

QUADRO RESUMO

PREGÃO PRESENCIAL	NÃO	-
PREGÃO ELETRÔNICO	SIM	
CONTRATANTE:	SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE	
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição equipamentos e materiais permanentes, mobiliários em geral, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde.	
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS?	SIM	
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:	R\$ _____	
DATA DA SESSÃO PÚBLICA:	DIA 07/11/2024 ÀS 14H30	
CRITÉRIO DE JULGAMENTO:	MENOR PREÇO	
MODO DE DISPUTA:	ABERTO E FECHADO	
COTA ME/EPP/EQUIPARADAS:	SIM	

ÍNDICE LICITAÇÃO:

PREÂMBULO;

1. DO INÍCIO DO CERTAME E ABERTURA DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO
2. DO OBJETO
3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
4. REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO
5. DA PARTICIPAÇÃO
6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
7. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO
8. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES
9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO
10. DA HABILITAÇÃO
11. DA PROPOSTA FINAL
12. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO
13. DOS RECURSOS
14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
15. DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO
16. DO PRAZO DE ENTREGA
17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
18. DA GARANTIA CONTRATUAL
19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES
20. DA RESCISÃO
21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
22. DO PAGAMENTO
23. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS
24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

ANEXOS:

ANEXO I – ETP

ANEXO II – MAPA DE RISCOS

ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO IV – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO V - DECLARAÇÕES

EDITAL Nº 073/2024
PROCESSO Nº. 121/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 079/2024

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Tarumã, com sede na Rua Aroeira, nº 482, Vila das Árvores, telefone/fax (0XX18) 3373-4500, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, torna público, para conhecimento dos interessados que realizará, para registro de preços, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei nº. 14.133, de 2021, do Decreto n. 11.462, de 31 de março de 2023, do Decreto Municipal nº. 3.001/2023, de 20 de dezembro de 2023 e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1 - DO INÍCIO DO CERTAME E ABERTURA DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO

1.1. A sessão pública será processada e conduzida pelo Agente de Contratações com o auxílio da Equipe de Apoio designados nos autos do processo em epígrafe, mediante inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo **PLATAFORMALICITAÇÕES LICITAR DIGITAL** – www.licitardigital.com.br, nos seguintes prazos e condições:

INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS:	dia 07 de novembro de 2024, às 14h30.
LOCAL:	www.licitardigital.com.br
REFERÊNCIA DE TEMPO:	Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.

1.2. O fornecedor deverá observar as datas e horários limites previstos para a abertura das propostas atentando-se também para a data e horário para o início da disputa.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.4. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

2 – DO OBJETO

2. A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços para eventual aquisição equipamentos e materiais permanentes, mobiliários em geral, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde**, conforme especificações contidas no ANEXO III – Termo de Referência.

2.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas em “NOTA DE EMPENHO”, e emitida a autorização de entrega.

2.3. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar aquisição que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada à preferência ao beneficiário do Registro, em igualdade de condições.

2.4. A quantidade prevista no Termo de Referência tem caráter meramente estimativo para o período a ser registrado.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.6. Os licitantes deverão apresentar catálogo do fabricante contendo as especificações dos equipamentos ofertados (catálogo, cartilha ou qualquer outro documento, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e imagens do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório) e planta baixa.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.2. As empresas interessadas em participar do presente certame, deverão retirar o Edital Completo e seus anexos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Tarumã ou através do site www.taruma.sp.gov.br/licitacoes ou www.licitardigital.com.br.

3.3. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e que estejam previamente credenciadas perante o provedor do sistema eletrônico.

3.4. Fica vedada a participação de empresas que se enquadrem nos seguintes termos, com fulcro na Lei nº. 14.133/21:

3.5. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, sendo que equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico, vide § 3º do Art. 14 da Lei nº. 14.133/21.

3.6. A empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa referenciadas nos subitens 3.5., 3.6. e 3.7., poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade, com fulcro no Art. 14, § 2º da Lei nº. 14.133/21.

3.8. A pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

3.9. O impedimento de que se trata o subitem 3.7. será aplicada, também, à licitante que atue em substituição a outra empresa, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente

comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da licitante.

3.10. A que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.11. As empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si.

3.12. A pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.13. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.14. Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.14.1. O impedimento de que trata o item 3.14. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.15. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

4. DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.2. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

4.3. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

4.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Tarumã/SP, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

4.5. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.6. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

4.7. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

4.8. COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:

4.8.1. Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, cumprio plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.8.2. Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei no 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso, ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da CF/88;

4.8.3. Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;

4.8.4. Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88;

4.8.5. Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/COOP, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência;

4.8.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA PARTICIPAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, nos moldes do Anexo VI – Modelo de Proposta, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. Os documentos de habilitação exigidos no edital poderão ser anexados junto com a proposta. Contudo, a apresentação desses documentos será obrigatória apenas para o licitante vencedor.

5.3. Os licitantes vencedores que não apresentarem os documentos de habilitação exigidos no edital junto com a proposta terão o prazo de 2 (duas) horas, contadas a partir da finalização da etapa de lances, para apresentá-los, podendo ser prorrogado por igual período mediante a justificativa aceita pelo Pregoeiro."

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Agente de contratação e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.9. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo Agente de Contratação, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado mediante a apresentação de justificativa aceita pelo Agente de Contratação."

5.10. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.11. Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do Agente de Contratação, via sistema.

5.12. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

5.13. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

5.14. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

5.15. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

6. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário e total do lote e seus itens;

6.1.2. Marca dos produtos ofertados;

6.1.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

6.7. No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

6.8. Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO poderão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública.

7. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. Para obter os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06, a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte deverá requerer por expresse, nos termos do disposto no artigo 72 da referida Lei Complementar Nº. 123/06."

8.3. O Agente de Contratação verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Projeto Básico.

8.4. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.6. Ainda que a proposta tenha sido considerada conforme nas etapas anteriores, sendo localizado vício insanável, o Agente de Contratação poderá desclassificar as propostas eivadas de erros.

8.7. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.8. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.9. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.10. O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

8.11. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.12. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.13. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 1,00. (um real), conforme demonstrado no Termo de Referência, Anexo III deste Edital.

8.14. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto e fechado".

8.15. Do modo de disputa aberto e fechado seguirá a seguinte ordem de etapas:

8.15.1. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos;

8.15.2. Vencido o prazo previsto no inciso anterior, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;

8.15.3. Encerrada a recepção de lances, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superior àquela, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;

8.15.4. Na ausência de, no mínimo, 03 (três) ofertas nas condições de que trata o item 8.15.2, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 03 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;

8.15.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos itens 8.15.2 e 8.15.3, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade;

8.15.6. Se não houver lance final e fechado classificado nos termos dos itens 8.15.2 e 8.15.3, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 03 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no item 8.15.4;

8.15.7. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências de habilitação, o Agente de Contratação examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a seleção daquela que atenda ao edital.

8.16. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Agente de Contratação.

8.17. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Agente de Contratação, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.18. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Agente de Contratação.

8.19. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.20. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.21. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.23. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.24. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 10.520/2020.

8.25. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.26. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.27. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.28. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.29. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.30. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

8.30.1. A disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar

nova proposta em ato contínuo à classificação;

8.30.2. A avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na referida Lei;

8.30.3. O desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento; (Vide artigo 5º do Decreto nº 11.430, de 2023).

8.30.4. O desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre mulheres e homens no ambiente de trabalho será critério de desempate em processos licitatórios, nos termos do disposto no inciso III do caput do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.30.5. O desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

8.31. Caso persista o empate, será assegurada preferência, de forma sucessiva, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

8.31.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

8.31.2. empresas brasileiras;

8.31.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.31.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8.32. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Agente de Contratação deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.33. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.34. Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto, quando se tratar de mais de um item por lote o Agente de Contratação solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.35. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

9.1. Para efeito de seleção e julgamento, será considerado o **Menor Preço**.

9.2. Para se enquadrar na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, a

sociedade empresária, a sociedade simples e o empresário a que se refere o artigo 966 da Lei nº. 10.406/02, devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, deverão cumprir as disposições do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, além de, não incorrer em nenhuma das exceções contidas nos incisos I a X do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06.

9.3. Ficam desde já advertidos os licitantes que a prática de qualquer ato no sentido de admitir que sua entidade empresarial é empresa de pequeno porte ou microempresa a fim de obter tratamento diferenciado no certame, quando não se enquadrar nos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, ou quando estiver inserida nas situações elencadas nos incisos I a X do §4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, constitui fraude à realização de ato do procedimento licitatório, sujeitando o infrator às penalidades previstas no Art. 155 da Lei nº. 14.133/21.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. **Do licitante detentor da melhor oferta serão solicitados os seguintes documentos relativos à habilitação e proposta de preços atualizada.**

10.1.1. **Habilitação Jurídica:**

- a. Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b. Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
- c. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d. Tratando-se de representante legal o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, deverá constar expressos os poderes para a pessoa exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- e. Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados acima, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

10.1.2. **Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b. Prova de regularidade referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional, consistente na apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), na forma prevista na Portaria PGFN/RFB Nº 1751, de 02 de outubro de 2014;
- c. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Estadual** da sede da licitante, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;

- c.1.) Para efeito de esclarecimento, as licitantes sediadas no Estado de São Paulo, a regularidade de débito para com a Fazenda Estadual será atestada pela apresentação das Certidões emitidas pela Secretaria da Fazenda (débitos não inscritos) e pela Procuradoria Geral do Estado (débitos inscritos em dívida ativa).
- d. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Municipal** da sede da licitante, quanto aos tributos mobiliários, expedida pelo órgão competente e com prazo de validade em vigor;
- e. Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);
- f. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, (**CNDT**).

10.1.3. **Qualificação Econômico-Financeira:**

- a. Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou apresentação do Plano de Recuperação homologado pelo judiciário em pleno vigor, nos termos da Súmula TCEP nº 50¹;

10.1.4. **Qualificação Técnica:**

- a. Apresentação de atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em favor da empresa proponente, cujo teor comprove fornecimento de itens compatíveis ao objeto deste certame licitatório.

10.1.5. **Declarações obrigatórias:**

- a. Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Anexo IV).
- b. Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação (Anexo IV);
- c. Declaração de desimpedimento de licitar e contratar com a administração pública (Anexo IV);
- d. A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar declaração (Anexo IV), que ateste, sob as penas da lei, o enquadramento da empresa nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, bem como **CERTIDÃO DA JUNTA COMERCIAL ou pelo Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas**.
- e. Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar dentro do prazo de vigência de validade.
- f. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

¹ **Súmula 50:** Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.

10.2. Quando a autenticidade dos documentos não puder ser confirmada eletronicamente, poderá, a critério do pregoeiro, ser requisitada a apresentação da via original em formato físico.

10.3. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

10.3.1. Fica assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, para apresentação dos documentos comprobatórios de regularidade fiscal em caso de restrição na documentação par as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em observância ao disposto no art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06 e posteriores alterações.

10.3.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na perda do direito à contratação, sem prejuízo de demais sanções.

10.3.3. As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

10.4. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará nas sanções previstas no item 19 e seguintes deste Edital.

11. DA PROPOSTA FINAL

11.1. A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será automaticamente atualizada pelo sistema eletrônico sempre que houver apenas 1 item por lote. Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente o Agente de Contratação poderá liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

11.2. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Agente de Contratação por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Agente de Contratação.

11.3. Se faz necessário a especificação clara e detalhada do objeto licitado oferecido, vedada a propositura de alternativas, ficando os licitantes limitados às especificações deste edital, observando a ordem numérica disposta e indicando a marca, sendo que esta deverá ser obrigatoriamente especificada, podendo ser ofertada mais de uma marca mantendo preço único.

a. Identificação completa da empresa e do processo licitatório;

b. Preço UNITÁRIO e TOTAL do item, expresso em reais, com no máximo duas casas após a vírgula, fixo e irredutível, compreendendo, além do lucro, encargos sociais, todas e quaisquer despesas de responsabilidade da proponente que, direta ou indiretamente, decorram da entrega do objeto licitado.

c. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação.

11.4. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora de algum lote, o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

11.5. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

11.6. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

11.7. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.

11.8. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

11.9. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

11.10. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

12.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, cabendo o Agente de Contratação decidir sobre a impugnação.

12.2. Os pedidos de esclarecimento referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Agente de Contratação até 03 dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, via Internet no endereço www.licitardigital.com.br, Suas Licitações, Acolhimento de Propostas", PE 079/2024, "Incluir Mensagem", que será dirigida ao Agente de Contratação na Comissão Municipal de Licitação da Prefeitura Municipal de Tarumã.

12.3. Os esclarecimentos e eventuais retificações serão efetuados e disponibilizados no endereço eletrônico acima mencionado.

12.4. Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, o Agente de Contratação poderá, por iniciativa própria ou em consequência de manifestação ou solicitação de esclarecimento das licitantes, realizar modificações nos termos do Edital que não influenciem na elaboração das propostas de preços. Estas modificações serão feitas mediante a emissão de errata, e será publicada no site da Prefeitura Municipal de Tarumã e no endereço eletrônico acima mencionado.

12.5. Não serão reconhecidas impugnações do Edital fora dos respectivos prazos legais.

12.6. Acolhida a impugnação contra o Edital que implique em alteração do mesmo, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame, quando será novamente publicado pelos mesmos meios inicialmente divulgados.

12.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes, no endereço web "www.licitardigital.com.br, Suas Licitações, Acolhimento de Propostas", PE 079/2024, "Incluir Mensagem".

13. DOS RECURSOS

13.1. Referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, caberá recurso em observância aos casos previstos no Art. 165, da Lei 14.133/21, sendo:

13.2. Hipótese de recurso apresentado para: “Impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante” – Art. 165, I, b) e c):

13.2.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada de forma imediata, sob pena de preclusão;

13.2.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.2.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.2.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

13.3. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, a partir do recebimento dos autos.

13.5. Os recursos interpostos fora do prazo estipulado não serão conhecidos.

13.6. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.7. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.8. O acolhimento do recurso invalida apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Agente de Contratação sempre que não houver recurso.

14.2. A adjudicação será feita por item.

14.3. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Agente de Contratação, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

15. DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

15.1. O local de entrega do objeto licitado estará informado na nota de empenho conforme

especificações deste edital, em consonância com a proposta de preço;

15.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

15.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades dos insumos apontadas pelo CONTRATANTE;

15.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

15.5. Correrão por conta da contratada todas as despesas, tais como, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega dos itens.

15.6. Comparecer sempre que solicitado a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Obras e Serviços Urbanos e órgãos controladores da Prefeitura Municipal de Tarumã, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções e acertar providências.

15.7. O não cumprimento total ou parcial por parte da Contratada ensejará a sua rescisão independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

15.8. A CONTRATADA não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do contrato, no todo ou em parte a terceiros, sem anuência da CONTRATANTE, sob pena de rescisão.

15.9. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela administração.

15.10. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da culpa ou dolo, quando da execução do objeto, independente dos procedimentos de fiscalização e acompanhamento da execução contratual, adotados pela CONTRATANTE, e independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

15.11. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido na forma do preceituado no Art. 125 da Lei Federal 14.133/21, tomando-se por base o valor contratual.

15.12. Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

16. DO PRAZO DE ENTREGA

Os bens serão fornecidos **parceladamente, no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento de Autorização de Fornecimento** podendo ser prorrogado desde que plenamente justificado, atendendo ao interesse e conveniência públicos, nos termos definidos no Termo de Referência e conforme cronograma expedido nos endereços indicados.

16.1. A fornecedora terá o prazo de até 15 (quinze) dias, contados a partir da data de emissão do empenho, para realizar o fornecimento dos insumos.

16.2. As requisições deverão conter:

16.3. Identificação da unidade requisitante;

16.4. Número do Processo e número da licitação (ex. Processo n.º 121/2024 – Pregão Eletrônico n.º 079/2024);

16.5. Número do Contrato;

- 16.6. Identificação da contratada;
- 16.7. Especificação dos itens e respectivas quantidades;
- 16.8. Horário para entrega dos itens.

16.9. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

16.10. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no cronograma, contados da data emissão da respectiva nota de empenho, **independentemente da quantidade**.

16.11. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

16.11.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

16.12. A Prefeitura Municipal de Tarumã/SP reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 90, § 7º da lei 14.133/21.

16.13. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. As obrigações decorrentes do objeto constantes no Registro de Preço a serem firmados entre a Administração e o fornecedor serão formalizados através de Ata de Registro de Preços, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e na Legislação vigente.

17.2. A administração poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Nota de Empenho, nos casos de compra com entrega imediata de bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor, nos termos do inciso II, Art. 95 da Lei nº. 14.133/21, e alterações posteriores.

17.3. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 90, § 5º da 14.133/21 e posteriores alterações.

17.4. Observando os critérios e condições estabelecidas no presente edital, a Administração, poderá contratar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração, observadas as condições do Edital e o Preço Registrado.

17.5. O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga o Município de Tarumã a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados itens, ficando assegurado ao detentor do registro à

preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

17.6. Ao licitante vencedor, fica assegurado a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitadas a legislação relativa à licitação.

17.7. A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo a Comissão de Contratação, convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

17.8. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura Ata de Registro de Preços, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da efetiva convocação expedida pelo Departamento de Licitações e Contratos.

17.9. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

18. DA GARANTIA CONTRATUAL

18.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

19.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/ Agente de Contratação /a durante o certame;

19.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

19.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

19.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

19.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

19.2.4. deixar de apresentar amostra;

19.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

19.2.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

19.2.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

19.2.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

19.2.9. fraudar a licitação.

19.2.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

19.2.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

19.2.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

19.2.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

19.2.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

19.2.15. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

19.3. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

19.3.1. advertência;

19.3.2. multa;

19.3.3. impedimento de licitar e contratar e

19.3.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

19.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

19.4.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

19.4.2. as peculiaridades do caso concreto

19.4.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

19.4.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

19.4.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

19.5. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da comunicação oficial, a contar da comunicação oficial.

19.6. Para as infrações previstas nos itens 19.2.1., 19.3. e 19.3.6., a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

19.7. Para as infrações previstas nos itens 19.3.8, 19.3.9., 19.3.10, 19.3.14 e 19.3.5, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

19.8. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

19.9. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.10. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 19.2.1, 19.3. e 19.3.6, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar com a Prefeitura pelo prazo de até um ano, aplicada pelo (a) Prefeito (a) Municipal, nos termos do art. 156, §4º, da Lei nº 14.133/2021.

19.11. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 19.3.8, 19.3.9, 19.3.10, 19.3.14 e 19.3.15, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 19.2.1., 19.3. e 19.3.6 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

19.12. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 19.3.6, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

19.13. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação,

apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

19.14. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

19.15. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

19.16. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

20. DA RESCISÃO

20.1. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com fundamento no Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações, sem direito a qualquer indenização.

21. DO PAGAMENTO

21.1. O pagamento será efetuado, após o recebimento dos respectivos itens em sua totalidade, mediante emissão de Nota Fiscal ou Recibo, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até 30 dias após o aceite da nota fiscal.

21.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

21.3. Os pagamentos serão efetuados através de ordem de pagamento bancário e ou recebimento em carteira.

21.4. Somente serão efetuados pagamentos aos licitantes que não possuam dívida de qualquer natureza e/ou espécie junto à Fazenda Municipal de Tarumã.

21.5. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

22. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

22.1. A Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

22.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do Art. 124. da Lei nº. 14.133/21 ou de redução dos preços praticados no mercado.

22.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do Art. 124. da Lei nº. 14.133/21, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

22.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

22.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. É facultado ao Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

23.2. Os proponentes intimados a prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Agente de Contratação sob pena de desclassificação / inabilitação.

23.3. Desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta.

23.4. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.5. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 155 a 163, da Lei nº. 14.133/21.

23.6. De todas as sessões públicas realizadas, será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas, porventura apresentadas pelos representantes legais.

23.7. Os interessados ainda poderão obter informações e/ou o Edital por meio eletrônico, via Internet no endereço www.licitardigital.com.br, ou através do e-mail: licitacao@taruma.sp.gov.br ou ainda protocolado na Unidade Gerencial Básica – Licitações – UGB - L, situado a Rua Aroeira, nº. 482 – Vila das Árvores, Tarumã SP, Cep 19820-000. Maiores esclarecimentos através do tel: (18) 3373-4500 – ramal 9549 / 9538.

23.8. Os casos omissos serão resolvidos pelo Agente de Contratação, que decidirá com base na legislação em vigor.

23.9. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do Contratado para outras entidades.

23.10. Não cabe a licitar qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

23.11. O Município de Tarumã se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no

total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

23.12. Integram o presente Edital:

- 23.12.1. Anexo I – ETP;
- 23.12.2. Anexo II – Mapa de Riscos;
- 23.12.3. Anexo III – Termo de Referência;
- 23.12.4. Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 23.12.5. Anexo V – Modelo das Declarações necessárias.
- 23.12.6. Anexo VI – Modelo de Proposta

23.13. O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com custo, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza, acessórios e/ou necessários à execução do objeto contratado, ainda que não especificados no Edital e anexos.

23.14. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada junto ao Departamento de Licitações, sito à Rua Aroeira nº. 482 – Vila das Árvores, neste município de Tarumã, após a celebração do contrato.

23.15. Os atos referentes a este processo poderão ser comunicados aos proponentes por qualquer tipo de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado, Jornal Local de grande circulação ou no Jornal Semanário distribuído no município de Tarumã.

23.16. A qualquer tempo e na forma da Lei, antes da contratação, a Prefeitura de Tarumã poderá inabilitar a licitante ou desclassificar sua proposta sem que a esta caiba direito de indenização ou reembolso, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou circunstância que desabone sua idoneidade financeira, comprometa sua capacidade técnica ou administrativa, ou ainda reduza sua capacidade de produção.

23.17. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Agente de Contratação, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

23.18. Fica eleito o foro da Comarca de Assis/SP para dirimir quaisquer questões judiciais advindas do presente Edital.

Tarumã/SP, 22 de outubro de 2024.

Elvira Alice Gozze da Silva
Secretária Municipal

ANEXO I – ETP
(anexo)

ANEXO II – MAPA DE RISCO (anexo)

ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA (anexo)

ANEXO IV MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO: 079/2024

PROCESSO: 121/2024

O **Município de Tarumã/SP**, entidade de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o número 64.614.449/0001-22 e localizado na Rua Aroeira, nº. 482, vila das Árvores, CEP: 19820-000, no município de Tarumã/SP, neste ato representado pelo **Secretária Municipal**, abaixo assinado(s), em relação à classificação das propostas apresentadas no Processo nº. 121/2024, Pregão Eletrônico Nº 079/2024, que integra esta Ata para todos os efeitos, homologada em _____, decide registrar os preços de da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta Ata, de acordo com as condições constantes do nos Anexos I e II, que passam a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, conforme estipulado nas condições do Edital que rege o Pregão Eletrônico, sujeitando-se à Lei Federal n.º 14.133/21 e ao Decreto Municipal n.º 3001/23, além das disposições estabelecidas nas cláusulas a seguir:

1. DO OBJETO

1.2. A presente Ata de Registro de Preços destina-se **Registro de Preços para eventual aquisição equipamentos e materiais permanentes, mobiliários em geral, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde**. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na proposta estão detalhadas no "Anexo I" da presente Ata.

2. DA VIGÊNCIA PRAZO

2.2. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação, podendo ser prorrogada por igual período, desde que seja comprovada a vantajosidade dos preços registrados, conforme estipulado pelo artigo 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

3. DO PAGAMENTO

3.2. O pagamento será efetuado, após o recebimento definitivo do bem e ou serviço, mediante emissão de Nota Fiscal, devidamente entregue e lançada junto ao Almoxarifado Municipal, conferida e assinada pela unidade a que se destina, encaminhado para tramitação do Processo de instrução e liquidação junto ao Departamento de Contabilidade, no prazo de até trinta dias úteis.

3.3. Não será efetuado qualquer pagamento a CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.4. Os pagamentos serão efetuados através de transferência bancária.

3.5. Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega total dos produtos contidos no empenho.

3.6. Para efeito de pagamento, só serão aceitas pela Administração Pública da(s) empresa(s) contratada(s), emissão de Nota Fiscal Eletrônica dos produtos entregues, conforme disciplina a Portaria CAT nº162/2010.

3.7. **O município de Tarumã efetuará a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte incidente sobre pagamentos efetuados a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou pela**

prestação de serviços, de acordo com a Instrução Normativa da RFB 1234/2012.

4. DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

4.2. As aquisições/serviços irão obedecer à conveniência e às necessidades da Prefeitura Municipal de Tarumã/SP, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde.

4.3. **Da forma:** Os bens serão fornecidos nas condições exigidas de consumo até o limite registrado em ata para suprir as necessidades da municipalidade.

4.4. **Local de entrega:** Nos locais indicados de acordo com as requisições expedidas pelas Secretarias solicitantes.

4.5. **Prazo:** A primeira requisição, acompanhada do respectivo cronograma de entrega, será fornecida a fornecedora, sendo que o mesmo não fixará prazo inferior a 03 (três) dias para início do fornecimento.

4.6. O prazo de entrega dos produtos deverá ser de, no máximo, 07 (sete) dias, a contar do rebimento da Nota de Empenho correspondente, observadas suas datas de emissões.

4.7. Os produtos serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do edital, os objetos serão recebidos em caráter definitivo.

4.8. O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

4.9. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

4.10. Caso a substituição/complementação não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas nesta Ata.

4.11. A Prefeitura Municipal de Tarumã/SP reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no Art. 90, § 2º da Lei Federal nº. 14.133/21.

5. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.2. Com a finalidade de gerenciar todos os aspectos da ata, fica a servidora pública municipal, Sr. _____, _____, portador da Cédula de Identidade RG nº. _____ e inscrita no CPF nº. _____ designada a atuar na função de Gestor do Contrato.

5.3. Com a finalidade de controlar e fiscalizar, fica a servidora pública municipal, Sr. _____, _____, portadora da Cédula de Identidade RG nº. _____ e inscrita no CPF nº. _____, designada a atuar na função de Fiscal do Contrato.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

- 6.2. O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:
- 6.3. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 6.4. Não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO contratante, sem justificativa aceitável;
- 6.5. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 6.6. For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do inciso III do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.7. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do inciso IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. DAS PENALIDADES

- 7.2. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.
- 7.3. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 7.4. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 7.5. O órgão ou entidade participante, deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 8.2., dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

- 8.2. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº 079/2024, e seus anexos, as propostas das empresas....., classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.
- 8.3. Fica eleito o Foro de Assis/SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

8.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 14.133/21 e demais normas aplicáveis

Tarumã/SP, __ de abril de 2024.

Elvira Alice Gozze da Silva
Secretária Municipal
Contratante

Responsável Legal/Procurador
Contratada

Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: _____

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Tarumã, __ de _____ de 2024.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

GESTOR DA ATA:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

FISCAL DA ATA:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Anexo V - MODELO DE DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2024 – Pregão Eletrônico nº. ____/2024, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação, e que somente entregará envelopes contendo a “PROPOSTA COMERCIAL” e “HABILITAÇÃO”. Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã/SP, ____ de ____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ nº ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2024 – Pregão Eletrônico nº. ____/2024, sob as penas da Lei, que a sobredita empresa se enquadra perfeitamente nos exatos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta, portando, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório, conforme disposição contida no item 9.3, do presente Edital.

DECLARO, outrossim, que a empresa não está enquadrada em qualquer impedimento previsto no artigo 3º, parágrafo 4º, da LC n.º 123/06.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, ____ de _____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a
Rua _____ nº ____ - (bairro), no
município de _____, Estado de
_____, inscrita no C.N.P.J. sob nº
_____, Inscrição Estadual nº
_____, neste ato
representada por seu (sócio/procurador),
no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2024 – Pregão Eletrônico nº. ____/2024, sob as penas da Lei, que inexistem fatos impeditivos à habilitação e participação no referido certame, uma vez que se fazem, até o presente momento, satisfeitas as exigências contidas no art. 68, da Lei nº. 14.133/21 e suas posteriores alterações.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, ____ de _____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a
Rua _____ nº ____ - (bairro), no
município de _____, Estado de
_____, inscrita no C.N.P.J. sob nº
_____, Inscrição Estadual nº
_____, neste ato
representada por seu (sócio/procurador),
no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2024 – Pregão Eletrônico nº. ____/2024, para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei no 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()
(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Declara também que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho, para fins do determinado no parágrafo único, art. 117, Constituição do Estado de São Paulo.

E ainda, na qualidade de empregadora, não tem como Sócio, Representante, Administrador, Diretor, Gerente ou Empregado, pessoa condenada por crime ou contravenção penal, em razão da prática de atos de preconceito de raça, cor, sexo ou estado civil, ou pela adoção de práticas inibidoras, atentatórias ou impeditivas do exercício do direito à maternidade ou de qualquer outro critério discriminatório para a admissão ou permanência da mulher ou homem no emprego, nos termos da Lei Estadual nº 10.218 de 12/02/99.

Tarumã, ____ de _____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida a
Rua _____ nº ____ - (bairro), no
município de _____, Estado de
_____, inscrita no C.N.P.J. sob nº
_____, Inscrição Estadual nº
_____, neste ato
representada por seu (sócio/procurador),
no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório nº. ____/2024 – Pregão Eletrônico nº. ____/2024, sob as penas da Lei, que cumpre e está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

Tarumã, ____ de _____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR

(Razão Social da Empresa), estabelecida
a Rua _____ nº ____ - (bairro), no
município de _____, Estado de
_____, inscrita no C.N.P.J. sob nº
_____, Inscrição Estadual nº
_____, neste ato
representada por seu (sócio/procurador),
no uso de suas atribuições legais, vem:

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa (razão
social/CNPJ) não está impedida de licitar ou contratar com a Administração
direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive
as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as
fundações por ele instituídas ou mantidas.

Tarumã, ____ de _____ de 2024.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
Cargo do Responsável/Procurador
Nº documento identidade

MODELO DE PROCURAÇÃO

Eu,(sócio proprietário), residente na rua na cidade de portador da RG e CPF..... venho por meio desta, nomear o Senhor(a)..... portador do RG..... residente a rua....., nº....., como meu bastante procurador, para o fim especial de representar a empresa situada a rua (Avenida)....., nº, na cidade de Estado de CNPJ..... e Inscrição Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Tarumã, SP, no edital de Licitação....., Modalidade Pregão, nº., para efetuação de lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da minha empresa acima citada, inclusive para assinatura da Ata de Registro de Preços.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

(Local/UF), de (mês) de 2024.

Assinatura

ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA
Processo nº 121/2024 Pregão Eletrônico nº 079/2024

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição equipamentos e materiais permanentes, mobiliários em geral, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde.

Item	Qtda.	Unid.	Tipo Cota	Descrição	VI. Unit.	VI. Total	Marca
1	9	UN	Aberta	Armário Alto em Aço - Fornecimento e montagem de armário Alto em Aço, dim 198x090x040cm, todo em chapa 24, com 02 portas de abrir com reforços internos tipo ômega e puxadores estampados nas portas no sentido vertical, com acabamento em PVC, contendo 04 prateleiras, sendo 01 fixa e 03 com regulagem de altura do tipo cremalheira, com fechadura cilíndrica e pintura eletrostática a pó.			
2	14	UN	Aberta	ARMÁRIO ALTO PARA ESCRITÓRIO 2 PORTAS DE CORRER 4 PRATELEIRAS. PRODUZIDO COM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, QUATRO PRATELEIRAS INTERNAS, DUAS PORTAS DE CORRER COM PUXADORES EXTERNOS, RODÍZIO COM MOLAS, TRILHOS E CALHAS DE ALUMÍNIO, FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA. TIPO DE PUXADOR DA PORTA EXTERNO, ACABAMENTO DA PRATELEIRA BP. , ESCALA DE BRILHO DA PORTA FOSCO, ESCALA DE BRILHO DA PRATELEIRA FOSCO, MATERIAL DA PORTA MDP., MATERIAL DA PRATELEIRA MDP, POSSUI PÉS NÃO. SAPATAS NIVELADORAS SIM. TIPO DE DOBRADIÇA/CORREDIÇA DA PORTA ALUMÍNIO. LARGURA 105 CM, ACABAMENTO BP, ALTURA 164. MATERIAL PRINCIPAL MDP. POSSUI GAVETAS NÃO, POSSUI PORTAS 02, POSSUI PRATELEIRAS 04, PROFUNDIDADE 43 CM. - COR MÁLAGA			
3	9	UN	Aberta	ARMARIO BAIXO COM 2			

				<p>PORTAS - COM BASE E TAMPO MDPBP, 15MM COM BORDA EM PVC 0,45MM, LATERAIS, PORTAS E PRATELEIRAS EM MDPBP 15MM COM BORDA EM PVC 0,45MM, RETAGUARDA DURAPLAC 3MM COM PERFIL H, 2 PORTAS E 1 PRATELEIRA FIXA COM CAPACIDADE 15KG POR PRATELEIRA, COM 2 PUXADORES EM PVC NA COR PRATA E 1 FECHADURA CILÍNDRICA DO TIPO YALE COM 2 CHAVES, COR: CINZA - DIMENSÕES: ALTURA: 740MM - LARGURA: 800MM - PROFUNDIDADE: 450MM. - ACABAMENTO MELAMÍNICO; COR MÁLAGA</p>			
4	2	UN	Aberta	<p>ARMÁRIO ROUPEIRO - ROUPEIRO EM AÇO NA COR CRISTAL, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO "22" (0,75MM). O ROUPEIRO EM AÇO É CONSTITUÍDO POR 12 PORTAS; AS PORTAS DEVEM POSSUIR VENEZIANAS PARA AREJAMENTO E POSSUIR PITÃO PARA CADEADO; NÃO SERÁ ACEITO ONDULAÇÕES, RESSALTOS, REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO DOS ROUPEIROS; DEVE SER TRATADOS CONTRA OXIDAÇÃO COM FOSFATO DE ZINCO E PINTADOS COM TINTA ESPECIAL NA COR PLATINA COM SECAGEM EM ESTUFA. POSSUIR DOBRADIÇAS INTERNAS PARA EVITAR ARROMBAMENTOS COM ABERTURA DE 135°, PÉS REMOVÍVEIS COM SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS Ø3/8". DIMENSÕES: ALTURA: 1945 MM. LARGURA: 1230 MM. PROFUNDIDADE: 400 MM. TODAS AS PARTES METÁLICAS DEVEM SER UNIDAS ENTRE SI POR MEIO DE SOLDA, CONFIGURANDO UMA ESTRUTURA ÚNICA, DEVENDO RECEBER TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO. ELIMINAR REBARBAS, REPINGOS DE</p>			

				SOLDA, ESMERILHAR JUNTAS E ARREDONDAR CANTOS AGUDOS. TODAS AS UNIDADES DEVERÃO OBTER O SELO IDENTIFICADOR DE CONTROLE DE QUALIDADE DO FABRICANTE E A GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO DE DOIS ANOS. DEVE SER REJEITADO, LOTES QUE APRESENTAREM DESCONFORMIDADES OU DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. PODERÃO SER APROVADAS VARIAÇÕES NAS ESPECIFICAÇÕES, PARA ADEQUAÇÃO AOS PADRÕES DE CADA FABRICANTE, DESDE QUE CONFIGURE MELHORIA DE QUALIDADE EM RELAÇÃO ÀS ESPECIFICAÇÕES ORIGINAIS.			
5	16	UN	Aberta	ARQUIVO DE AÇO PARA PASTAS SUSPENSAS, DE 1335MM DE ALTURA, COM 4 GAVETAS MONTADAS SOBRE TRILHOS TELESCÓPICOS QUE PERMITAM ABERTURA TOTAL, DOTADO DE SAPATAS NIVELADORAS NA BASE, COR CINZA, SAPATAS NIVELADORAS EM METAL CROMADO COM BASE DE POLIPROPILENO INJETADO, DIMENSÕES 35MM X 3/8" X 1" CAADOU "MASTICMOL" EQUIVALENTE, CHAPA DE AÇO, CORPO E ESTRUTURA INTERNA EM CHAPA 22 (0,75MM); GAVETAS EM CHAPA 24 (0,60MM); TRILHOS TELESCÓPICOS E GUIAS ZINCADOS EM CHAPA 18 (1,20MM) OU SUPERIR; HASTE DE TRAVAMENTO DE GAVETAS EM CHAPA 16 (1,50MM); FECHAMENTO INFERIOR (JUNTO AO PISO) EM CHAPA 24 (0,60MM).			
6	5	UN	Aberta	ASPIRADOR PORTÁTIL HOSPITALAR; PARA ASPIRAR LIQUID OS E SECREÇÕES; CONTROLE REGULÁVEL 100-240 VAC.; FREQUENCIA 50/60 HZ; POTENCIA 36W; BATERIA INTERNA 12V DC; 4,5AH; TIPO DE BATERIA: CUMBO ÁCIDA			

				SELADA; VÁCUO DE 0 A 508MMHG(REGULÁVEL) VALVULA AUTOMÁTICA DE NÍVEL; CAPACIDA DO RECIPIENTE 1,3 LITROS			
7	3	UN	Aberta	AUTOCLAVE HORIZONTAL; ALIMENTACAO PRINCIPAL: ELETRICA, AUTOMATICA; DE MESA; CICLO DE 05 A 10 CICLOS, CAMPO DE TEMPERATURA 128 A 135 C; DIMENSOES INTERNAS COM APROXIMADAMENTE (A X L X P) 300 X 300 X 600 MM, 50 A 60 LITROS; DIMENSOES EXTERNAS C/ APROXIMADAMENTE (A X L X P) DE ACORDO COM DISPONIBILIDADE DO MERCADO; REMOCAO DO AR POR BOMBA DE VACUO, COMPATIVEL COM AS NECESSIDADES DA AUTOCLAVE; CÂMARA EM ACO INOX AISI 304; PORTA PORTA COM FECHAMENTO MOTORI. PARA TRAVAMENTO OU ACIONAMENTO POR VOLANTE CENTRAL COM TRAVAS DIAG. ACO INOX; COM SISTEMA DE SEGURANCA COM MONITORAMENTO DE FUNCOES PREVENTIVAS, COM RELOGIO E CALENDARIO INTEGRADO, PAINEL DIGITAL COM DIPLAY DE LCD. ACOMPANHA: MINIMO DE TRES BANDEJAS E SUPORTE SENSORES DE TEMPERATURA MANUAL DE INSTRUcoes EM PORTUGUES; ALIMENTACAO: 220 V- 60 HZ; INCLUI: MANUAIS, GARANTIA AUTOCLAVE 1 ANO, CAMARA 10 ANOS, INSTALACAO E TREINAMENTO.			
8	5	UN	Aberta	BALANCA ANTROPOMETRICA DIGITAL PARA OBESO. POSSUIR CAPACIDADE DE PESAGEM DE ATE 300KG E DIVISAO DE 50 KG. POSSUIR DISPLAY COM 6 DIGITOS EM LED. POSSUIR FUNCAO TARA. FABRICADA COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, DEVIDAMENTE REGISTRADA E AFERIDA PELO INMETRO. REGUA			

				ANTROPOMETRICA INCLUSA. BIVOLT. DIMENSOES MINIMAS DA PLATAFORMA: 40x50 CM (LxC). PLATAFORMA E COLUNA CONFECCIONADAS EM ACO CARBONO. BASE: ACO CARBONO. POSSUIR PES REGULAVEIS. POSSUIR TAPETE ANTIDERRAPANTE.			
9	5	UN	Aberta	CADEIRA DE RODAS ADULTO, CONSTRUIDA EM ALUMÍNIO AERONÁUTICO, ESTRUTURA DOBRÁVEL EM DUPLO X, PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, ESTICADOR DO ENCOSTO, ESTOFAMENTO EM COURVIN, RODAS TRASEIRAS DE 24", EM ALUMÍNIO PNEUS ANTI-FURO, PROTETORES DE RAIOS, RODAS DIANTEIRAS DE 6" MACIÇAS, COM GARFOS INJETADOS EM NYLON. FREIOS BILATERAIS REGULÁVEIS, PROTETORES DE ROUPA COM ABA, APOIOS DE PÉ E PERNAS ARTICULÁVEIS, ELEVÁVEIS, REBATÍVEIS, REMOVÍVEIS E REGULÁVEIS EM ALTURA, APOIO PARA BRAÇOS ESCAMOTEÁVEIS, BOLSA PARA PRONTUÁRIO NO ENCOSTO, CAPACIDADE PARA 120 KG, LARGURA DO ASSENTO: 50 CM.			
10	5	UN	Aberta	CADEIRA DE RODAS OBESO, AÇO CARBONO COM PINTURA EPOXY, MONOBLOCO, APOIO PARA BRAÇOS ESCAMOTEÁVEL, APOIO PARA PÉS REMOVÍVEL, ASSENTO REFORÇADO COM TIRAS TENSORAS ESPECIAIS, ALMOFADA EM ESPUMA NO ASSENTO, ARGOLÃO EM AÇO PINTADO (PRATA COM VERNIZ), INDICADA PARA USUÁRIOS ATÉ 250KG.			
11	27	UN	Aberta	CADEIRA GIRATÓRIA, ESTRUTURA PRODUZIDA EM MADEIRA COMPENSADA ANATÔMICA, ESPUMA FLEXÍVEL DE POLIURETANO INJETADO DE ALTA DENSIDADE E LIVRE DE CFC, REVESTIMENTO EM COURO SINTÉTICO PRETO. CADEIRA ERGONÔMICA COM TODAS AS EXIGÊNCIAS DA NORMA NR17, REGULAGEM DE			

				<p>ALTURA DE BRAÇOS EM POLIPROPILENO, CONTRA CAPA NO ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO. MECANISMO ESTRUTURAL BLACK SYSTEM COM 02 ALAVANCAS DE REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO. RODIZIO DE NYLON EM POLIURETANO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM RODÍZIO DUPLO GIRO TIPO "H". DIMENSÕES DO PRODUTO (L X A X P) 63,5 X 85,5 A 98,5 X 58,5 CM, MEDIDAS INTERNAS: PROFUNDIDADE ASSENTO: 46 CM, LARGURA ASSENTO: 47 CM, ALTURA ENCOSTO: 35 CM, ALTURA DO CHÃO AO ASSENTO: 42 A 54 CM, ALTURA DO BRAÇO AO CHÃO: 60 A 70 CM. DIMENSÕES EM CONFORMIDADE COM A NBR 13962/2006. SUPORTA ATÉ 120 KG.</p>			
12	27	UN	Aberta	<p>CADEIRA TIPO INTERLOCUTOR COM BASE FIXA BASE FIXA TIPO "ESQUI" EM AÇO CROMADO COM QUATRO SAPATAS NA COR PRETO. ENCOSTO COM ESTRUTURA EM MADEIRA E ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. ASSENTO COM ESTRUTURA EM MADEIRA E ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. BRAÇOS EM AÇO CROMADO COM ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. PESO MÁXIMO RECOMENDADO: 150 KG. MEDIDAS ENCOSTO LARGURA: 50CM, ALTURA: 62CM, ALTURA ATÉ O CHÃO: 101CM, ASSENTO PROFUNDIDADE: 50CM, LARGURA: 50CM, ALTURA ATÉ O CHÃO: 48CM, BRAÇOS COMPRIMENTO: 45CM, LARGURA: 4CM ALTURA ATÉ O CHÃO: 70CM. COM GARANTIA.</p>			
13	3	UN	Aberta	<p>CARRO CURATIVO AÇO INOX COM BALDE E BACIA, ESTRUTURA EM TUBOS DE AÇO INOX REDONDO DE 7/8 X 1.20MM, TAMPO E PRATELEIRA EM CHAPA DE AÇO INOX DE</p>			

				0.80MM DE ESPESSURA, AISI430. COM GRADIL PROTEÇÃO LATERAL NO TAMPO E PRATELEIRA, SUPORTE DE BALDE E BACIA EM AÇO INOX. ACOMPANHA BALDE EM AÇO INOX COM TAMPA, CAPACIDADE DE 10 LITROS E 20CM DE DIÂMETRO. ACOMPANHA BACIA EM AÇO INOX DE 30CM DE DIÂMETRO. PÉS COM RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 3" DE DIÂMETRO, PESO MÁXIMO SUPORTADO POR PRATELEIRA: 20 KG. DIMENSÕES: LARGURA: 0,40M X ALTURA: 0,80M X PROFUNDIDADE: 1,10M. GARANTIA DE 1 ANO CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.			
14	2	UN	Aberta	COMPRESSOR DE AR. - COMPRESSOR DE AR DE PISTÃO, Mecanismo isento de óleo, com anéis de teflon (PTFE). Deslocamento Teórico - 10 PCM – 283 L/Minuto. Pressão de Operação - 8,3 BAR - 120 LIBRAS. Tensão – 220v. Potência do Motor – 2Hp. Volume do Reservatório – aproximadamente 60 Litros. Reservatórios e válvulas de segurança com homologação ASME e certificação Inmetro. 100% em conformidade com a portaria NR-13; Estar em Conformidade com Portarias 248 de 28/05/2014 e 255 de 29/05/2014 do Inmetro			
15	4	UN	Aberta	CONJUNTO DE MESA COM 4 CADEIRAS PARA COZINHA TAMPO RETANGULAR E GRANITO 1,20M. CADEIRAS COM ARMAÇÃO DE TUBOS DE AÇO-CARBONO, COM TRATAMENTO DE PROTEÇÃO CONTRA FERRUGEM. POSSUIR ASSENTO ANATÔMICO DE MADEIRA ESTOFADO COM ESPUMA E REVESTIMENTO CORINO. AS CADEIRAS DEVEM UTILIZAR PORCA GARRA METÁLICA NOS SEUS ASSENTOS, E SUPORTAR O PESO DE ATÉ 100KG, ESPESSURA DO TAMPO			

				20 MM. DIMENSÕES DO TAMPO CM 120 X 75 X 2. MATERIAL DA BASE DA MESA DEVE SER EM AÇO-CARBONO DE ALTA DENSIDADE			
16	14	UN	Aberta	ESCADA HOSPITALAR 2 DEGRAUS; CONFECCIONADA EM AÇO - Armação em tubos redondos de 3/4"inoxidável, reforçada, degraus revestidos com piso de borracha e cinta de aço inox, pés com ponteiros de PVC			
17	8	UN	Aberta	FOCO CLÍNICO E GINECOLÓGICO SEM ESPELHO. COM HASTE SUPERIOR FLEXÍVEL E CROMADA E PEDESTAL COM HASTE INFERIOR PINTADA COM 04 RODÍZIOS PROPORCIONANDO MAIOR SUSTENTAÇÃO E SEGURANÇA AO EQUIPAMENTO. PINTURA EM EPÓXI A 250° C DE ALTA RESISTÊNCIA. ALTURA VARIÁVEL ENTRE 90 CM E 164 CM. SISTEMA DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA LED. ILUMINÂNCIA DE 15.000 LUX. (DISTÂNCIA DE 500 MM). TRANSFORMADOR DE ENERGIA COM CHAVE SELETORA DE TENSÃO, POSSIBILITANDO AO USUÁRIO DETERMINAR AO EQUIPAMENTO SER ALIMENTADO PELA TENSÃO 127 V/220 V 50/60HZ, CONFORME SUA REDE ELÉTRICA LOCAL. SISTEMA DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA LED. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA SELECIONÁVEL EM 110 OU 220 V, 50/60 HZ. ALTURA VARIÁVEL ENTRE 90 CM E 164 CM. ILUMINÂNCIA DE 15.000 LUX (DISTÂNCIA DE 500 MM) . NORMAS: NBR-IEC 60.601-1 E NBR-IEC 60.601-1-2 PESO LÍQUIDO: 5 KG. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.			
18	4	UN	Aberta	FORNO; DOMESTICO; FUNCIONAMENTO ELETRICO; PINTURA ESMALTADA, NA COR BRANCA; MODELO MICROONDAS; MEDINDO NO MINIMO (305 X 507 X 390)MM; CAPACIDADE MINIMA DE 30			

				LITROS; COM PRATO GIRATORIO; COM UMA CAMARA INTERNA; CONTROLADOR ATRAVES DE TIMER; TENSAO DE 220V; GARANTIA MINIMA DE 12 MESES APOS A ENTREGA E MANUAL EM PORTUGUES; ETIQUETADO PELO PROGRAMA BRASILEIRO DE ETIQUETAGEM DO INMETRO, CLASSIFICAÇÃO "A";			
19	9	UN	Aberta	GAVETEIRO. - Gaveteiro volante de 2 gavetas e 1 gavetão para pastas Material Principal MDP / eucaprint BP. Altura aproximada 67 cm, Largura aproximada 36 cm, Profundidade mínima 36 cm. COR MÁLAGA			
20	5	UN	Aberta	IMPRESSORA COM AS SEGUINTE CONFIGURAÇÕES CONECTIVIDADE ETHERNET, USB-A 2.0, USB-B, BLUETOOTH e WI-FI DIRECT; BANDEJA 1 MULTIUSO COM CAPACIDADE PARA 100 FOLHAS, BANDEJA 2 DE ENTRADA COM CAPACIDADE PARA 250 FOLHAS COM OPÇÃO DE EXPANSÃO DE BANDEJA; BANDEJA DE SAÍDA COM CAPACIDADE PARA 150 FOLHAS; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER; IMPRESSÃO DUPLEX; IDIOMA DE IMPRESSÃO PCL6, PCL5E, POSTSCRIPT NIVEL 3, PDF, URF, PWG RASTER; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE 40 PPM EM PAPEL A4 E 42 PPM EM PAPEL CARTA; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO DE 1200 X 1200 DPI; CICLO DE TRABALHO MENSAL DE ATÉ 80000 PÁGINAS; VOLUME MENSAL RECOMENDADO DE 750 A 4000 PÁGINAS; VISOR GRÁFICO LCD RETROILUMINADO; VELOCIDADE DE PROCESSADOR DE 1200 MHZ; MEMÓRIA BASE DE 512MB; GARANTIA DE 1 ANO; A CAIXA DEVE CONTER A IMPRESSORA, GUIAS DE INSTALAÇÃO, CARTUCHO DE IMPRESSÃO, FOLHETOS DE GARANTIA, CABO DE ALIMENTAÇÃO E CABO USB.			

21	5	UN	Aberta	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO. - Motor de indução, bico turbo, potência mínima de 1900W e pressão máxima de 2450 PSI. Possuir alça e rodas para transporte, cabo elétrico com no mínimo de 5 metros e mangueira de alta pressão com trama de aço de com no mínimo 5 metros. Possuir trava de segurança da pistola, bico regulável (leque ou concentrado), aplicador de detergente embutido com controle na lança e sistema stop total. Conta com pistões em aço inox e motor de indução. Tensão 220V. Potência Elétrica: 1900W. Pressão Máxima: 2450 Psi. Frequência 60 Hz. Motor: Indução. Vazão: 360 L/H. Bomba axial com cabeçote de alumínio. Pistões de aço inox. Possuir rodas para transporte.			
22	5	UN	Aberta	LAVADORA DE ROUPAS. - Lavadora de Roupas Semiautomática., capacidade mínima 10 KG. Possuir Níveis de água, Baixo - Médio - Alto. Possuir no mínimo 6 programas de lavagem. Possior timer; Desligamento automático; Dispenser; Reaproveitamento de água; Retentor de objetos; Filtro de fiapos; Sistema de lavagem: Turbilhonamento; Entrada de água: Manual; Saída de água: Manual Facilitada. Eficiência Energética A; 220 volts.			
23	14	UN	Aberta	LONGARINA AEROPORTO. ESTRUTURA CROMADA LONGARINA METÁLICA COM 3 LUGARES; ESTOFAMENTO EM COURINO PVC PRETO; BARRA DE AÇO 40 X 80 MM COM 1,5 MM DE ESPESSURA; PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETA; APOIO DE BRAÇOS ANATÔMICO CROMADO; PÉS FORMATO DE Y CROMADOS; SAPATAS NIVELADORAS; ASSENTO E ENCOSTO CONCHA			

				ÚNICA ESTRUTURADO EM CHAPA DE AÇO PERFURADA; ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI COR CINZA METÁLICO COM BRILHO; FRISOS LATERAIS CROMADOS. ALTURA: 77 CM, LARGURA: 175 CM, PROFUNDIDADE: 68 CM, PESO: 31 KG, TIPO DO ENCOSTO FIXO INTERLOCUTOR PESO SUPORTADO (KG), 360 REVESTIMENTOCOURO SINTÉTICO, TIPO DE PÉ, FIXO ALTURA DO ASSENTO ATÉ O CHÃO (CM) 42.			
24	4	UN	Aberta	MESA AUXILIAR DE MAYO TOTALMENTE INOX COM BANDEJA INOX. BASE CONSTRUÍDA EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO; SUPORTE PARA BANDEJA COM HASTE DE ALTURA REGULÁVEL EM AÇO INOX; ACOMPANHA 01 BANDEJA INOX REMOVÍVEL 48X33 CM, ALTURA AJUSTÁVEL POR MEIO DE MANÍPULO; 03 PÉS COM RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 2" DE DIÂMETRO. DIMENSÃO APROXIMADA: 680 X 470 X 850 MM ALTURA MÍNIMA, ALTURA MÁXIMA: 1200 MM.			
25	7	UN	Aberta	MESA AUXILIAR EM AÇO INOX PARA HOSPITAIS, LABORATÓRIOS, CLÍNICAS DE ODONTOLOGIA, FISIOTERAPIA E ESTÉTICA. PÉS EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO; TAMPO E PRATELEIRA EM CHAPA DE AÇO INOXIDÁVEL, SENDO AS EXTREMIDADES COM ACABAMENTO SEM ARESTAS CORTANTES; PÉS COM RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 2". DIMENSÕES APROXIMADAS: 40X80X80CM			
26	4	UN	Aberta	MESA AUXILIAR EM AÇO INOX, COM RODÍZIOS, SEM PRATELEIRA, MEDIDAS APROXIMADAS (60 X 120 X 80 CM). ACABAMENTO UNIFORME E SEM ARESTAS.			
27	11	UN	Aberta	MESA DE EXAME - DIVÃ CLÍNICO PARA OBESOS 200KG, ESTRUTURA AÇO INOX. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO			

				INOXIDÁVEL DE Ø1.1/4" X 1,20MM; LEITO EM MADEIRA DE 15MM DE ALTA QUALIDADE; ESTOFAMENTO DIVIDIDO EM 2 PARTES (CABECEIRA/LEITO), CONFECCIONADO EM ESPUMA DENSIDADE MÍNIMO D28, REVESTIDO COM COURVIM DE ALTA QUALIDADE; CABECEIRA MÓVEL COM REGULAGEM DE ALTURA ATRAVÉS DE CREMALHEIRA; PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO 1,85M, ALTURA 0,80M E LARGURA DE 0,70M. GARANTIA DE 01 ANO.			
28	4	UN	Aberta	MESA GINECOLÓGICA EM MDF 15 MM , REVESTIDO EM FÓRMICA EXTERNAMENTE E INTERNAMENTE. SUPORTAR ATÉ 200 KG. POSSUIR LEITO ESTOFADO E REVESTIDO EM COURVIM DIVIDIDO EM TRÊS PARTES (CABECEIRA, ASSENTO E PERNEIRA). CABECEIRA E PERNEIRA COM REGULAGEM ATRAVÉS DE CREMALHEIRAS CROMADAS. ERGONOMIA:5 NÍVEIS DE ELEVAÇÃO DE TROCO E PERNA. PORTA-COXAS DE FIBRA REVESTIDO EM COURVIM. KIT APOIO DE PERNA INOX. SUPORTE DE LENÇOL EM INOX. SUPORTE PARA COLPOSCÓPIO PORTÁTIL CROMADO. GAVETA DE FLUÍDOS EM INOX. POSSUIR PÉS, CONFECCIONADO EM DE AÇO CARBONO COM ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA E PONTEIRA DE BORRACHA. POSSUIR NO MÍNIMO 3 GAVETAS, E 02 PORTAS, COM PRATELEIRA INTERNA REMOVÍVEL. FERRAGENS: CORREDIÇAS TELESCÓPICAS , DOBRADIÇAS CANECO 35MM. ESTOFAMENTO COM ESPUMA COM NO MÍNIMO DENSIDADE: D 28 ALTURA DE 5 CM.			
29	8	UN	Aberta	MESA PARA ESCRITÓRIO EM L, 2 GAVETAS 136CMX160CM. PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE COMO MDP			

				EUCAPRINT BP, TAMPO 40MM, ACABAMENTO COM BORDAS ABS 2MM, GAVETEIRO COM DUAS GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA. MESA AUXILIAR COM 45CM DE PROFUNDIDADE E POSSUIR DUAS OPÇÕES DE MONTAGEM, PODENDO SER MONTADA DO LADO DIREITO OU DO LADO ESQUERDO. NÃO POSSUI SUPORTE PARA TECLADO. POSSUIR PASSA CABOS. PUXADOR DA GAVETA EXTERNO. ESCALA DE BRILHO DA GAVETA FOSCO. MATERIAL DA GAVETA MDP. NÃO POSSUIR PÉS, POSSUIR SAPATAS NIVELADORAS. ESCALA DE BRILHO FOSCO, FORMATO EM L. ALTURA 75 CM, LARGURA 160 CM, PROFUNDIDADE 136 CM. - Amadeirada cor Málaga			
30	16	UN	Aberta	MESA PARA ESCRITORIO, CONFECCIONADA EM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, ACABAMENTO COM BORDAS ABS 2MM, GAVETEIRO COM TRES GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA, ALTURA 75CM, COMPRIMENTO 120CM E PROFUNDIDADE 60CM, COR MÁLAGA. - AMADEIRADA COR MÁLAGA			
31	9	UN	Aberta	MESA PARA ESCRITORIO, CONFECCIONADA EM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, ACABAMENTO COM BORDAS ABS 2MM, GAVETEIRO COM DUAS GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA. ALTURA 75CM, COMPRIMENTO 160CM E PROFUNDIDADE 60CM. COR MÁLAGA. - Amadeirada cor Málaga			
32	4	UN	Aberta	MESA PARA EXAME CLÍNICO			

				<p>INFANTIL – MACA PEDIATRICA. ESTRUTURA: CONSTRUÍDA EM TUBOS AÇO CARBONO PINTADOS DE 1 ¼". LEITO ESTOFADO ESPUMA COM DENSIDADE MÍNIMA D26. CABECEIRA REGULÁVEL. REVESTIMENTO EM CORINO. PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,35 X 0,55 X 0,80 (C X L X A). TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA ELETROSTÁTICA À PÓ. OPÇÕES: SUPORTE PARA PAPEL, ESTRUTURA EM INOX, LEITO TOTALMENTE ?XO, COM RODÍZIO. PESO APROX. DO PRODUTO: 15 KG. CAPACIDADE APROX.: ATÉ 150KG.</p>			
33	27	UN	Aberta	<p>MICROCOMPUTADOR COM AS SEGUINTE CONFIGURACOES MINIMAS: PROCESSADOR: 4 NUCLEOS E 8 THREADS, COM FREQUENCIA IGUAL OU SUPERIOR A 3,6 GHZ, CACHE DE 6MB; MEMORIA: 8GB INSTALADA DDR4-2133 MHZ OU SUPERIOR, EXPANSIVEL ATE 16GB OU SUPERIOR; PLACA-MAE: 4 (QUATRO) SATA 3, 6 (SEIS) USB, SENDO 2 (DUAS) NO PAINEL FRONTAL, 1 (UMA OU MAIS) PCI-EXPRESS X16, 1 (UMA OU MAIS) PCI EXPRESS X1 (OU X4), COM SOM E VIDEO VGA INTEGRADO; SSD: 120GB, SATA, LEITURA 500MB/s, GRAVACAO 320GB/s; CONTROLADORA DE REDE: 10/100/1000MBPS COM SUPORTE WAKE ON LAN, COM CONECTOR RJ45; GABINETE: COR PRETA, 02 (DUAS) BAIAS EXTERNAS 5.25", 1 (UMA) BAIA INTERNA 3.5" E COOLER EXAUSTOR, FONTE ATX 2.0 DE 400W (REAL) COM BOTAO LIGA/DESLIGA 24 PINOS COM NO MINIMO 3 CONECTORES SATA; SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 PRO OEM, 64BITS, EM PORTUGUES DO BRASIL; MOUSE: COR PRETA, OPTICO, COMPRIMENTO MINIMO DO CABO 1,5 METROS, CONECTOR</p>			

				USB E RESOLUCAO MINIMA DE 1600 DPI; TECLADO: PADRAO ABNT2 (NAO PODE SER COMPACTO OU SLIM), TIPO MEMBRANA, COR PRETA, CONECTOR USB COM TECLADO NUMERICO, 107 TECLAS, COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO 1,20M; CABO DE ENERGIA PADRAO NBR 14.136; GARANTIA DE FABRICA ON-SITE DE 1 ANO.			
34	3	UN	Aberta	MOCHO SEM ENCOSTO COM AJUSTE DE ALTURA À GÁS, GIRATÓRIO, ESTRUTURA AÇO INOX, ASSENTO ESTOFADO. ARMAÇÃO EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO; ASSENTO COM NO MÍNIMO 350MM DE DIÂMETRO; ASSENTO ESTOFADO COM ESPUMA NO MÍNIMO D26, REVESTIDO EM COURVIM. , ARCO PARA APOIO DOS PÉS EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO, ALTURA REGULÁVEL ATRAVÉS DE EIXO VERTICAL ROSCADO EM AÇO ZINCADO, 04 PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS NIVELADORAS. CAPACIDADE: ATÉ 130KG. DIMENSÕES EXTERNAS APROXIMADAS: 450X450X500MM, ALTURA MÁXIMA: 700MM			
35	10	UN	Aberta	NOTEBOOK COM AS SEGUINTE CONFIGURACOES MINIMAS: PROCESSADOR DE 4 NUCLEOS FISICOS E 8 THREADS, FREQUENCIA DE 3.6 GHZ E CACHE TOTAL DE 6 MB; PLACA DE VIDEO INTEGRADA; MEMORIA 16 GB, DD4 E FREQUENCIA DE 2133 MHZ; SSD 240GB, LEITURA 500MB/s, GRAVACAO 320GB/s; TELA LED FULL HD (1920 X 1080) DE 15 POLEGADAS, ANTIREFLEXO; WI-FI PADRAO 802.11AX (VERSAO 6); UMA PORTA RJ45 10/100/1000 MBPS; UMA PORTA HDMI; 2 PORTAS USB 2.0; TECLADO ALFANUMERICO EM PORTUGUES, PADRAO ABNT2; TECLADO NUMÉRICO; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11			

				PRO OEM, 64BITS EM PORTUGUES DO BRASIL; COR PRETO OU PRATA; BATERIA COM 3 CELULAS; GARANTIA DE 1 ANO DO FABRICANTE COM SUPORTE ON-SITE; CABO DE ALIMENTACAO DE ENERGIA PADRAO NBR 14136; DEVE VIR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA ACOMPANHADO DE MANUAIS EM PORTUGUES DO BRASIL.			
36	8	UN	Aberta	OTOSCOPIO COMPLETO C/5 ESPECULOS TK, CABEÇOTE EM METAL NOBRE CROMADO, ACOPLAMENTO POR SISTEMA DE ROSCA, ACOMPANHA 5 ESPECULOS DE DIFERENTES MEDIDAS, CABO EM METAL CROMADO PARA 2 PILHAS ME'DIAS, REGULAGEM DE INTENSIDADE DA LUZ, CAPA REVESTIDA ANTI-DERRAPANTE PARA PUNHO, ACONDICIONAMENTO EM BOLSA PROPIA. POSSUIR REGISTRO NO M.S			
37	8	UN	Aberta	POLTRONA PARA COLETA DE SANGUE E HEMODIÁLISE COM APOIO DE CABEÇA. ACOMPANHA 02 CONCHAS LATERAIS EM AÇO INOX, COM CAPA EM COURVIN ACOPLADAS NOS BRAÇOS COM CAPA EM COURVIN, REMOVÍVEIS E AJUSTÁVEIS NA ALTURA E INCLINAÇÃO. POLTRONA PARA COLETA DE SANGUE COM ASSENTO, ENCOSTO E BRAÇOS ARTICULADOS DE MODO A DESLOCAREM-SE CONJUNTAMENTE. DESCANSO PARA OS PÉS COM EXTENSÃO CONCOMITANTE À INCLINAÇÃO DO ENCOSTO; ESTOFADOS COM ESPUMA ALTA DENSIDADE, REVESTIDO EM COURVIM DE FÁCIL ASSEPSIA, SENDO ENCOSTO ASSENTO E DESCANSA PÉS COM 7CM DE ESPESSURA; POLTRONA RECLINÁVEL, COM 4 POSIÇÕES, ACIONAMENTO POR MEIO DE ENGATE RÁPIDO ATRAVÉS DE			

				ALAVANCA LATERAL PROTEGIDA POR MANOPLA PLÁSTICA; PINTURA EPÓXI, ATRAVÉS DE PROCESSO ELETROSTÁTICO A PÓ; PÉS COM PONTEIRA PLÁSTICA. DIMENSÕES: DEITADA: 1,65 X 0,80 X 0,55 M (CXLXA). SENTADA: 1,25 X 0,80 X 0,55 M (CXLXA). CAPACIDADE 150KG, 01 ANO DE GARANTIA PARA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.			
38	10	UN	Aberta	PRATELEIRA - ESTANTE EM AÇO 04 PRATELEIRAS. ESTANTE CONFECCIONADA EM AÇO GALVANIZADO NBR 7008 ZC/Z100, ESTRUTURADA COM ESPESSURA DE 1,25MM E BANDEJAS COM 0,5MM; MODELO PADRÃO COM QUATRO PRATELEIRAS ENCAIXADAS E REGULÁVEIS MAIS A BASE E TOPO; DIMENSÕES QUANDO MONTADA: 450X900X1820MM(PRONFUDIDA DE X LARGURA X ALTURA); COLUNAS REFORÇADAS M "L" E BASE, BANDEJA INFERIOR COM PÉS NIVELADORES; CAPACIDADE DE CARGA ESTATICA DE 60KG EM CADA PRATELEIRA, FORNECIDA DESMONTADA.			
39	4	UN	Aberta	Projektor em tecnologia 3LCD, 3200, ANSI Lumens (em cores) /2700 ANSI Lumens (em branco), Reprodução de Cores: Até 1.07 Bilhões de Cores, Método de projeção: frontal / traseira / montada no teto, Resolução Nativa: SVGA (800 x 600 pixels), Resoluções suportadas: VGA / SVGA / XGA / WXGA / WXGA+ / SXGA / SXGA+, Contraste: 10.000:1. Entradas: HD MI x 1, Computador : VGA RGB (D-sub 15-pinos) x1, S-Vídeo: Mini DIN x 1, Video Composto: RCA (amarelo) x1, USB Tipo A x 1 (Memoria USB, Wi-fi), USB Tipo B x 1 (USB Display, Mouse, Controle), Áudio: RCA x 2 (vermelho/branco), Controle:			

				RS-232 x 1 Áudio (estereo Mini Jack) x 2. Saídas VGA (Mini D-sub 15 pin) x 1 - Monitor Out, Audio (Stereo Mini Jack)x1, Conexão para PC: Sim, Conexão para DVD: Sim, Conexão RGB: Sim, Conexão DVI: - Conexão HDMI: Sim, Conexão micro HDMI: - Conexão US/B: Sim, Conexão mini USB: - Conexão Vídeo: Sim, Conexão Vídeo Componente: Sim, Conexão Vídeo Composto: Sim, Compatibilidade de Vídeo (sinal de entrada): Digital: NTSC/ NTSC4.43/ PAL/ PAL-M/ PAL-N/ PAL60/ SECAM, Analógico: 480i / 480p / 576p / 720p / 1080i / 1080p, Sistema de Cor: NTSC / PAL / SECAM, Lâmpada, Tipo: W UHE (E-TORL), Vide útil: 500 horas (modo normal)/10000 Horas (modo Eco) 220W			
40	8	UN	Aberta	SUPORTE DE SORO PARA BOMBA DE INFUSÃO EM AÇO INOX COM BASE EM FERRO FUNDIDO. SUPORTE DE SORO EM AÇO INOX COM QUADRIPIÉ (X) EM FERRO FUNDIDO, COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI; AJUSTE DA ALTURA POR ANEL DE FIXAÇÃO; HASTE EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO COM 4 GANCHOS NO TOPO (ALTERNADOS OPCIONAL).			
41	1	UN	Reservada	Armário Alto em Aço - Fornecimento e montagem de armário Alto em Aço, dim 198x090x040cm, todo em chapa 24, com 02 portas de abrir com reforços internos tipo ômega e puxadores estampados nas portas no sentido vertical, com acabamento em PVC, contendo 04 prateleiras, sendo 01 fixa e 03 com regulagem de altura do tipo cremalheira, com fechadura cilíndrica e pintura eletrostática a pó.			
42	2	UN	Reservada	ARMÁRIO ALTO PARA ESCRITÓRIO 2 PORTAS DE CORRER 4 PRATELEIRAS.			

				PRODUZIDO COM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, QUATRO PRATELEIRAS INTERNAS, DUAS PORTAS DE CORRER COM PUXADORES EXTERNOS, RODÍZIO COM MOLAS, TRILHOS E CALHAS DE ALUMÍNIO, FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA. TIPO DE PUXADOR DA PORTA EXTERNO, ACABAMENTO DA PRATELEIRA BP. , ESCALA DE BRILHO DA PORTA FOSCO, ESCALA DE BRILHO DA PRATELEIRA FOSCO, MATERIAL DA PORTA MDP., MATERIAL DA PRATELEIRA MDP, POSSUI PÉS NÃO. SAPATAS NIVELADORAS SIM. TIPO DE DOBRADIÇA/CORREDIÇA DA PORTA ALUMÍNIO. LARGURA 105 CM, ACABAMENTO BP, ALTURA 164. MATERIAL PRINCIPAL MDP. POSSUI GAVETAS NÃO, POSSUI PORTAS 02, POSSUI PRATELEIRAS 04, PROFUNDIDADE 43 CM. - COR MÁLAGA			
43	1	UN	Reservada	ARMARIO BAIXO COM 2 PORTAS - COM BASE E TAMPO MDPBP, 15MM COM BORDA EM PVC 0,45MM, LATERAIS, PORTAS E PRATELEIRAS EM MDPBP 15MM COM BORDA EM PVC 0,45MM, RETAGUARDA DURAPLAC 3MM COM PERFIL H, 2 PORTAS E 1 PRATELEIRA FIXA COM CAPACIDADE 15KG POR PRATELEIRA, COM 2 PUXADORES EM PVC NA COR PRATA E 1 FECHADURA CILÍNDRICA DO TIPO YALE COM 2 CHAVES, COR: CINZA - DIMENSÕES: ALTURA: 740MM - LARGURA: 800MM - PROFUNDIDADE: 450MM. - ACABAMENTO MELAMÍNICO; COR MÁLAGA			
44	2	UN	Reservada	ARQUIVO DE AÇO PARA PASTAS SUSPENSAS, DE 1335MM DE ALTURA, COM 4 GAVETAS MONTADAS SOBRE TRILHOS TElescÓPICOS QUE PERMITAM ABERTURA TOTAL, DOTADO DE SAPATAS NIVELADORAS NA			

				BASE, COR CINZA, SAPATAS NIVELADORAS EM METAL CROMADO COM BASE DE POLIPROPILENO INJETADO, DIMENSÕES 35MM X 3/8" X 1"CAADOU "MASTICMOL" EQUIVALENTE, CHAPA DE AÇO, CORPO E ESTRUTURA INTERNA EM CHAPA 22 (0,75MM); GAVETAS EM CHAPA 24 (0,60MM); TRILHOS TELESCÓPICOS E GUIAS ZINCADOS EM CHAPA 18 (1,20MM) OU SUPERIR; HASTE DE TRAVAMENTO DE GAVETAS EM CHAPA 16 (1,50MM); FECHAMENTO INFERIOR (JUNTO AO PISO) EM CHAPA 24 (0,60MM).			
45	3	UN	Reservada	CADEIRA GIRATÓRIA, ESTRUTURA PRODUZIDA EM MADEIRA COMPENSADA ANATÔMICA, ESPUMA FLEXÍVEL DE POLIURETANO INJETADO DE ALTA DENSIDADE E LIVRE DE CFC , REVESTIMENTO EM COURO SINTÉTICO PRETO. CADEIRA ERGONÔMICA COM TODAS AS EXIGÊNCIAS DA NORMA NR17, REGULAGEM DE ALTURA DE BRAÇOS EM POLIPROPILENO, CONTRA CAPA NO ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO. MECANISMO ESTRUTURAL BLACK SYSTEM COM 02 ALAVANCAS DE REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO. RODÍZIO DE NYLON EM POLIURETANO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM RODÍZIO DUPLO GIRO TIPO "H". DIMENSÕES DO PRODUTO (L X A X P) 63,5 X 85,5 A 98,5 X 58,5 CM, MEDIDAS INTERNAS: PROFUNDIDADE ASSENTO: 46 CM, LARGURA ASSENTO: 47 CM, ALTURA ENCOSTO: 35 CM, ALTURA DO CHÃO AO ASSENTO: 42 A 54 CM, ALTURA DO BRAÇO AO CHÃO: 60 A 70 CM. DIMENSÕES EM CONFORMIDADE COM A NBR 13962/2006. SUPORTA ATÉ 120 KG.			

46	3	UN	Reservada	CADEIRA TIPO INTERLOCUTOR COM BASE FIXA BASE FIXA TIPO "ESQUI" EM AÇO CROMADO COM QUATRO SAPATAS NA COR PRETO. ENCOSTO COM ESTRUTURA EM MADEIRA E ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. ASSENTO COM ESTRUTURA EM MADEIRA E ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. BRAÇOS EM AÇO CROMADO COM ESTOFAMENTO REVESTIDO EM COURO PU. PESO MÁXIMO RECOMENDADO: 150 KG. MEDIDAS ENCOSTO LARGURA: 50CM, ALTURA: 62CM, ALTURA ATÉ O CHÃO: 101CM, ASSENTO PROFUNDIDADE: 50CM, LARGURA: 50CM, ALTURA ATÉ O CHÃO: 48CM, BRAÇOS COMPRIMENTO: 45CM, LARGURA: 4CM ALTURA ATÉ O CHÃO: 70CM. COM GARANTIA.			
47	1	UN	Reservada	ESCADA HOSPITALAR 2 DEGRAUS; CONFECCIONADA EM AÇO - Armação em tubos redondos de 3/4"inoxidável, reforçada, degraus revestidos com piso de borracha e cinta de aço inox, pés com ponteiros de PVC			
48	1	UN	Reservada	GAVETEIRO. - Gaveteiro volante de 2 gavetas e 1 gavetão para pastas Material Principal MDP / eucaprint BP. Altura aproximada 67 cm, Largura aproximada 36 cm, Profundidade mínima 36 cm. COR MÁLAGA			
49	2	UN	Reservada	LONGARINA AEROPORTO. ESTRUTURA CROMADA LONGARINA METÁLICA COM 3 LUGARES; ESTOFAMENTO EM COURINO PVC PRETO; BARRA DE AÇO 40 X 80 MM COM 1,5 MM DE ESPESSURA; PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETA; APOIO DE BRAÇOS ANATÔMICO CROMADO; PÉS FORMATO DE Y CROMADOS; SAPATAS NIVELADORAS; ASSENTO E ENCOSTO CONCHA ÚNICA ESTRUTURADO EM CHAPA DE AÇO PERFURADA;			

				ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI COR CINZA METÁLICO COM BRILHO; FRISOS LATERAIS CROMADOS. ALTURA: 77 CM, LARGURA: 175 CM, PROFUNDIDADE: 68 CM, PESO: 31 KG, TIPO DO ENCOSTO FIXO INTERLOCUTOR PESO SUPORTADO (KG), 360 REVESTIMENTOCOURO SINTÉTICO, TIPO DE PÉ, FIXO ALTURA DO ASSENTO ATÉ O CHÃO (CM) 42.			
50	1	UN	Reservada	MESA DE EXAME - DIVÃ CLÍNICO PARA OBESOS 200KG, ESTRUTURA AÇO INOX. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO INOXIDÁVEL DE Ø1.1/4" X 1,20MM; LEITO EM MADEIRA DE 15MM DE ALTA QUALIDADE; ESTOFAMENTO DIVIDIDO EM 2 PARTES (CABECEIRA/LEITO), CONFECCIONADO EM ESPUMA DENSIDADE MÍNIMO D28, REVESTIDO COM COURVIM DE ALTA QUALIDADE; CABECEIRA MÓVEL COM REGULAGEM DE ALTURA ATRAVÉS DE CREMALHEIRA; PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO 1,85M, ALTURA 0,80M E LARGURA DE 0,70M. GARANTIA DE 01 ANO.			
51	2	UN	Reservada	MESA PARA ESCRITORIO, CONFECCIONADA EM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, ACABAMENTO COM BORDAS ABS 2MM, GAVETEIRO COM TRES GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA, ALTURA 75CM, COMPRIMENTO 120CM E PROFUNDIDADE 60CM, COR MÁLAGA. - AMADEIRADA COR MÁLAGA			
52	1	UN	Reservada	MESA PARA ESCRITORIO, CONFECCIONADA EM MDP EUCAPRINT BP, TAMPO 25MM, ACABAMENTO COM BORDAS ABS 2MM, GAVETEIRO COM DUAS GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS,			

				PUXADORES E FECHADURA COM CHAVES, BASE COM PÉS NIVELADORES DE ALTURA. ALTURA 75CM, COMPRIMENTO 160CM E PROFUNDIDADE 60CM. COR MÁLAGA. - Amadeirada cor Málaga			
53	3	UN	Reservada	MICROCOMPUTADOR COM AS SEGUINTE CONFIGURACOES MINIMAS: PROCESSADOR: 4 NUCLEOS E 8 THREADS, COM FREQUENCIA IGUAL OU SUPERIOR A 3,6 GHZ, CACHE DE 6MB; MEMORIA: 8GB INSTALADA DDR4-2133 MHZ OU SUPERIOR, EXPANSIVEL ATE 16GB OU SUPERIOR; PLACA-MAE: 4 (QUATRO) SATA 3, 6 (SEIS) USB, SENDO 2 (DUAS) NO PAINEL FRONTAL, 1 (UMA OU MAIS) PCI-EXPRESS X16, 1 (UMA OU MAIS) PCI EXPRESS X1 (OU X4), COM SOM E VIDEO VGA INTEGRADO; SSD: 120GB, SATA, LEITURA 500MB/s, GRAVACAO 320GB/s; CONTROLADORA DE REDE: 10/100/1000MBPS COM SUPORTE WAKE ON LAN, COM CONECTOR RJ45; GABINETE: COR PRETA, 02 (DUAS) BAIAS EXTERNAS 5.25", 1 (UMA) BAIA INTERNA 3.5" E COOLER EXAUSTOR, FONTE ATX 2.0 DE 400W (REAL) COM BOTAO LIGA/DESLIGA 24 PINOS COM NO MINIMO 3 CONECTORES SATA; SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 PRO OEM, 64BITS, EM PORTUGUES DO BRASIL; MOUSE: COR PRETA, OPTICO, COMPRIMENTO MINIMO DO CABO 1,5 METROS, CONECTOR USB E RESOLUCAO MINIMA DE 1600 DPI; TECLADO: PADRAO ABNT2 (NAO PODE SER COMPACTO OU SLIM), TIPO MEMBRANA, COR PRETA, CONECTOR USB COM TECLADO NUMERICO, 107 TECLAS, COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO 1,20M; CABO DE ENERGIA PADRAO NBR 14.136; GARANTIA DE FABRICA ON-SITE DE 1 ANO.			
54	2	UN	Reservada	NOTEBOOK COM AS SEGUINTE			

				<p>CONFIGURACOES MINIMAS: PROCESSADOR DE 4 NUCLEOS FISICOS E 8 THREADS, FREQUENCIA DE 3.6 GHZ E CACHE TOTAL DE 6 MB; PLACA DE VIDEO INTEGRADA; MEMORIA 16 GB, DD4 E FREQUENCIA DE 2133 MHZ; SSD 240GB, LEITURA 500MB/s, GRAVACAO 320GB/s; TELA LED FULL HD (1920 X 1080) DE 15 POLEGADAS, ANTIREFLEXO; WI-FI PADRAO 802.11AX (VERSAO 6); UMA PORTA RJ45 10/100/1000 MBPS; UMA PORTA HDMI; 2 PORTAS USB 2.0; TECLADO ALFANUMERICO EM PORTUGUES, PADRAO ABNT2; TECLADO NUMÉRICO; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OEM, 64BITS EM PORTUGUES DO BRASIL; COR PRETO OU PRATA; BATERIA COM 3 CELULAS; GARANTIA DE 1 ANO DO FABRICANTE COM SUPORTE ON-SITE; CABO DE ALIMENTACAO DE ENERGIA PADRAO NBR 14136; DEVE VIR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA ACOMPANHADO DE MANUAIS EM PORTUGUES DO BRASIL.</p>			
55	2	UN	Reservada	<p>PRATELEIRA - ESTANTE EM AÇO 04 PRATELEIRAS. ESTANTE CONFECCIONADA EM AÇO GALVANIZADO NBR 7008 ZC/Z100, ESTRUTURADA COM ESPESSURA DE 1,25MM E BANDEJAS COM 0,5MM; MODELO PADRÃO COM QUATRO PRATELEIRAS ENCAIXADAS E REGULÁVEIS MAIS A BASE E TOPO; DIMENSÕES QUANDO MONTADA: 450X900X1820MM(PRONFUDIDA DE X LARGURA X ALTURA); COLUNAS REFORÇADAS M "L" E BASE, BANDEJA INFERIOR COM PÉS NIVELADORES; CAPACIDADE DE CARGA ESTÁTICA DE 60KG EM CADA PRATELEIRA, FORNECIDA DESMONTADA.</p>			

Valor Global: R\$ _____ (_____)

Validade da proposta : _____

Condições de pagamento : _____

_____, ____ de _____ de 2024.