TOTAL "LOTE 53":R\$0,00()							
LOTE 54 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
198	10	UN	Reserva da	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, GRANDE, MEDINDO 58X 38 X 9 CM			
199	10	UN	Reserva da	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, MÉDIA, MEDINDO 44 X 28,5 X 8,2 CM			
200	10	UN	Reserva da	TRAVESSA PARA ALIMENTOS BRANCA, POLIPROPILENO, SALADAS, PEQUENA, MEDINDO 28,7 X 19,7 X 6 CM.			
VALOR TOTAL "LOTE 54 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							
LOTE 55							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
201	315	UN	Aberta	XICARA PARA CAFÉ , CAPACIDADE 50ML , SEM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.			
202	108	JG	Aberta	XICARA PARA CAFÉ , COM A BORDA MEDINDO 5,5 CM , BEM FINA E DELICADA, CAPACIDADE 50ML COM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.(JOGO COM 6 UNIDADES)			
203	198	JG	Aberta	XICARA PARA CHÁ , DIAMETRO DE 9 CM A BORDA, SENDO FINA E DELICADA, CAPACIDADE 300ML COM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.(JOGO COM 6 UNIDADES)			

204	2.790	UN	Aberta	XICARA SEM PIRES; DE VIDRO; COM 246ML; DIAMETRO DA XICARA (80)MM; ALTURA (68)MM; PARA CHA; INCOLOR; SEM DETALHE;			
VALOR TOTAL "LOTE 55":R\$0,00()							
LOTE 56 - COTA RESERVADA							
Item	Qtde	Unid	Tipo Cota	Descrição	Marca	VI. Unit	VI. Total
205	35	UN	Reserva da	XICARA PARA CAFÉ , CAPACIDADE 50ML , SEM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.			
206	12	JG	Reserva da	XICARA PARA CAFÉ , COM A BORDA MEDINDO 5,5 CM , BEM FINA E DELICADA, CAPACIDADE 50ML COM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.(JOGO COM 6 UNIDADES)			
207	22	JG	Reserva da	XICARA PARA CHÁ , DIAMETRO DE 9 CM A BORDA, SENDO FINA E DELICADA, CAPACIDADE 300ML COM PIRES, BRANCA SEM DESENHOS.(JOGO COM 6 UNIDADES)			
208	310	UN	Reserva da	XICARA SEM PIRES; DE VIDRO; COM 246ML; DIAMETRO DA XICARA (80)MM; ALTURA (68)MM; PARA CHA; INCOLOR; SEM DETALHE;			
VALOR TOTAL "LOTE 56 - COTA RESERVADA":R\$0,00()							

Fornecedor: _____

CNPJ nº. _____

Valor Global: R\$ _____ **(** _____ **)**

Validade da proposta : _____

Condições de pagamento : _____

Conta Bancária para pagamento: _____

_____, ____ de _____ de 2017.

Carimbo da Empresa
Assinatura do Responsável

Notas: O preço proposto deverá ser orçado pelo valor total dos produtos, já computados impostos, taxas e demais encargos.

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que delas poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro de Preços a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Para fins de julgamento das propostas, será levado em conta o critério de Menor Preço do Lote.

O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da publicação da respectiva Ata, nos termos e condições estabelecidos pela legislação vigente.

O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade da Contratante, com prazo de entrega de até 03 (três) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho por meio eletrônico.

A entrega do material deverá ser efetuada pela detentora da Ata de Registro de Preços, nos locais indicados previamente pela CONTRATANTE.

ANEXO II MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO: Nº. 145/2017.

PREGÃO PRESENCIAL: Nº. 072/2017.

Ao ____ (__) dia do mês de _____ do ano de 2017, na sede da Prefeitura Municipal de Tarumã, localizada na Rua Aroeira nº 482, Vila das Árvores, Tarumã – SP, representada neste ato pelo Sr. Prefeito Municipal, OSCAR GOZZI, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº. 4.758.458-0 -SSP/SP e inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº. 403.647.128-72, residente domiciliado na Rua das Acácias, nº. 125, na cidade de Tarumã, do Estado de São Paulo, e de outro lado a empresa a seguir descrita e qualificada nos termos da Lei nº 8.666/93, 10.520/02, e Decreto Municipal nº 775/2006, e as demais normas legais aplicáveis, todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão para Registro de Preço nº ____/2017, Ata de Julgamento de Preços, homologado pelo Sr. Prefeito Municipal, a Fl. ____, do processo acima referenciado, resolve registrar os preços para aquisição eventual de _____, para esta municipalidade, conforme condições constantes do Anexo I - Termo de referência, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, como segue:

EMPRESA: _____, CNPJ nº _____ com sede na _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____, representada neste ato, por seu representante legal, a Senhora _____, portadora da Cédula de Identidade (RG) nº. _____, CPF nº _____, vencedor dos itens a seguir expostos:

LOTE						
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VL. UNIT.	VL. TOTAL	MARCA/PROC.

I – DO OBJETO:

1.1. **Registro de Preços para aquisição eventual de utensílios de cozinha**, nas quantidades e de acordo com as especificações previstas no anexo I – Termo de Referência do Edital, de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias Municipais.

1.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

1.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

1.4. A quantidade prevista tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

II – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de **12 meses**, a partir da data de sua assinatura.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

III - DAS PENALIDADES

3.1. Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de 05 anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais penalidades legais, a licitante que:

a) não retirar a Nota de Empenho, no prazo de Edital;

b) apresentar documentação falsa;

c) deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

d) retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

e) não mantiver a proposta;

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

g) Deixar de assinar a Ata de Registro de Preços, injustificadamente, dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação;

3.2. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da lei 8.666/93 e do Decreto nº. 775/2006, a adjudicatária ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a previa e ampla defesa as seguintes penalidades:

3.2.1. Pela falta, recusa ou atraso injustificado na entrega da documentação de habilitação ou de assinatura de contrato, nos prazos previstos neste edital, por parte da licitante, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, até 05 (cinco) dias consecutivos de atraso ou demora. Após esse prazo, poderá, também, ser imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.2. Pela recusa injustificada na entrega do material, além do prazo estipulado neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, sendo permitido até 03 (três) dias consecutivos de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá, também, ser anulada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato, e/ou imputada à licitante vencedora, a pena de impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.3. Pelo atraso injustificado na entrega do material, além dos prazos previstos neste edital, poderá ser aplicada multa na razão de 0,50% (cinquenta centésimos), por dia, de atraso ou de demora, sobre o valor correspondente a inadimplência, até 03 (três) dias de atraso ou de demora. Após esse prazo e envio de 01 (uma) advertência, poderá também, ser anulada a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.2.4. Pela entrega do material em desacordo com o solicitado, poderá ser aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor correspondente a inadimplência, por infração, com prazo de até 03 (três) dias para efetiva adequação. Após 02 (duas) infrações e/ou o prazo de adequação, poderá também, ser anulado a nota de empenho e/ou contrato, e/ou ser imputada a licitante vencedora a pena de suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

3.3. A aplicação das multas ora previstas não impede que a autoridade competente cancele o Registro de Preços do licitante e/ou aplique outras penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93.

3.4. Além das hipóteses descritas acima, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar a sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

3.5. A formalização da aplicação das penalidades descritas nas alíneas "c" e "d" do subitem 3.4. desta cláusula determina a necessária publicação no Diário Oficial do Estado;

3.6. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos por esta Municipalidade à adjudicatária ou através de cobrança judicial;

3.7. Contra a aplicação das penas definidas nesta cláusula, caberá recurso a ser interposto no prazo de 05 dias úteis, contados da data da intimação do ato e dirigido ao Presidente da Comissão Municipal de Licitação. O recurso deverá ser entregue à Comissão Municipal de Licitação, da contratante, que terá 05 (cinco) dias úteis para instruí-lo com relatório das próprias razões. Antes e nesse mesmo prazo, a Comissão poderá reconsiderar e prover o pedido.

IV – DOS PREÇOS

4.1. O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão para Registro de Preços nº. 072/2017.

4.2. Em cada fornecimento de produto decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão para Registro de Preços nº. 072/2017 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

V – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. Da forma: Os bens serão fornecidos **parceladamente**, até o limite real necessário a manutenção da prestação de serviços da municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma.

5.2. Local de entrega: Nos locais indicados de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias solicitantes.

5.3. Prazo: A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a fornecedora, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior a 03 (três) dias úteis para início do fornecimento.

5.4. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho correspondente.

5.5. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

5.5.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

5.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

5.5.3. Caso a substituição/complementação não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas nesta Ata.

5.5.4. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data de recebimento da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade.**

VI – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem, mediante emissão de Recibo/Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até dez dias úteis.

6.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.3. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

6.4. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

6.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

VII – DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Fiscalizar e acompanhar a entrega do objeto licitado;

7.1.2. Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente.

7.1.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela detentora da Ata.

7.1.4. Recusar com a devida justificativa qualquer material entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA.

7.1.5. A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos produtos, esclarecimentos solicitados e atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

7.1.6. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica o servidor pública municipal, Sra. Roberta Barreiros de Souza Venceslau, portador da Cédula de Identidade (RG) nº. 23.282.426-5 SSP/SP, e do Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o n.º 206.441.698-69, designada a atuar na função de Gestora do Contrato.

7.2. São obrigações da Contratada:

7.2.1. Fornecer o objeto licitado em conformidade com as especificações técnicas exigidas por este edital, Memorial descritivo e em consonância com o Preço Registrado, sob pena de serem rejeitados os itens irregulares;

7.2.2. Manter, durante toda a Vigência da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.2.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Contratante;

7.2.4. Arcar com eventuais prejuízos causadas a Administração e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

7.2.5. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em leis Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

7.2.6. Não sub-contratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente certame, salvo motivo justificado e autorização expressa do órgão gerenciador.

7.2.7. Cumprir os prazos e horários de entrega, bem como substituir no todo ou em partes, às suas expensas, produtos que estiver com defeito, validade vencida ou deteriorada.

7.2.8. Entregar produtos com as especificações de qualidade e prazo postas no presente edital.

7.2.9. A contratada deverá no ato da assinatura do Termo Contratual, assinar o Termo de Ciência e Notificação para remessa de ajustes ao Tribunal de Contas do Estado em cumprimento as instruções para acompanhamento de todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação.

VIII - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1 O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

8.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

8.1.2. Não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO contratante contratante, sem justificativa aceitável;

8.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.1.4. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93; 6.1.5. For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

IX – DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

9.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº. ____/2017, e seus anexos, as propostas das empresas, classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.

9.2. Fica eleito o Foro de Assis, SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

9.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/02 e demais normas aplicáveis.

Tarumã __ de _____ de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ
OSCAR GOZZI
PREFEITO MUNICIPAL

NOME DA EMPRESA
REPRESENTANTE LEGAL – RG, CPF

Testemunhas:

1. _____
Sandra Regina de Almeida Moura
RG nº. 25.497.743-1 SSP/SP

2. _____
Roberta Barreiros de Souza Venceslau
RG nº 23.282.426-5 SSP/SP

3. _____
Carolina Guedes Hartmann
RG nº. 40.033.740-x – SSP/SP

MODELO DE DECLARAÇÕES
DECLARAÇÃO (fora do Envelope)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2017 – Pregão Presencial nº. ____/2017, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação, e que somente entregará envelopes contendo a “PROPOSTA COMERCIAL” e “HABILITAÇÃO”.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº. documento identidade

DECLARAÇÃO (credenciamento)

Obs: Apresentar esta declaração acompanhada da CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL (Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial, conforme artigo 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007) ou pelo Cartório de Registro Civil, conforme o caso).

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2017 – Pregão Presencial nº. ____/2017, sob as penas da Lei, que a sobredita empresa se enquadra perfeitamente nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta, portando, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório, conforme disposição contida no item 3, do presente Edital.

DECLARO, outrossim, que a empresa não está enquadrada em qualquer impedimento previsto no artigo 3º, parágrafo 4º, da LC nº 123/06.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

D E C L A R A Ç Ã O (envelope Documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2017 – Pregão Presencial nº. ____/2017, sob as penas da Lei, que inexistem fatos impeditivos à habilitação e participação no referido certame, uma vez que se fazem, até o presente momento, satisfeitas as exigências contidas no art. 27, da Lei nº. 8666/93 e suas posteriores alterações.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO (envelope Documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2017 – Pregão Presencial nº. ____/2017, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()
(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Declara também que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho, para fins do determinado no parágrafo único, art. 117, Constituição do Estado de São Paulo.

E ainda, na qualidade de empregadora, não tem como Sócio, Representante, Administrador, Diretor, Gerente ou Empregado, pessoa condenada por crime ou contravenção penal, em razão da prática de atos de preconceito de raça, cor, sexo ou estado civil, ou pela adoção de práticas inibidoras, atentatórias ou impeditivas do exercício do direito à maternidade ou de qualquer outro critério discriminatório para a admissão ou permanência da mulher ou homem no emprego, nos termos da Lei Estadual nº 10.218 de 12/02/99.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

D E C L A R A Ç Ã O (envelope Documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2017 – Pregão Presencial nº. ____/2017, sob as penas da Lei, que cumpre e está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR (envelope documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa(razão social/CNPJ) não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

_____, ____ de _____ de 2017.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

MODELO DE PROCURAÇÃO

- Eu,.....(sócio proprietário), residente na rua, na cidade de, portador da RG e CPF....., venho por meio desta, nomear o Senhor(a)....., portador do RG....., residente a rua....., nº....., como meu bastante procurador, para o fim especial de representar a empresa, situada a rua (Avenida)....., nº, na cidade de, Estado de, CNPJ..... e Inscrição Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Tarumã, SP, no edital de Licitação....., Modalidade Pregão, nº., para efetuação de lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da minha empresa acima citada, inclusive para assinatura da Ata de Registro de Preços.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

_____ de _____ de 2017.

Assinatura