

TERMO DE REFERÊNCIA

Fornecimento de Kits de Lanche – Programa TFD

1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para fornecimento de kits de lanche, de forma parcelada e sob demanda, destinados aos pacientes atendidos pelo Programa de Tratamento Fora do Município – TFD, vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Tarumã/SP, mediante Pregão Eletrônico – Sistema de Registro de Preços, na forma do art. 82 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

2. DA JUSTIFICATIVA

A contratação justifica-se pela necessidade de garantir alimentação adequada, conforto e dignidade aos pacientes que realizam deslocamentos intermunicipais para realização de consultas, exames e procedimentos de saúde, assegurando condições mínimas durante as viagens, bem como a continuidade das ações assistenciais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde. A ausência deste suporte alimentar representa risco à saúde dos usuários e compromete a qualidade do serviço público de saúde municipal.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente contratação fundamenta-se no seguinte arcabouço normativo:

- Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, especialmente: arts. 5º, 6º, 18, 40 a 46, 82 a 87, 117, 119, 140, 141, 156 e 162;
- Portaria MS/GM nº 55/1999 – Regulamentação do TFD no SUS;
- RDC ANVISA nº 275/2002 – Boas Práticas para alimentos industrializados;
- Lei Orçamentária Anual – LOA do Município de Tarumã/SP, exercício vigente.

4. DA DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS KITS DE LANCHE

Cada kit deverá conter, no mínimo, os seguintes itens:

Lot e	Descrição do Produto	Quantidade	Unidade	Especificação Mínima
01	Bolo embalado individualmente	01 (uma)	Unidade	Mínimo 35g, sabor chocolate ou baunilha
	Biscoito salgado embalado individualmente	01 (um) pacote	Pacote	Mínimo 24g
	Suco de fruta de caixinha	01 (uma) caixa	Caixa (200ml)	Mínimo 200ml
	Bebida láctea achocolatada	01 (uma) caixa	Caixa (200ml)	Mínimo 200ml
	01 embalagem de plástico transparente	1 (uma)	Unidade	Material de polipropileno (PP) ou polietileno de baixa densidade (PEBD) atóxico com alimentos com lacre em fita térmica que impeça abertura accidental e permita constatação



				visual de violação. Largura: 30 cm x Altura: 35 cm
--	--	--	--	--

4.1 Especificações Complementares Obrigatórias

- Os produtos deverão ser industrializados, embalados individualmente e próprios para consumo imediato;
- Os kits deverão ser entregues montados e acondicionados em embalagem única, lacrada e identificada com a data da entrega;
- Todos os itens deverão possuir validade mínima de 30 (trinta) dias, contados da data de entrega ao Município;
- Os produtos deverão atender às normas sanitárias vigentes da ANVISA, especialmente a RDC nº 275/2002;
- É vedada a entrega de produtos com embalagens danificadas, rasgadas, amassadas ou com indícios de violação.

5. DO PRAZO E DA FORMA DE FORNECIMENTO

O fornecimento será realizado de forma parcelada, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, observados os seguintes prazos:

Evento	Prazo	Referência Legal
Prazo máximo para entrega após solicitação	05 (cinco) dias úteis	Art. 40, Lei nº 14.133/2021
Prazo para substituição de item em desconformidade	02 (dois) dias úteis após notificação	Art. 119, Lei nº 14.133/2021
Prazo para emissão do Recebimento Definitivo	15 (quinze) dias corridos após Recebimento Provisório	Art. 140, Lei nº 14.133/2021
Prazo de pagamento após nota fiscal atestada	30 (trinta) dias corridos	Art. 141, Lei nº 14.133/2021

O local de entrega será indicado pela Secretaria Municipal de Saúde de Tarumã/SP no momento da emissão da Ordem de Fornecimento. O frete e o transporte são de responsabilidade exclusiva da Contratada, sem qualquer custo adicional para o Município.

6. DO QUANTITATIVO ESTIMADO

Descrição	Qtd. Média/Mês	Qtd. Estimada/Ano	Unidade	Observação
Kit de lanche completo (conforme especificações)	1.220	14.640	Kit	Estimativa baseada em dados históricos TFD

O quantitativo é estimado, podendo variar conforme a demanda efetiva do Programa TFD, respeitados os limites legais do art. 125 da Lei nº 14.133/2021. O Sistema de Registro de Preços não obriga a Administração a contratar os quantitativos totais estimados.



7. DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento obedecerá às seguintes condições:

- Será efetuado mediante apresentação de Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), acompanhada do Termo de Recebimento Definitivo e da respectiva Ordem de Fornecimento;
- O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias corridos após o atesto do Fiscal do Contrato, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/2021;
- O pagamento será realizado com base na quantidade efetivamente fornecida e atestada;
- Os preços deverão ser fixos e irrevogáveis durante a vigência contratual, salvo nas hipóteses previstas em lei.
- Não será admitida antecipação de pagamento.

A dotação orçamentária para cobertura das despesas é: Função 10 – Saúde / Subfunção 301 / Elemento de Despesa 33.90.32 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita, conforme LOA vigente do Município de Tarumã/SP.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer os kits conforme especificações deste Termo de Referência;
- Garantir a qualidade, integridade e validade dos produtos;
- Substituir imediatamente itens em desacordo com as especificações, sem ônus ao Município;
- Cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos;
- Responsabilizar-se pelo transporte e acondicionamento dos produtos;
- Manter atualizados todos os documentos de habilitação durante a vigência contratual;
- Atender às normas sanitárias vigentes da ANVISA;
- Manter preposto identificado para acompanhamento das entregas e resolução de ocorrências.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Realizar as solicitações formais de fornecimento mediante Ordem de Fornecimento;
- Designar formalmente o Fiscal do Contrato mediante portaria específica;
- Fiscalizar a execução do contrato, registrando todas as ocorrências;
- Atestar as notas fiscais após conferência e emissão do Recebimento Definitivo;
- Efetuar os pagamentos nos prazos e condições previstos neste TR;
- Fornecer o modelo de brasão municipal para impressão nas embalagens no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.

10. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL

A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por gestor e fiscal designado formalmente pela Secretaria Municipal de Saúde.

O Fiscal do Contrato deverá: verificar quantitativamente e qualitativamente os produtos entregues em cada Ordem de Fornecimento; confirmar a validade mínima de 30 dias de todos os itens; atestar o Recebimento Definitivo após verificação completa de conformidade; registrar ocorrências e notificar a Contratada em caso de irregularidades.



11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta da dotação orçamentária específica da Secretaria Municipal de Saúde, consignada na Lei Orçamentária Anual – LOA do exercício vigente.

12. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

O critério de julgamento das propostas será o de MENOR PREÇO POR ITEM (kit completo), na forma do art. 33, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. Será desclassificada a proposta que apresentar preço manifestamente inexequível nos termos do art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

13. DA VIGÊNCIA E DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, desde que comprovada a vantajosidade e a necessidade de manutenção do registro.

O Sistema de Registro de Preços não obriga a Administração a contratar, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Pelo descumprimento das obrigações contratuais, a Contratada estará sujeita às sanções previstas nos arts. 156 a 163 da Lei nº 14.133/2021:

Infração	Penalidade
Atraso injustificado na entrega	Multa de 0,5% ao dia sobre o valor do fornecimento em atraso, limitada a 10%
Entrega em desconformidade com o TR, não corrigida no prazo	Multa de 10% sobre o valor do fornecimento
Inexecução parcial do contrato	Advertência + Multa de até 20%
Inexecução total do contrato	Multa de 30% + impedimento de licitar por até 3 anos

As sanções serão aplicadas mediante processo administrativo com garantia do contraditório e da ampla defesa, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto sem prévia autorização formal da Contratante. O presente Termo de Referência foi elaborado em conformidade com o Estudo Técnico Preliminar que integra o processo administrativo, atendendo aos requisitos do art. 6º, inciso XXIII, e do art. 40 da Lei nº 14.133/2021, observados os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, impessoalidade, moralidade e interesse público.

Fazem parte integrante deste processo administrativo, para todos os fins legais: o Estudo Técnico Preliminar – ETP, o Mapa de Riscos e a Pesquisa de Preços.



Tarumã/SP, 06 de abril de 2026.

ÚRSULA SANTANA DO NASCIMENTO
Supervisora da Administração Saúde
Secretaria Municipal de Saúde – Tarumã/SP

