

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

FICHA TÉCNICA DE ELABORAÇÃO		
Secretaria:	Secretária de Agricultura, Meio Ambiente, Obras e serviços urbanos	
UGB:	Gestão de Frotas	
Responsável pela Demanda:	Carmen Rosa Novais Sotana	Cód. Funcional: 3792
Objeto da aquisição/contratação (Conforme PCA):	Abertura de processo licitatório para contratação de empresa para prestação de serviços de monitoria para transporte escolar dos alunos matriculados na rede pública de ensino, sendo rede Municipal e Estadual.	
Responsável pela elaboração:	Carmen Rosa Novais Sotana	Cód. Funcional: 3792

1. INTRODUÇÃO

De acordo com a previsão contida no inciso XX do art. 6º da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, o Estudo Técnico Preliminar é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de Pessoa Jurídica para prestação de Monitor de Transporte Escolar visa suprir a carência de recursos humanos em relação às demandas da Secretaria do município de Tarumã.

Vale destacar que o serviço de monitoria garante o reforço na segurança do transporte escolar, uma vez que crianças e adolescentes de diferentes faixas etárias utilizam o transporte com destino até a instituição de ensino, fornecendo, também, segurança aos pais de alunos.

O serviço é garantido pelo Plano de Trabalho do Convênio Rural, estando atendidos todos os requisitos para tal contratação. Dessa forma, a contratação se faz necessária para que os alunos tenham atendidos seus direitos humanos garantidos pela Constituição Federal de 1988.

3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Alinhamento com o Plano de Contratações Anual: Objeto da contratação/aquisição (Conforme PCA) - 317 – Empresa para Serviços Técnicos e Profissionais Diversos.

Link do item: <https://pncp.gov.br/app/pca/64614449000122/2025/3>

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O preço proposto será considerado completo e deverá abranger os custos relativos a todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, parafiscais e pre-previdenciárias), fornecimento de mão de obra (monitora), seguros e qualquer despesa acessória e/ou necessária não especificada neste instrumento convocatório.

A Contratada e monitoras deverão Executar diretamente o objeto, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo CONTRATANTE.

A CONTRATADA deverá responsabilizar-se e integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, efetuando-os dentro das especificações e/ou condições constantes da Proposta Vencedora, bem como do Edital e seus ANEXOS.

A CONTRATADA deve substituir definitivamente, sempre que exigido pelo CONTRATANTE, e independentemente de justificativa, qualquer profissional alocado para prestação dos serviços, cujo desempenho, conduta ou comportamento sejam considerados pelo CONTRATANTE como prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios aos serviços prestados pelo Órgão ou ao interesse do serviço público, sendo vedado o retorno do profissional substituído às dependências do CONTRATANTE para cobertura de licenças, dispensas, suspensões ou quaisquer ausências de outros profissionais.

A CONTRATADA deve comparecer, sempre que convocada, às visitas e/ou reuniões solicitadas pelo CONTRATANTE, assumindo ônus por sua ausência bem como responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste Estudo Técnico Preliminar.

A CONTRATADA deve assumir todas as responsabilidades na ocorrência de acidentes de trabalho, quando forem vítimas os seus empregados ou por eles causados a terceiros no desempenho de suas atividades e nos horários da prestação dos serviços, em conformidade com a legislação trabalhista específica, garantindo a devida e imediata assistência.

Dos Monitores:

Os monitores disponibilizados pela empresa deverão atender ao disposto na Resolução SE nº 28, de 12 de maio de 2011, a saber:

- a) Ter idade superior a dezoito anos;
- b) Apresentar certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada cinco anos;
- c) Apresentar-se devidamente identificado com crachá e colete contendo o dístico MONITOR, e com aparência pessoal adequada;
- d) Portar rádio de comunicação ou telefone celular;
- e) Prestar esclarecimentos, sempre que solicitado, de quaisquer problemas relacionados à execução do transporte;
- f) Contatar regularmente o diretor ou responsável pela unidade escolar, ou com o gestor do convênio de transporte, mantendo-o informado de quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final da prestação dos serviços;
- g) O monitor deverá permanecer no veículo durante todo o período de operação, auxiliando no embarque e desembarque dos alunos e zelando, igualmente, pela vigilância e segurança dos alunos transportados;
- h) Poderá haver substituição do monitor indicado pelo contratado, com apresentação de documentação comprobatória dos requisitos aqui exigidos, mediante prévia anuência e autorização expressa da CONTRATANTE;
- i) Os requisitos referentes ao monitor serão exigidos somente no momento da contratação;
- j) O monitor deverá manter atualizados os registros de frequência e ocorrências; zelar pela disciplina geral dos alunos dentro do transporte escolar ou em suas imediações; orientar os alunos quanto as normas do transporte escolar; acatar as orientações dos superiores e tratar com urbanidade e respeito os demais funcionários; desempenhar com zelo e presteza os trabalhos de que for incumbido; desempenhar sua função com competência, assiduidade, pontualidade, senso de responsabilidade, zelo, discrição e honestidade; conhecer e cumprir estas atribuições.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES DA CONTRATAÇÃO

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	UNID	VL UNIT.	VL TOTAL
1	12.000	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR AOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE PÚBLICA DE ENSINO	H		

Nota: O preço proposto será considerado completo e deverá abranger os custos relativos a todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, parafiscais e previdenciárias), fornecimento de mão-de-obra especializada, leis trabalhistas e sociais, administração, lucros, transporte de pessoal e qualquer despesa acessória e/ou necessária não especificada neste instrumento convocatório.

Justificativa: Garantir a segurança dos alunos transportados em atendimento a Resolução SE nº 28, de 12 de maio de 2011.

A prestação dos serviços atenderá o calendário letivo de julho a dezembro/2025, conforme tabela de linhas:

Linha	Trajeto	Horário	Carga horária/dia
Linha 1	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 2	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 3	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 4	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 5 (Reserva)	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 6	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 8	Zona Rural/Zona Urbana	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas
Linha 9	Tarumã/Assis – SER/APAE	06h30 às 17h – Segunda Feira e Quarta Feira	06 horas

		06h30 às 12h – Terça Feira, Quinta Feira e Sexta Feira	04 horas e 30 minutos
Linha 10 (Reserva)	Zona Rural – Alocada na Secretaria à disposição	05h30 às 07h30 12h30 às 14h30 15h30 às 17h	06 horas

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

As secretarias requisitantes apresentaram as seguintes soluções encontradas no mercado:

- (a) Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço continuado, com dedicação exclusiva de mão de obra de Monitor de Transporte Escolar, para atender às demandas da Secretaria;
- (b) Criação do cargo com contratação diretamente pelo município;

A segunda alternativa se torna inviável, pois demandaria gastos maiores na realização de Concurso Público para preencher os cargos e demandaria mais tempo para realização. Dessa forma, optou-se pela contratação através de processo licitatório, que permitirá atender a necessidade do município de Tarumã em relação ao objeto em questão. Conforme pesquisa realizada, o objeto do presente Estudo Técnico Preliminar vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico.

Sendo assim, chega-se à conclusão de que a melhor alternativa é a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço continuado, com dedicação exclusiva de mão de obra de Monitor de Transporte Escolar para atender às demandas do município de Tarumã.

7. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado para a execução do contrato é de R\$ 83.510,00 (oitenta e três mil, quinhentos e dez reais).

Essa estimativa não substitui a pesquisa de preços a ser realizada pelo setor de licitações e pode sofrer alterações conforme o veículo escolhido.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Este presente Estudo Técnico tem como objetivo a contratação de empresa para prestação de serviços de monitoria para transporte escolar dos alunos matriculados na rede pública de ensino, sendo rede Municipal e Estadual, garantindo para a administração pública uma contratação célere e com respaldo legal, uma vez que se faz necessária para atender demandas nos transportes escolares dos alunos matriculados na rede de ensino pública.

9. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A contratação de serviços de monitoria para transporte escolar dos alunos matriculados na rede pública de ensino, abrangendo tanto a rede Municipal quanto a Estadual, apresenta características que justificam a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

A demanda por monitoria é contínua, mas sujeita a variações ao longo do exercício em razão de fatores como: alterações no número de alunos matriculados, inclusão de novas rotas, remanejamento de linhas de transporte e ajustes no calendário escolar. Tais circunstâncias tornam difícil a fixação prévia e exata da quantidade de serviços a serem contratados.

O uso do Registro de Preços permite:

Flexibilidade na contratação – viabilizando que os serviços sejam demandados de acordo com a real necessidade da Administração, evitando contratações desnecessárias ou subdimensionadas.

Racionalização administrativa – reduzindo a necessidade de múltiplos processos licitatórios ao longo do exercício, concentrando a seleção dos fornecedores em um único procedimento.

Atendimento ágil e contínuo – garantindo a disponibilidade do serviço sempre que houver necessidade, de forma imediata e planejada, em benefício da segurança e bem-estar dos alunos.

Eficiência econômica – possibilitando maior competitividade e obtenção de propostas mais vantajosas, já que os preços ficam registrados por um período, reduzindo o impacto de oscilações de mercado.

Dessa forma, a utilização do Sistema de Registro de Preços mostra-se a alternativa mais eficiente e vantajosa para a Administração, assegurando economicidade, celeridade, eficiência operacional e regularidade na prestação dos serviços de monitoria, indispensáveis à segurança e ao acompanhamento adequado dos estudantes durante o transporte escolar.

10. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Não se faz necessário o parcelamento para o objeto deste Estudo Técnico.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação deve atender alunos residentes na zona rural, que estudam em instituições do município de Tarumã – SP e necessitam do transporte com monitoria para se locomover, sendo esse interesse público que diz respeito a coletividade.

12. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÕES PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO NO AMBIENTE DO ÓRGÃO

Não há identificação de nenhuma adequação para a aquisição do item.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a execução desse contrato não se faz necessário nenhuma outra contratação.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Não foram identificados impactos ambientais para o objeto deste Estudo Técnico.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.

Com base nas informações levantadas ao longo do estudo preliminar, conclui-se pela realização da contratação de empresa para serviço de monitoria aos alunos, residentes na zona rural, que estudam em instituições de ensino municipais e estaduais de Tarumã-SP.

Isso posto, conclui-se que é mais vantajoso ao município pela contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços, nele incluídos todos os tributos, encargos, despesas indiretas e benefícios incluindo o fornecimento de monitorias para garantir um trajeto seguro para os alunos.

Tarumã, 14 de julho de 2025.

CARMEN ROSA NOVAIS SOTANA
SUPERVISORA DE PROGRAMAS