

Termo de Referência
Processo nº1101/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE ESPORTIVO

Prazo para entrega do material ou prazo para execução do serviço	IMEDIATO
Se material/serviço, a entrega/execução será total ou fracionada?	TOTAL – MENSAL
Endereço de entrega do material ou execução do serviço	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Responsável por fiscalizar serviço ou receber material	JOAO ROBERTO

Obs: Descrição completa nas requisições

Item	Qtda	Unid.	Descrição
1	12	SV	Contratação de empresa especializada no fornecimento de sistema informatizado em formato saas para gestão e gerenciamento eletrônico de instituições esportivas pela administração publica esportiva

Obs: Descrição técnica completa no TR

Obrigatório apresentação de atestado de capacidade técnica

- 1 Se no orçamento não constar o CNPJ ou enviar após o prazo, não será considerado.
- 2 Informar dados bancários.
- 3 Orçamentos de cidades de fora de Tarumã, incluir o valor do frete.
- 4 Informar número de WhatsApp para contato.
- 5 Se já enviou orçamento do(s) produto(s) ou serviço(s), não precisa reenviar.
- 6 Ao enviar, colocar no corpo do orçamento o preço, timbre da empresa com CNPJ, prazo de envio(se vier a ganhar), número da requisição, forma de envio, marca do produto e Responsável pela Cotação.
- 7 Validade da proposta (mínimo 30 dias)
- 8 Cnpj deve conter o CNAE principal do objeto solicitado
- 9 Processo será conduzido com critério menor preço na hipótese do art. 75 inciso I e II nos termos da lei Federal nº 14.133/2021 e **Decretos Municipais 3035/2024 e 3263/2025.**

Nota: O preço proposto será considerado completo e deverá abranger os custos relativos a todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, parafiscais e previdenciárias),



fornecimento de mão-de-obra especializada, leis trabalhistas e sociais, administração, lucros, transporte de pessoal e qualquer despesa acessória e/ou necessária não especificada neste instrumento convocatório.